

| | | |
|---|--|--------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ | |
| | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА | |
| | приема на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | | Стр. 1 из 37 |



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «УГГУ»

Г.И. Батрак

«20» января 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Версия 1.0

Дата введения: «20» января 2025 г.

Екатеринбург – 2025

| | | |
|-------------|-----------------------------|------------|
| Версия: 1.0 | Дата утверждения версии 1.0 | 20.01.2025 |
|-------------|-----------------------------|------------|



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Уральский
государственный горный университет»
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 2 из 37

Содержание документа

| | |
|--|----|
| 1 Назначение и область применения | 3 |
| 2 Общие положения | 3 |
| 3 Сроки приема на обучение | 8 |
| 4 Прием документов от поступающих | 8 |
| 5 Вступительные испытания | 12 |
| 6 Формирование списков поступающих и зачисление на обучение | 13 |
| 7 Особенности организации целевого приема | 18 |
| 8 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства. | 21 |
| 9 Особенности проведения дополнительного приема..... | 22 |
| 10 Заключительные положения | 23 |
| 11 Рассылка | 23 |
| Лист согласования | 23 |
| Приложение 1 – Сроки проведения приема на обучение..... | 24 |
| Приложение 2 – Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с инвалидностью..... | 25 |
| Приложение 3 – Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний..... | 28 |
| Приложение 4 – Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений.. | 29 |
| Приложение 5 – Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр..... | 31 |
| Приложение 6 – Перечень вступительных испытаний..... | 32 |
| Приложение 7 – Информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме..... | 35 |
| Приложение 8 - Информация о наличии общежитий..... | 36 |
| Приложение 9 - Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов..... | 37 |

| | | |
|---|--|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА <i>на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре</i> | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 3 из 37 |

1 Назначение и область применения

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – университет), для обучения по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный горный университет».

Изменения в действующем законодательстве в части приема в университет отражаются в соответствующих изменениях и дополнениях к настоящим Правилам. Принятые изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящих правил.

2 Общие положения

2.1 Порядок и условия приема в университет находящийся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами.

2.2 Прием осуществляется на первый курс.

2.3 Прием осуществляется при наличии у поступающих образования не ниже высшего (специалитет или магистратура). Указанное образование подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно

| | | |
|---|--|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 4 из 37 |

прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании):

- документом об образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;

- документом об образовании образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документом (документами) об образовании, полученным в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

2.4 Прием проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

- на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

- на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные бюджетные места);



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 5 из 37

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств университета (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, университет объявляет прием на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

2.5 В рамках подготовки к проведению и проведения приема университет:

- размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

- проводит вступительные испытания;

- проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

2.6 Прием проводится на конкурсной основе. Для проведения приема университет устанавливает:

- перечень вступительных испытаний (Приложение 6);

- по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) (Приложение 6);

- перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их начисления и учета (Приложение 4).

2.7 Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

2.8 Университет проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

- 1) по университету в целом;

- 2) по очной форме обучения;

- 3) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее – конкурсный профиль) – следующим способом:

- однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее – однопрофильный конкурс) по одной или нескольким программам аспирантуры.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 6 из 37

4) по источникам финансирования мест для приема:

- на места в рамках контрольных цифр приема;
- на платные места;

5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные бюджетные места.

2.9 При наличии незаполненных мест после завершения зачисления университет проводит дополнительный прием на указанные места в соответствии с главой 9 Правил.

2.10 Университет формирует по каждой конкурсной группе:

- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);

- ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

2.11 Университет обязана ознакомить поступающего с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

2.12 В целях информирования о приеме на официальном сайте размещается следующая информация о приеме:

1) не позднее 20 января:

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием в данном календарном году (Приложение 5);

б) правила приема, утвержденные университетом;

в) сроки проведения приема (Приложение 1);

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;

- приоритетность испытания при ранжировании;

- форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (Приложения 2 и 6);



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 7 из 37

д) перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме, и порядок начисления и учета указанных достижений (Приложение 4);

е) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

ж) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими (Приложение 7);

з) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся (Приложение 8);

и) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания целевой квоты) (Приложение 5);

2) не позднее 10 апреля – количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;

3) не позднее чем за 2 месяца до начала зачисления на платные места:

- количество платных мест;
- образец договора об образовании;

4) не позднее 1 июня:

- информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- расписание вступительных испытаний.

2.13 Университет обеспечивает доступность информации о приеме для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно. Помимо официального сайта университет может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми университетом.

Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

2.14 Информация о поступающих, размещаемая университетом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

| | | |
|---|--|--------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 8 из 37 |

3 Сроки приема на обучение

3.1 Университет устанавливает сроки приема в соответствии с настоящей главой.

3.2 При приеме на места в рамках контрольных цифр приема по очной форме обучения:

1) прием заявлений и документов:

- начало – **20 июня**;

- завершение – **20 августа**;

2) день завершения согласия на зачисление – **25 августа** (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

3) завершение зачисления – **29 августа**.

3.3 При дополнительном приеме на места в рамках контрольных цифр приема:

1) прием заявлений и документов:

начало – **1 сентября**;

завершение – **10 сентября**;

2) день завершения согласия на зачисление – **15 сентября** (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

3) завершение зачисления – **20 сентября**.

3.4 При приеме на платные места:

- прием заявлений и документов:

начало – **20 июня**;

завершение – **20 августа**;

- завершение зачисления – **30 августа**.

3.5 Университет проводит дополнительный прием на платные места по очной форме обучения только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный прием проводится однократно и завершается **30 сентября**.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Поступающий на обучение подает:

- одно заявление о приеме в университет на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 9 из 37

- одно заявление о приеме в университет на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- документы, необходимые для поступления.

4.2 Поступающий подает заявление (заявления) о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- представляет в университет лично;
- направляет в университет через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляет в университет в электронной форме посредством электронной информационной системы университета;
- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. В случае использования ЕПГУ для подачи заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, университет вправе не проводить прием указанных документов посредством электронной информационной системы университета.

4.3 Университет устанавливает места приема заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов (Приложение 7).

4.4 В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в университет, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

4.5 Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

- 1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:
 - приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты;
 - приоритет зачисления на основные бюджетные места;
- 2) для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 10 из 37

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

4.6 В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы университета или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными университетом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

4.7 В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.8 Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.9 Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение (в том числе дополнение, исключение) конкурсных групп, изменение приоритетов зачисления, не позднее дня завершения приема документов на соответствующие места. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

4.10 Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 11 из 37

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов.

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения согласия на зачисление;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется при наличии одновременно с заявлением о приеме);

4) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов);

6) реферат по научной специальности;

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

8) фотографии поступающего, 3х4, 4 шт.

4.11 Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

- документ, который должен быть представлен поступающим в качестве приложения к заявлению о приеме, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 12 из 37 |

квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

- в случае если информация о документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы университета или представляет оригинал, или копию документа в университете.

4.12 Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4.13 Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.14 Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.15 По результатам приема документов и проведения вступительных испытаний университет принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

5 Вступительные испытания

5.1 Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний.

5.2 Перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытания при ранжировании) представлены в Приложении 6 настоящих правил.

5.3 Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

5.4 Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на учебный год, на который осуществляется прием.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 13 из 37 |

5.5 Университет может учитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в университете и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247.

5.6 Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

5.7 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

5.8 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой срок или в резервный день.

5.9 Университет устанавливает расписание вступительных испытаний.

5.10 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных университетом, уполномоченные должностные лица университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

5.11 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте университета в течение трех рабочих дней после проведения вступительного испытания, но не позднее дня публикации конкурсных списков.

5.12 Поступающий имеет право в день объявления результатов испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

5.13 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (Приложение 3).

6 Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

6.1 Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 14 из 37

6.2 Университет включает поступающего в списки подавших заявление в течение 2 часов рабочего времени после поступления заявления о приеме в университет.

6.3 Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению университета – до более позднего времени).

6.4 В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов.

6.5 В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2) сумма конкурсных баллов;

3) сумма баллов за вступительные испытания;

4) количество баллов за каждое вступительное испытание;

5) количество основных баллов за индивидуальные достижения;

6) количество целевых баллов за индивидуальные достижения (при приеме на места в пределах целевой квоты);

7) при приеме на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление;

8) при приеме на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

9) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

10) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с главой 6 Правил (далее – высшие приоритеты):

- основной высший приоритет;

- высший проходной приоритет;

11) иные сведения (по решению университета).

6.6 В списке подавших заявление указываются сведения, указываемые в конкурсном списке (за исключением высших приоритетов), а также информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

6.7 В списках подавших заявление и в конкурсных списках фамилия, имя, отчество поступающих не указываются.

6.8 Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 15 из 37 |

последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытания при ранжировании;
- по убыванию количества основных баллов за индивидуальные достижения;
- по убыванию количества целевых баллов за индивидуальные достижения (при приеме на места в пределах целевой квоты);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6.9 Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по признакам, установленным для ранжирования поступающих, включенных в конкурсный список. В случае если значения указанных признаков отсутствуют (в том числе в связи с тем, что у поступающего отсутствуют результаты вступительных испытаний), поступающие упорядочиваются по уникальному коду поступающего.

6.10 Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

6.11 Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в университет (далее – согласие на зачисление). Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в университет заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи общего пользования). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Университет устанавливает день завершения представления согласия на зачисление (далее – день завершения согласия на зачисление). Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до 12:00 по московскому времени в день завершения согласия на зачисление.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема университета.

6.12 Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 16 из 37

Университет устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

6.13 Для зачисления университет определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для всех поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление;

- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление.

6.14 Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в 12:00 по московскому времени в день завершения согласия на зачисление университете имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

6.15 Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в университете имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

6.16 В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы университета, он может представить согласие на зачисление лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в университет страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу информации на ЕПГУ).

6.17 При представлении поступающим согласия на зачисление университет

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 17 из 37 |

вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

6.18 Поступающий имеет право на любом этапе приема отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в университет заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи общего пользования) (далее – отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

6.19 Поступающий имеет право на любом этапе приема отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в университет заявления об отзыве заявления о приеме (лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме университет исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

6.20 Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в университет заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи общего пользования).

При отказе от зачисления университет исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

6.21 В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

6.22 До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием) по конкретным конкурсным группам университет осуществляет действия, указанные в пунктах 6.8-6.11 Правил:

- в течение двух часов после получения сведений с ЕПГУ или соответствующего заявления, представленного в университет лично поступающим,
- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

В день завершения представления согласия на зачисление организация осуществляет действия, указанные в пунктах 6.8 и 6.9 Правил, не позднее 14 часов по московскому времени.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 18 из 37

6.23 После истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр приема по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в университет заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в университете.

6.24 Места в пределах целевой квоты используются следующим образом:

- при основном приеме незаполненные места в пределах целевой квоты не подлежат добавлению к основным бюджетным местам;
- незаполненные и (или) освободившиеся места в пределах целевой квоты используются в качестве целевой квоты для дополнительного приема;
- при дополнительном приеме незаполненные и (или) освободившиеся места в пределах целевой квоты добавляются к основным бюджетным местам (за исключением мест в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства).

6.25 Зачисление оформляется приказом (приказами) университета о зачислении.

6.26 По результатам зачисления университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Университет формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных университетом с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

7 Особенности организации целевого обучения

7.1 Прием на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

7.2 Университет проводит прием на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении (далее – заявки), поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 19 из 37

статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно – предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в университет (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

Университет присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

7.3 При приеме на места в пределах целевой квоты поступающий указывает в заявлении о приеме:

1) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

2) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- наименование заказчика;

- номер предложения, присвоенный заказчиком.

7.4 Университет проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России» или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в университет, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, университет отказывает поступающему в приеме на места в пределах целевой квоты.

7.5 В списке подавших заявление на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

7.6 Университет выделяет целевую квоту в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, органами



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 20 из 37

государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления (далее – порядок установления целевой квоты).

7.7 Целевая квота по научной специальности выделяется как недетализированная либо детализируется в интересах конкретных заказчиков в соответствии с порядком установления целевой квоты.

7.8 В случае детализации целевой квоты в ее составе выделяется одна или несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее – детализированные целевые квоты). При наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Университет проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

7.9 Поступающий участвует в одном конкурсе на места в пределах целевой квоты.

7.10 При приеме на места в пределах целевой квоты:

- поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее – участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

- университет включает в сумму конкурсных баллов целевые баллы за индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в о университет до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

7.11 Университет зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

7.12 При приеме на целевое обучение в интересах безопасности государства:

- прием осуществляется при наличии в университете информации о поступающих, полученной от федеральных государственных органов, являющихся заказчиками.

- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой университетом на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 21 из 37

- зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

8 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

8.2 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

8.3 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.10 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

8.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 4.10 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.5 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.10 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

8.6 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 22 из 37

тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

9 Особенности проведения дополнительного приема

9.1 Дополнительный прием проводится:

- однократно на места в рамках контрольных цифр приема – для поступающих, которые не были зачислены на места в рамках контрольных цифр приема при основном приеме;

- однократно на платные места – для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

9.2 Дополнительный прием проводится:

- на места в пределах целевой квоты – по тем же конкурсным группам, по которым проводился основной прием;

- на основные бюджетные места – по тем же конкурсным группам, по которым проводился основной прием, за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта.

9.3 При проведении дополнительного приема университет может до начала приема заявлений и документов перераспределить основные бюджетные места между программами аспирантуры в рамках научной специальности и (или) между научными специальностями в пределах группы научных специальностей.

9.4 При дополнительном приеме университет проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. По решению университета при дополнительном приеме осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в этой организации в период основного приема.

9.5 При дополнительном приеме на места в рамках контрольных цифр приема целевая квота выделяется в соответствии с количеством мест в пределах целевой квоты, которые остались незаполненными и (или) освободились после завершения основного приема.

9.6 Места в пределах целевой квоты, оставшиеся свободными после завершения приема документов от поступающих, добавляются к основным бюджетным местам.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 23 из 37 |

10 Заключительные положения

Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором университета и действуют до их отмены или принятия нового локального нормативного акта.

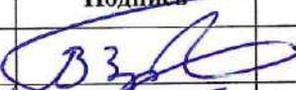
11 Рассылка

10.1 Электронный образ настоящих Правил размещается на официальном сайте университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

10.2 Подлинный печатный экземпляр Правил хранится в управлении лицензирования и аккредитации.

| | должность | подпись | И.О. Фамилия |
|---|--|---|--------------|
| Правила разработаны: | Начальник управления профорientации, довузовского образования и набора студентов |  | О.В. Гензель |
| Положение зарегистрировано и соответствует СМК УОУ. УД. 04-06.60-2019 Управление документацией: | Отдел контроля качества образования |  | И. А. Моор |

Лист согласования

| Должность | Подпись | И. О. Фамилия |
|---|--|----------------|
| Проректор по учебной работе |  | В.В. Зубов |
| Начальник управления магистратуры и подготовки кадров высшей квалификации |  | М. А. Котляров |
| Начальник правового управления |  | А. И. Британов |

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 24 из 37 |

Приложение 1

Сроки проведения приема на обучение

| | ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ | |
|--|---|---|
| | на места, финансируемые за счет средств Федерального бюджета | на места по договорам с оплатой стоимости обучения |
| Сроки приема документов, необходимых для поступления на обучение | 20 июня – 20 августа | 20 июня – 20 августа |
| Сроки проведения вступительных испытаний | 20 июня – 25 августа | 20 июня – 25 августа |
| Срок завершения предоставления согласия на зачисление | 25 августа | - |
| Срок завершения этапа заключения и оплаты договора | - | 27 августа |
| Издание приказов о зачислении | 29 августа | 30 августа |

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 25 из 37 |

Приложение 2

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с инвалидностью

При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

При очном проведении вступительных испытаний в университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. Од ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 26 из 37

необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

- 4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);



ПРАВИЛА ПРИЕМА

*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 27 из 37

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 28 из 37 |

Приложение 3

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний

Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания.

Апелляция подается одним из способов, указанных Положении об апелляционной комиссии.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение о возможности пересдачи экзамена в случае нарушения процедуры проведения вступительного испытания.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего: лично поступающему; через операторов почтовой связи общего пользования; направляется в электронной форме, посредством электронной информационной системы университета.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 29 из 37

Приложение 4

Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливается университетом самостоятельно. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Перечень учитываемых индивидуальных достижений:

- публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus, в соответствии с тематикой диссертации (направлением подготовки) – 20 баллов за каждую публикацию делятся на количество авторов, полученное значение округляется в большую сторону до целого числа;
- патенты на изобретения, свидетельства на полезные модели, программы ЭВМ и БД в соответствии с тематикой диссертации (направлением подготовки) – 10 баллов за свидетельство или патент делятся на количество авторов, полученное значение округляется в большую сторону до целого числа;
- публикации в изданиях из перечня ВАК Минобрнауки РФ, в соответствии с тематикой диссертации (направлением подготовки) – 10 баллов делятся на количество авторов, полученное значение округляется в большую сторону до целого числа;
- дипломы победителей и призеров международных и всероссийских научных конкурсов студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направлению подготовки в аспирантуре – 1 балл за каждый диплом, но не более 4 баллов;
- публикации в изданиях, индексируемые в РИНЦ (Российский индекс научного цитирования), в соответствии с тематикой диссертации (направлением подготовки) – 1 балл за каждую публикацию
- победители и призеры олимпиады студентов «Я – профессионал» в течение двух лет с момента получения соответствующего диплома могут получить дополнительные баллы за индивидуальные достижения в размере – 4 балла.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА <i>на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре</i> | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 30 из 37 |

- наличие диплома победителя Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» - 10 баллов.

- наличие диплома призера Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» - 5 баллов.

Сумма баллов за индивидуальные достижения не может превышать 30 баллов.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 31 из 37 |

Приложение 5

Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр

| Шифр | Научная специальность | очная форма обучения | |
|---------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | за счет средств федерального бюджета | на места с оплатой стоимости обучения |
| 1.2.1. | Искусственный интеллект и машинное обучение | - | 3 |
| 1.6.6. | Гидрогеология | - | 3 |
| 1.6.7. | Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение | 1 | 3 |
| 1.6.9. | Геофизика | - | 3 |
| 1.6.10. | Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения | 1 | 3 |
| 1.6.15. | Землеустройство, кадастр и мониторинг земель | - | 3 |
| 1.6.20. | Геоинформатика и картография | - | 3 |
| 1.6.21. | Геоэкология | 1 | 3 |
| 2.3.3 | Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами | - | 3 |
| 2.4.2. | Электротехнические комплексы и системы | - | 3 |
| 2.5.11 | Наземные транспортно-технологические средства и комплексы | 2 | 3 |
| 2.5.21 | Машины, агрегаты и технологические процессы | 1 | 3 |
| 2.8.2. | Технология бурения и освоения скважин | - | 3 |
| 2.8.3. | Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика маркшейдерское дело и геометрия недр | 1 | 3 |
| 2.8.8. | Геотехнология, горные машины | 1 | 5 |
| 2.8.9. | Обогащение полезных ископаемых | 1 | 3 |
| 2.10.1 | Пожарная безопасность | - | 3 |
| 2.10.3 | Безопасность труда | - | 3 |
| 5.2.3. | Региональная и отраслевая экономика | - | 3 |
| | Итого | 9 | 57 |



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 32 из 37

Приложение 6

Перечень вступительных испытаний

| Шифр | Научные специальности | Приоритет | Вступительные испытания | Минимальный балл | Максимальный балл |
|---------|--|-----------|--|------------------|-------------------|
| 1.6.6. | Гидрогеология | 1 | Гидрогеология | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.6.7. | Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение | 1 | Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.6.9. | Геофизика | 1 | Геофизика | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.6.10. | Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения | 1 | Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.6.15. | Землеустройство, кадастр и мониторинг земель | 1 | Землеустройство, кадастр и мониторинг земель | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.6.21. | Геоэкология | 1 | Геоэкология | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 1.2.1. | Искусственный интеллект и машинное обучение | 1 | Искусственный интеллект и машинное обучение | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |



ПРАВИЛА ПРИЕМА
*на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования «Уральский
 государственный горный университет»
 по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
 аспирантуре*

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 33 из 37

| | | | | | |
|---------|---|---|---|----|-----|
| 1.6.20. | Геоинформатика и картография | 1 | Геоинформатика и картография | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.3.3 | Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами | 1 | Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.4.2. | Электротехнические комплексы и системы | 1 | Электротехнические комплексы и системы | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.5.11 | Наземные транспортно-технологические средства и комплексы | 1 | Наземные транспортно-технологические средства и комплексы | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.5.21 | Машины, агрегаты и технологические процессы | 1 | Машины, агрегаты и технологические процессы | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.8.8. | Геотехнология, горные машины | 1 | Геотехнология, горные машины | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.8.9. | Обогащение полезных ископаемых | 1 | Обогащение полезных ископаемых | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.8.2. | Технология бурения и освоения скважин | 1 | Технология бурения и освоения скважин | 30 | 100 |

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 34 из 37

| | | | | | |
|--------|---|---|---|----|-----|
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.8.3. | Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика маркшейдерское дело и геометрия недр | 1 | Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика маркшейдерское дело и геометрия недр | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.10.1 | Пожарная безопасность | 1 | Пожарная безопасность | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 2.10.3 | Безопасность труда | 1 | Безопасность труда | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |
| 5.2.3. | Региональная и отраслевая экономика | 1 | Региональная и отраслевая экономика | 30 | 100 |
| | | 2 | Философия | 30 | 100 |
| | | 3 | Иностранный язык | 30 | 100 |

Вступительные испытания при приеме на обучение проводятся в форме тестирования на русском языке, кроме предмета иностранный язык (вступительное испытание проводится по английскому, немецкому или французскому языку).

| | | |
|---|---|---------------|
|  | ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» | |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | |
| | СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025 | Стр. 35 из 37 |

Приложение 7

Информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме

Для подачи документов лично и отправки при помощи почтового оператора:

Адрес приемной комиссии: 620144, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, д. 30, каб. 1124.

Для подачи документов в университет в электронной форме посредством электронной информационной системы 1С университет ПРОФ:

Сайт УГГУ: www.ursmu.ru

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 36 из 37

Приложение 8**Информация о наличии общежитий**

Университет предоставляет общежитие всем студентам первого курса очной формы обучения, всего 5 корпусов общежитий А, Б, В, Г, Д.

Общежития университета расположены по адресам:

Екатеринбург, ул. 8 Марта, 82 – общежитие корпус А, В, Г

Екатеринбург, ул. 8 Марта, 84 – общежитие корпус Б

Общее количество мест в общежитиях для иногородних обучающихся – 1778.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2025/2026 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК. ОД ПрВ 05-02. 518-2025

Стр. 37 из 37

Приложение 9**Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов**

| № изменения | Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии | Номера пунктов | | | Краткое содержание изменения, отметка о ревизии | Ф.И.О., подпись |
|-------------|--|----------------|-------|----------------|---|-----------------|
| | | измененных | новых | аннулированных | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |