

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому комплексу

С.А.Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)

Управление недвижимостью и развитие территорий

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: **2024**

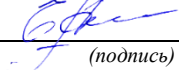
Автор: Акулова Е.А., доцент, к.т.н.

Одобрена на заседании кафедры

Геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав.кафедрой


(подпись)

Акулова Е.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

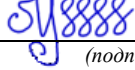
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
факультета

Горно-технологического

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Картографо-геодезическое обеспечение кадастровых и градостроительных работ

Трудоемкость дисциплины: 6 з.е. 216 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачёт

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления студентов о геодезическом и картографическом обеспечении кадастровых и градостроительных работ, опорных геодезических сетях, системах координат и правилах их преобразования, методах определения местоположения характерных точек объектов недвижимости, топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, предоставлении земельных участков и перенесении в натуру проектных данных, а также при использовании готовых планово-картографических материалов и другой топографической информации для решения различных инженерных задач..

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные

- Способен осуществлять организацию производства инженерно-геодезических изысканий в градостроительной и кадастровой деятельности (ПК-1.2).
- Способен проводить исследования и изыскания, необходимые для разработки градостроительной документации (ПК -1.3)

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий;
- современные технологии геодезических работ при инженерных изысканиях;
- программное обеспечение, средства компьютерной техники и средства автоматизации работ, используемых в инженерных изысканиях;
- методы, приемы и средства пространственных и топографо-геодезических изысканий, анализа, прогноза и моделирования экспериментов в области градостроительства;

Уметь:

- анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений;
- выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование;
- учитывать возможные барьеры в общении и находить возможности их предотвращать при работе в коллективе;

Владеть:

- навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям;
- навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является формирование научного и практического представления студентов о геодезическом и картографическом обеспечении кадастровых и градостроительных работ, опорных геодезических сетях, системах координат и правилах их преобразования, методах определения местоположения характерных точек объектов недвижимости, топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, предоставлении земельных участков и перенесении в натуру проектных данных, а также при использовании готовых планово-картографических материалов и другой топографической информации для решения различных инженерных задач.

Для достижения указанной цели необходимо: овладение знаниями в таком объеме, чтобы в условиях развития современных геодезических технологий, студент был способен оценивать качество планово-картографического материала и выбирать оптимальные методы корректировки устаревших данных, выбирать оптимальные методы определения координат характерных точек границ объектов недвижимости при выполнении кадастровых работ, выбирать методы выноса и восстановления границ в натуре. Изучение данной дисциплины позволит студентам обоснованно применять методы определения координат характерных точек границы объекта недвижимости в соответствии с принятым законодательством в сфере кадастровых отношений.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Результаты освоения дисциплины (модуля) и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2		3
ПК-1.2 Способен осуществлять организацию производства инженерно-геодезических изысканий в градостроительной и кадастровой деятельности	знать	- нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий;	ПК-1.2.1 Анализирует фактическое состояние местности в районе выполнения работ, готовит предложения по учету природных условий на исследуемых территориях для технико-экономической оценки ПК-1.2.2 Осуществляет планирование и организует выполнение всех видов работ по инженерно-геодезическим изысканиям в соответствии с нормативно-техническими требованиями. ПК-1.2.3 Контролирует и анализирует результаты инженерно-геодезических изысканий.
	уметь	- анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений; - учитывать возможные барьеры в общении и находить возможности их предотвращать при работе в коллективе;	
	владеть	- навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям;	
ПК-1.3 Способен проводить исследования и изыскания, необходимые для разработки	знать	современные технологии геодезических работ при инженерных изысканиях; -программное обеспечение, средства компьютерной техники и средства автоматизации работ, ис-	ПК-1.3.1 Анализирует исходную информацию об объекте градостроительной деятельности на основе принятой системы принципов, целей и средств планирования и проектирования

градостроительной документации		пользуемых в инженерных изысканиях; - методы, приемы и средства пространственных и топографо-геодезических изысканий, анализа, прогноза и моделирования экспериментов в области градостроительства;	обустройства территорий и определенных потребностей в исследованиях и изысканиях. ПК-1.3.2 Определяет цели и задачи исследований и изысканий, необходимых для формирования градостроительного решения. ПК-1.3.3 Определяет требования к результатам исследований и изысканий, необходимых для формирования градостроительного решения.
	уметь	выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование;	
	владеть	- навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством.	

В ходе реализации программы учебной дисциплины (модуля) формируются следующие личностные результаты обучающихся:

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности - ЛР 13

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Картографо-геодезическое обеспечение кадастровых и градостроительных работ» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								Контрольные и иные работы	Курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
6	216	32	16		150	18		К	-
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
6	216	18	18		162	18		К	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ),
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ
ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	Геодезическое и картографическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ	10	-			30
2.	Системы координат. Преобразование координат	6	10			20
3.	Методы определения местоположения объекта недвижимости	10	6			40
4.	Инженерно-геодезические изыскания для реализации градостроительной деятельности.	6	-			40
5.	Контрольная работа					20
6.	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО	32	16			168

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1	Геодезическое и картографическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ	6	-			30
2	Системы координат. Преобразование координат	6	10			30
3	Методы определения местоположения объекта недвижимости	4	8			40
4	Инженерно-геодезические изыскания для реализации градостроительной деятельности.	2	-			40
5	Контрольная работа					22
6	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО	18	18			180

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Геодезическое и картографическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ

Геодезическое обеспечение Единого Государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Государственная геодезическая сеть, специальные геодезические сети. Опорная межевая сеть (ОМС), назначение, методы создания, особенности использования.

Картографическое обеспечение ЕГРН. Специальные карты и планы. Виды планово-картографических материалов, используемых при градостроительных и кадастровых работах, при обустройстве территории и других работах.

Цифровая картографическая информация. Топографический мониторинг территории. Информационные системы обеспечения кадастровой деятельности. Автоматизация сбора, хранения и выдачи геодезической информации о местности, о границах земельных участков и объектах недвижимости.

Тема 2: Системы координат. Преобразование координат

Системы координат для ведения ЕГРН, преобразование координат. Геодезическая система координат. Системы координат в проекции Гаусса. Местные системы координат. Местные системы координат субъектов Российской Федерации. Вычисления в местных системах координат. Преобразование координат.

Тема 3: Методы определения местоположения объекта недвижимости.

Обоснование методов определения координат характерных точек границы земельного участка в соответствии с требованиями точности.

Геодезический, спутниковый, фотограмметрический, картометрический, аналитический методы определения координат характерных точек границы объекта недвижимости. Особенности применения методов, обоснование точности определения координат в зависимости от категории земель в соответствии с Российским законодательством в области кадастровой деятельности.

Топографо-геодезическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ. Установление, восстановление на местности границы объекта недвижимости. Восстановление утраченной и съемка существующих границ земельных участков традиционными способами и с применением геодезических навигационных спутниковых систем и современных электронных тахеометров. Закрепление на местности поворотных пунктов границ землепользований, землевладений. Основание выполнения кадастровых работ. Внесение данных топографо-геодезических работ в текстовую часть документов для постановки на государственный кадастровый учет. Формирование графической части (схемы геодезических определений).

Сущность и способы перенесения проектов в натуру. Организация работ по перенесению проектов землеустройства в натуру. Подготовительные работы (камеральные и полевые). Составление разбивочного чертежа для перенесения проекта в натуру.

Перенесение проекта в натуру полярным способом. Влияние погрешностей направления и промера линии на точность положения проектной точки. Перенесение проекта в натуру методом теодолитного хода и другими методами.

Тема 4: Инженерно-геодезические изыскания для реализации градостроительной деятельности

Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.

Инженерные изыскания. Инженерно-геодезические изыскания для реализации градостроительной деятельности.

Требования, предъявляемые к топографо-геодезическим материалам. Понятие о точности, полноте и детальности планово-картографических материалов для составления проектной и рабочей документации. Точность положения контурных точек на планах. Инженерно-топографические съемки. Исполнительные съемки. Корректировка планов и ее точность. Содержание и организация работ по корректировке планов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины (модулю кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся*.

Для выполнения контрольной работы обучающимися кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для обучающихся*.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся – проверка на практическом занятии, контрольная работа, **зачет**.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: собеседование, контрольная работа, практическое задание.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Геодезическое и картографическое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений; - выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 	собеседование

2	Системы координат. Преобразование координат	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий; - программное обеспечение, средства компьютерной техники и средства автоматизации работ, используемых в инженерных изысканиях; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений; - выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям; - навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством. 	контрольная работа
3	Методы определения местоположения объекта недвижимости	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технологии геодезических работ при инженерных изысканиях; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений; - выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям; - навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством. 	практическая работа
4	Инженерно-геодезические изыскания для реализации градостроительной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий; - современные технологии геодезических работ при инженерных изысканиях; - программное обеспечение, средства компьютерной техники и средства автоматизации работ, используемых в инженерных изысканиях; - методы, приемы и средства пространственных и топографо-геодезических изысканий, анализа, прогноза и моделирования экспериментов в области градостроительства; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений; - выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, про- 	собеседование практико-ориентированное задание

	<p>гноз, моделирование;</p> <p>- учитывать возможные барьеры в общении и находить возможности их предотвращать при работе в коллективе;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям;</p> <p>- навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством.</p>	
--	---	--

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (модуля) проводится в форме *зачета*.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине (модулю).

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

Личностные результаты обучающихся оцениваются по критериям, обозначенным в рабочей программе воспитания.

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Алгоритм работы обучающихся для качественного усвоения дисциплины (модуля) включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), что позволит правильно сориентироваться в содержании дисциплины (модуля), системе требований, предъявляемых к обучающемуся со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) и (или) лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Неумывакин Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы: Учебник / Ю.К. Неумывакин, А.В. Перский. – М.: КолосС, 2008.- 184 с.	10
2	Инженерная геодезия [Электронный ресурс]: учебник/ М.Г. Мустафин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский горный университет, 2016.— 337 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71694.html .	Эл. ресурс
3	Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.А. Шевченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76053.html .	Эл. ресурс
5	Практикум по геодезии [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.Г. Поклад [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 488 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36497 . — ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс
6	Герасимов А. П. Местные системы координат: научное издание / А. П. Герасимов, В. Г. Назаров. - Москва : Проспект, 2010. - 62 с.	15
7	Назаров А.С. Автоматизированная обработка материалов топографо-геодезических работ (на примере комплекса CREDO): Учебное пособие / А.С. Назаров, Ю.К. Неумывакин.М.И. Перский; ред. А.П. Пигин –М.: Кредо-диалог, 2009.- 267с.	15

10.2 Нормативные правовые акты

1. О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : Федерал. закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ : принят Гос. Думой 22 декабря 2015 г. : одобрен Советом Федерации 25 декабря 2015 г. : (ред. от 02.08.2019). В данном виде документ опубликован не был. Доступ из ИСП «КонсультантПлюс».

2. Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения : Приказ Минэкономразвития России от 01.03.2016 № 90 : (ред. от 09.08.2018). В данном виде документ опубликован не был. Доступ из ИСП «КонсультантПлюс».

3. ГКИНП-02-033-82. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500 : утв. ГУГК 5 октября 1979 г. : введена в действие с 1 января 1983 г. В данном виде документ опубликован не был. Доступ из ИСП «КонсультантПлюс».

4. ГКИНП (ГНТА) – 01 – 006 - 03. Геодезические, картографические инструкции, нормы и правила. Основные положения о государственной геодезической сети Российской Федерации [Электронный ресурс]: утверждены Приказом Федеральной службы геодезии и картографии России от 17 июня 2003 г. N 101-пр. Доступ из ИСП «КонсультантПлюс».

5. Об утверждении «Основных положений об опорной межевой сети» [Электронный ресурс]: утверждён Приказом Росземкадастра от 15 апреля 2002 г. № П/261: согласованы Минобороны России 19 декабря 2000 г. N 320/1/3468. Доступ из ИСП «КонсультантПлюс».

6. "СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1033/пр)

7."СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства" (одобрен Письмом Госстроя РФ от 17.02.2004 N 9-20/112).

**11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО –
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СОВРЕМЕННЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ
СИСТЕМ**

Ресурсы сети Интернет:

№ п/п	Наименование	URL
1	Государственная Дума Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
3	Правительство Российской Федерации	http://www.government.gov.ru
4	Российский правовой портал	http://www.rpp.ru
5	Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru
6	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.ru
7	Публичная кадастровая карта	http://pkk5.rosreestr.ru

Информационные справочные системы:

ИСП «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

**12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО),
ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Microsoft Windows 8 Professional;
2. Microsoft Office Professional 2013;
3. Система распознавания текста ABBYY FineReader 12 Professional.
4. MathCAD
5. «Комплекс Credo для ВУЗов – CREDO-DAT PROFESSIONAL, ТРАНСФОРМ, ЛИНЕЙНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ, КАДАСТР

**13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Реализация данной учебной дисциплины (модуля) осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины (модуля), соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины (модуля) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины (модуля) используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (модулю) (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины (модуля) конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько эта-

пов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины (модуля) и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому комплексу

С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 КАДАСТРОВАЯ ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ В РОССИИ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

Управление недвижимостью и развитие территорий

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Бедрина С.А., к.п.н.; Колчина М.Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров
(название кафедры)
Зав. кафедрой _____
(подпись)
Акулова Е. А.
(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023
(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета
(название факультета)
Председатель _____
(подпись)
Колчина Н. В.
(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023
(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровая оценка недвижимости и налогообложение в России

Трудоемкость дисциплины – 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Цель дисциплины: формирование целостного представления о закономерностях образования кадастровой стоимости и принципах налогообложения объектов недвижимого имущества.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

профессиональные компетенции:

- ПК-1.7 – способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке;
- законодательную базу Российской Федерации в сфере оценочной деятельности;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;
- методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- методы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп объектов недвижимости;
- способы определения стоимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки;
- бюджетную систему России;
- основные принципы налогообложения объектов недвижимости;
- особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на недвижимое имущество организаций и физических лиц.

Уметь:

- группировать объекты недвижимости в соответствии с методиками по определению кадастровой стоимости;
- определять подходы и методы оценки;
- анализировать (проверять) рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность;
- выявлять и анализировать ценообразующие факторы;
- определять (пересчитывать) кадастровую стоимость объектов недвижимости;
- использовать и анализировать данные оценки объектов недвижимости.

Владеть:

- методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Кадастровая оценка недвижимости и налогообложение в России» является формирование целостного представления о закономерностях образования стоимости и принципах налогообложения объектов недвижимого имущества.

Для достижения указанной цели необходимо:

- изучение нормативно-правовой базы проведения оценки и использования результатов оценки в целях налогообложения;
- освоение методических основ, используемых методов оценки и технологической схемы выполнения оценочных работ;
- умение анализировать результаты оценки и их использование в налогообложении.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование компетенции	Результаты обучения	
1	2	3	
ПК-1.7 – способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке; - законодательную базу Российской Федерации в сфере оценочной деятельности; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - методы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп объектов недвижимости; - способы определения стоимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки; - бюджетную систему России; - основные принципы налогообложения объектов недвижимости; - особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на недвижимое имущество организаций и физических лиц. 	<p>ПК-1.7.1 способен выбирать подходы и методы оценки, разрабатывать модели определения кадастровой стоимости объектов недвижимости в рамках сформированных расчетных групп и подгрупп.</p> <p>ПК-1.7.2 Способен анализировать влияние ценообразующих факторов на определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p> <p>ПК-1.7.3 Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости методами массовой оценки</p>
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> - группировать объекты недвижимости в соответствии с методиками по определению кадастровой стоимости; - определять подходы и методы оценки; - анализировать (проверять) ры- 	

Код и наименование компетенции	Код и наименование компетенции	Результаты обучения
	ночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность; - выявлять и анализировать ценообразующие факторы; - определять (пересчитывать) кадастровую стоимость объектов недвижимости; - использовать и анализировать данные оценки объектов недвижимости	
	<i>вла-деть</i> - методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>Очная форма обучения</i>									
4	144	16	16	-	94	18	-	-	-
<i>Очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	10	8	-	108	18	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№ п/п	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		Лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занятия		
1	Раздел 1. Государственная политика в	4	4			24

№ п/п	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		Лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
	сфере кадастровой оценки и взимания налогов и других платежей за землю и иные объекты недвижимости					
2	Раздел 2. Система оценки объектов недвижимости	4	4			24
3	Раздел 3. Судебное и внесудебное оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	4	4	-	-	22
4	Раздел 4. Налогообложение объектов недвижимости	4	4	-	-	24
5	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО: 144 часа	16	16	-	-	112

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№ п/п	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		Лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
1	Раздел 1. Государственная политика в сфере кадастровой оценки и взимания налогов и других платежей за землю и иные объекты недвижимости	4	2	-	-	30
2	Раздел 2. Система оценки объектов недвижимости	2	2	-	-	28
3	Раздел 3. Судебное и внесудебное оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	2	2	-	-	22
4	Раздел 4. Налогообложение объектов недвижимости	2	2	-	-	28
5	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО: 144 часа	10	8	-	-	126

Тема 1: Государственная политика в сфере кадастровой оценки и взимания налогов и других платежей за землю и иные объекты недвижимости.

1. Государственная политика в сфере взимания налогов и других платежей за землю и иные объекты недвижимости.
2. История кадастровой оценки в современной России.
3. Порядок проведения кадастровой оценки земельных участков и других объектов недвижимости.
4. Перспективы развития кадастровой оценки в России.

Тема 2 :Система оценки объектов недвижимости.

1. Массовая и индивидуальная оценка объектов недвижимости с целью установления их кадастровой стоимости.
2. Систематизация объектов оценки, их группировка на основе учтенных в Едином государственном реестре недвижимости характеристик объектов недвижимости.
3. Сбор необходимой рыночной и иной информации для проведения кадастровой оценки.
4. Построение эконометрических моделей, отражающих влияние различных факторов на стоимость земельных участков и другого недвижимого имущества. Специальное программное обеспечение.

Тема 3: Судебное и внесудебное оспаривание результатов государственной кадастровой оценки.

1. Введение процедуры досудебного и судебного оспаривания кадастровой стоимости.
2. Исправление технических и кадастровых ошибок при определении кадастровой стоимости объектов недвижимости.
3. Особенности составления отчета об определении рыночной стоимости для целей оспаривания величины кадастровой стоимости объектов недвижимости.
4. Экспертиза отчета о рыночной стоимости земельного участка саморегулируемыми организациями оценщиков.

Тема 4: Налогообложение объектов недвижимости.

1. Экономическая сущность имущественных налогов.
2. Принципы имущественного налогообложения в России и зарубежных странах.
3. Учет и регистрация объектов недвижимости и операций с ними для целей налогообложения.
4. Кадастровая стоимость земельных участков как основная информационная основа определения платежей за землю и другие объекты недвижимости.
5. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на недвижимое имущество организаций и физических лиц.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой; активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач); интерактивные (групповые дискуссии, тренинги, анализ результатов исследований и проектных предложений, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Кадастровая оценка недвижимости и налогообложение в России» подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и практико-ориентированным заданиям.*

Форма контроля самостоятельной работы магистрантов – проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тесты, практико-ориентированные задания.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Раздел 1. Государственная политика в сфере кадастровой оценки и взимания налогов и других платежей за землю и иные объекты недвижимости	<i>Знать:</i> - законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке; - законодательную базу Российской Федерации в сфере оценочной деятельности; - основы налогового законодательства Российской Федерации;	Тест
2	Раздел 2. Система оценки объектов недвижимости	<i>Знать:</i> - методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - методы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп объектов недвижимости; - способы определения стоимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки; <i>Уметь:</i> - группировать объекты недвижимости в соответствии с методиками по определению кадастровой стоимости; - определять подходы и методы оценки; - анализировать (проверять) рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность; - выявлять и анализировать ценообразующие факторы; - определять (пересчитывать) кадастровую стоимость объектов недвижимости; <i>Владеть:</i> - методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения	Тест, Практико-ориентированное задание
3	Раздел 3. Судебное и внесудебное оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	<i>Знать:</i> - законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке; - законодательную базу Российской Федерации в сфере оценочной деятельности; <i>Уметь:</i> - анализировать (проверять) рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность; - определять (пересчитывать) кадастровую стоимость объектов недвижимости; <i>Владеть:</i> - методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения	Тест
4	Раздел 4. Налогообложение объектов недвижимости	<i>Знать:</i> - основы налогового законодательства Российской Федерации; - бюджетную систему России; - основные принципы налогообложения объектов недвижимости; - особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на недвижимое имущество организаций и физических лиц. <i>Владеть:</i> - методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения	Тест, Практико-ориентированное задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине и курсового проекта представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим и лабораторным занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Бедрина С. А. Методы подготовки и статистической обработки информации для моделирования и регрессионного анализа: Курс лекций. Екатеринбург: УГГУ, 2009, 100с.	46
2	Мочалова Л. А. Экономика недвижимости [Текст] : учебно-методическое пособие / Уральский государственный горный университет, 2006. - 44 с.	50

10.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Елисеева, И. И. Общая теория статистики : учебник / И. И. Елисеева, М. М. Юзбашев ; под ред. И. И. Елисеевой. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 656 с.	20

2	Шабалин, В. Г. Сделки с недвижимостью на первичном и вторичном рынке [Текст] / В. Г. Шабалин, 2004. - 624 с.	10
---	--	----

10.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Доступ из ИПС «Консультант Плюс».
2. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 25.10.2001 N 136-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ. Доступ из ИПС «Консультант Плюс».
4. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" [Электронный ресурс]: от 13.07.2015 N 218-ФЗ. Доступ из ИПС «Консультант Плюс».
5. Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" [Электронный ресурс]: от 03.07.2016 N 237-ФЗ. Доступ из ИПС «Консультант Плюс».
6. Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" [Электронный ресурс]: от 29.07.1998 N 135-ФЗ. Доступ из ИПС «Консультант Плюс».
7. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ. Доступ из ИПС «Консультант Плюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. КонсультантПлюс.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины (модуля) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины (модуля) используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (модулю) (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины (модуля) конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» са-

мостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины (модуля) и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
ТЕРРИТОРИЯМИ И НЕДВИЖИМОСТЬЮ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Коновалов В. Е., к.т.н., доцент; Колчина М.Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины **Информационное обеспечение управления территориями и недвижимостью**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: является формирование у выпускников научных и практических представлений об основных принципах образования, ведения и развития государственных информационных систем в области градостроительной, землеустроительной и кадастровой деятельности, приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта.

ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.

ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования и правового регулирования;

- структуру, состав и содержание основных разделов Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД), как основы управления территориями.

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере рационального использования земель и их охраны в Российской Федерации;

- структуру государственных информационных систем, обеспечивающих рациональное землепользование в РФ;

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере государственного кадастрового учета недвижимости и регистрации прав на нее;

- структуру, состав и содержание разделов Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), как информационной основы управления недвижимостью;

- основные принципы информационного взаимодействия ЕГРН с другими государственными информационными ресурсами.

Уметь:

- получать, анализировать и систематизировать аналитическую и картографическую информацию о конкретном территориальном объекте;

- осуществлять комплексную оценку компонентов ГИСОГД;

- актуализировать базы данных ГИСОГД, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами;

- получать, анализировать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для развития и ведения Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН;

- осуществлять комплексную оценку компонентов ЕГРН;

- актуализировать базы данных ЕГРН, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами.

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Информационное обеспечение управления территориями и недвижимостью» является формирование у выпускников научных и практических представлений об основных принципах образования, ведения и развития государственных информационных систем в области градостроительной, землеустроительной и кадастровой деятельности, приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

- обеспечить глубокими теоретическими знаниями о формировании государственных информационных систем;
- научить осуществлять поиск достоверной информации о состоянии территорий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, об объектах недвижимости в их составе, анализ и систематизацию этой информации в целях принятия оптимальных управленческих решений, в том числе осуществлять мероприятия по актуализации сведений о ней;
- сформировать основные умения, необходимые для формирования устойчивой системы развития территорий и решения социально-экономических задач в сфере управления недвижимостью.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования и правового регулирования; - структуру, состав и содержание основных разделов Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД), как основы управления территориями. Уметь: - получать, анализировать и систематизировать аналитическую и картографическую информацию о конкретном территориальном объекте; - осуществлять комплексную оценку компонентов ГИСОГД; - актуализировать базы данных ГИСОГД, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами. Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий	ПК-1.4.1 Анализирует исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта
ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере рационального	ПК-1.5.2 Проводит экспертную оценку предложений, технических заданий, землеустроительной

земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства	использования земель и их охраны в Российской Федерации; - структуру государственных информационных систем, обеспечивающих рациональное землепользование в РФ; Уметь: - Владеть: -	документации
ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере государственного кадастрового учета недвижимости и регистрации прав на нее; - структуру, состав и содержание разделов Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), как информационной основы управления недвижимостью; - основные принципы информационного взаимодействия ЕГРН с другими государственными информационными ресурсами. Уметь: - получать, анализировать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для развития и ведения Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН; - осуществлять комплексную оценку компонентов ЕГРН; - актуализировать базы данных ЕГРН, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами. Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	ПК-1.6.1 Осуществляет предварительную проверку документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18	—	—	99	—	27	—	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	16	—	—	101	—	27	—	—

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Основные принципы организации, развития и ведения государственных информационных систем в Российской Федерации	4	—	—	—	20
2	Особенности территориального и административного устройства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования	4	—	—	—	20
3	Принципиальная структура Единой государственной информационной системы учета и регистрации прав на недвижимость	4	—	—	—	20
4	Основные вопросы развития и ведения Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	6	—	—	—	39
5	Подготовка к экзамену	-	-	-	-	27
ИТОГО		18		—	—	126

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Основные принципы организации, развития и ведения государственных информационных систем в Российской Федерации	4	—	—	—	22
2	Особенности территориального и административного устройства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования	4	—	—	—	22
3	Принципиальная структура Единой государственной информационной системы учета и регистрации прав на недвижимость	4	—	—	—	22
4	Основные вопросы развития и ведения Государственной информационной системы обеспечения градостроительной	4	—	—	—	35

	деятельности					
5	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	16	—	—	—	128

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Основные принципы организации, развития и ведения государственных информационных систем в Российской Федерации.

Нормативно-правовая база организации, развития и ведения государственных информационных систем, классификация информационных систем, используемых при обеспечении рационального использования земель и их охраны, а также градостроительной деятельности, информационное взаимодействие при ведении государственных информационных систем.

Тема 2: Особенности территориального и административного устройства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Границы Российской Федерации, природные ресурсы и объекты федерального значения, федеральные органы исполнительной власти. Виды субъектов Российской Федерации, территории и границы субъектов Российской Федерации, объекты регионального значения, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, виды муниципальных образований, территории и границы муниципальных образований, объекты местного значения, органы местного самоуправления.

Тема 3: Принципиальная структура Единой государственной информационной системы учета и регистрации прав на недвижимость.

Компоненты государственных информационных систем, привязанные и не привязанные к местности. Особенности размещения информации по землеустроительной, кадастровой и градостроительной документации по развитию и использованию территорий. Особенности размещения информации по документации по принятию решений в социально-экономической сфере.

Тема 4: Основные вопросы развития и ведения Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности. Особенности разделов ГИСОГД. Внутренние и внешние источники поступления информации в ГИСОГД. Административные регламенты по ведению ГИСОГД.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами, коллоквиумы); интерактивные (анализ ситуаций, презентации) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Основные принципы организации, развития и ведения государственных информационных систем в Российской Федерации	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере рационального использования земель и их охраны в Российской Федерации; - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования и правового регулирования; - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере государственного кадастрового учета недвижимости и регистрации прав на нее; Уметь: -	Тест
2	Особенности территориального и административного устройства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере рационального использования земель и их охраны в Российской Федерации; - структуру государственных информационных систем, обеспечивающих рациональное землепользование в РФ; Уметь: - Владеть: -.	Тест
3	Принципиальная структура Единой государственной информационной системы учета и регистрации прав на недвижимость	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере государственного кадастрового учета недвижимости и регистрации прав на нее; - структуру, состав и содержание разделов Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), как информационной основы управления недвижимостью; - основные принципы информационного взаимодействия ЕГРН с другими государственными информационными ресурсами. Уметь: - получать, анализировать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для развития и ведения Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН; - осуществлять комплексную оценку компонентов ЕГРН; - актуализировать базы данных ЕГРН, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами. Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Тест

4	Основные вопросы развития и ведения Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования и правового регулирования; - структуру, состав и содержание основных разделов Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД), как основы управления территориями. Уметь: - получать, анализировать и систематизировать аналитическую и картографическую информацию о конкретном территориальном объекте; - осуществлять комплексную оценку компонентов ГИСОГД; - актуализировать базы данных ГИСОГД, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Доклад
---	---	--	--------

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачет с оценкой	Отметка о зачете
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.

4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72658.html	Эл. ресурс
2	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72659.html	Эл. ресурс
3	Ведяева Е.С. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ведяева Е.С., Гребенникова А.А.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82669.html	Эл. ресурс
4	Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Граничин О.Н., Кияев В.И.— Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89437.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
3. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 04.12.2006 N 200-ФЗ - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
4. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
5. О геодезии, картографии и пространственных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».
6. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
7. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
8. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 09.03.2004 г. N 314 - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
9. Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости [Электронный ресурс]: постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. N 1532 - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа),

адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной

рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.04 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ
И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Колчина Н. В., к.э.н

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Градостроительное проектирование и управление проектами

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о методологии и технологиях градостроительного проектирования, об управлении градостроительными проектами; практических навыков (умений) проведения предпроектных исследований и разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.3 Способен осуществлять процесс градостроительного проектирования, в частности планирование и контроль выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории;

ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- объем инженерно-технической информации, необходимой для разработки градостроительных проектов;

- нормативные и технические требования к результатам исследований и изысканий;

- нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования;

- методики анализа и оценки состояния застроенных или подлежащих застройке территорий на основе имеющейся исходной информации и результатов исследования;

- состав и содержание градостроительной документации при территориальном планировании и планировке территорий;

- основы управления градостроительными проектами.

Уметь:

- анализировать исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта;

- анализировать результаты исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной документации;

- осуществлять контроль качества выполнения инженерных изысканий и приемку технического отчета по их результатам;

- разрабатывать проектные предложения для конкретного территориального объекта.

Владеть:

- технологией градостроительного проектирования.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Градостроительное проектирование и управление проектами» является формирование у выпускников теоретических знаний о методологии и технологиях градостроительного проектирования, об управлении градостроительными проектами; практических навыков (умений) проведения предпроектных исследований и разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта.

Для достижения указанной цели необходимо:

- ознакомить магистрантов с основными положениями нормативных актов и нормативно-технических документов в сфере градостроительного проектирования, в том числе с требованиями, предъявляемыми к объекту градостроительной деятельности, с методиками и технологией проведения изысканий и проектных работ;
- научить студентов осуществлять поиск исходных данных, необходимых для разработки градостроительных проектов, анализировать и систематизировать их; применять методики оценки состояния территорий при выборе участка строительства, разрабатывать проектные предложения по развитию территорий населенных пунктов;
- сформировать представление об управлении градостроительными проектами.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.3 Способен осуществлять процесс градостроительного проектирования, в частности планирование и контроль выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем инженерно-технической информации, необходимой для разработки градостроительных проектов; - нормативные и технические требования к результатам инженерных изысканий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль качества выполнения инженерных изысканий и приемку технического отчета по их результатам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	ПК-1.3.3 Осуществляет контроль качества выполнения инженерных изысканий и приемку технического отчета по их результатам
ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования; - методики анализа и оценки состояния застроенных или подлежащих застройке территорий на основе имеющейся исходной информации и результатов исследования; - состав и содержание градостроительной документации при территориальном планировании и планировке территорий; - основы управления градостроительными проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать исходную информацию для разработки градостроительных 	<p>ПК-1.4.1 Анализирует исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта</p> <p>ПК-1.4.2 Анализирует результаты исследований для разработки градостроительной документации</p> <p>ПК-1.4.3 Разрабатывает варианты градостроительных решений для территориального объекта с учетом установленных требований к объекту разработки и виду градостроительной документации</p>

	решений для конкретного территориального объекта; - анализировать результаты исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной документации; - разрабатывать проектные предложения для конкретного территориального объекта. Владеть: - технологией градостроительного проектирования.	
--	---	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18	18	—	81	—	27	—	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	16	16	—	85	—	27	—	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Градостроительное проектирование при территориальном планировании	10	14	—	—	61
2	Градостроительное проектирование при планировке территорий	8	4	—	—	20
3	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	18	18	—	—	108

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Градостроительное проектирование при территориальном планировании	10	12	—	—	65
2	Градостроительное проектирование при планировке территорий	6	4	—	—	20
3	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
ИТОГО		16	16	—	—	112

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Градостроительное проектирование при территориальном планировании.

1. Методы, методики и технологии проектирования при территориальном планировании.

2. Исследования и изыскания при подготовке документов территориального планирования.

3. Разработка, оценка и утверждение проектных решений при территориальном развитии муниципальных образований и населенных пунктов.

Тема 2: Градостроительное проектирование при планировке территорий.

1. Методы, методики и технологии градостроительного проектирования при планировке территорий.

2. Исследования и изыскания при подготовке документации по планировке территории.

3. Разработка, оценка и утверждение проектов планировки и межевания территории.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач, выполнение расчетно-графических работ по градостроительному проектированию и проч.); интерактивные (групповые дискуссии, тренинги, анализ результатов исследований и проектных предложений, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тесты, практико-ориентированные задания.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Градостроительное проектирование при территориальном планировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования; - методики анализа и оценки состояния застроенных или подлежащих застройке территорий на основе имеющейся исходной информации и результатов исследования; - состав и содержание градостроительной документации при территориальном планировании и планировке территорий; - объем инженерно-технической информации, необходимой для разработки градостроительных проектов; - основы управления градостроительными проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта; - анализировать результаты исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной документации; - разрабатывать проектные предложения для конкретного территориального объекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией градостроительного проектирования. 	Тесты, ПОЗ
2	Градостроительное проектирование при планировке территорий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования; - методики анализа и оценки состояния застроенных или подлежащих застройке территорий на основе имеющейся исходной информации и результатов исследования; - состав и содержание градостроительной документации при территориальном планировании и планировке территорий; - объем инженерно-технической информации, необходимой для разработки градостроительных проектов; - нормативные и технические требования к результатам инженерных изысканий; - основы управления градостроительными проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта; - анализировать результаты исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной документации; - осуществлять контроль качества выполнения инженерных изысканий и приемку технического отчета по их результатам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Тесты

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Груздев В.М. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебное пособие / Груздев В.М.. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 106 с. — ISBN 978-5-528-00247-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80811.html	Эл. ресурс
2	Градостроительство и территориальное планирование в новой России. Часть 1 : сборник статей НИИ «ЭНКО» / П.М. Горбач [и др.]. — Санкт-Петербург : Зодчий, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-904560-27-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/60758.html	Эл. ресурс
3	Градостроительное проектирование : учебник / И.В. Кукина [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 484 с. — ISBN 978-5-7638-3827-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100008.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Водный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.06.2006 N 74-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О недрах [Электронный ресурс]: Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10.3 Нормативно-технические документы

Об утверждении СП 18.13330.2019 "Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка" (СНиП II-89-80* "Генеральные планы промышленных предприятий") [Электронный ресурс]: Приказ Минстроя России от 17.09.2019 N 544/пр. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении СП 42.13330 "СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений [Электронный ресурс]: Приказ Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов [Электронный ресурс]: Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 N 74. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Сборника классификаторов, используемых Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра недвижимости и признании утратившим силу приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 12.10.2011 N П/389 [Электронный ресурс]: Приказ Росреестра от 24.12.2018 N П/0510. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. КонсультантПлюс.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу




А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Колчина М. Е., к.э.н, Котляров М. А., д.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой


Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Экономика недвижимости

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у магистрантов теоретических знаний о рациональном использовании земель и недвижимости, в частности об экономике недвижимости; приобретение практических навыков (умений) выявления и обоснования наиболее оптимальных вариантов землепользования и застройки.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.7 – способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, основные понятия в области экономики недвижимости;
- методы и подходы определения рыночной и инвестиционной стоимости объектов недвижимости; основные факторы, влияющие на стоимость объекта недвижимости;
- ценообразование на рынке недвижимости;
- сферы применения экономических знаний при управлении государственной, муниципальной и коммерческой недвижимостью.

Уметь:

- производить отбор существенной и достаточной информации для оценки коммерческой и инвестиционной привлекательности объекта недвижимости с учетом стадии жизненного цикла;
- производить сопоставление характеристик земельного участка (объекта недвижимости), человеческих потребностей и интересов в отношении данного объекта;
- выявлять и анализировать ценообразующие факторы на макро- и микроуровне, оказывающие влияние на формирование стоимости недвижимости;
- исследовать состояние развития объекта недвижимости в связи с состоянием окружающей среды и уровнем развития территории города и региона, где расположен объект недвижимости;
- определять методы и подходы оценки недвижимости;
- устанавливать общее в методиках определения рыночной и кадастровой стоимости объекта недвижимости;
- исследовать состояние развития рынка недвижимости.

Владеть:

- навыками экономического анализа объекта недвижимости как объекта использования, инвестирования и управления;
- навыками принятия организационно-управленческих решений на рынке недвижимости и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях;
- навыками формирования обоснованного суждения о привлекательности объекта недвижимости с учетом целей инвестора, экономической полезности и перспектив объекта недвижимости;
- навыками идентификации экономических интересов различных сторон в отношении объекта недвижимости с целью разработки стратегии развития объекта недвижимости, выработки специфики поведения в имущественном споре в отношении объекта недвижимости.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика недвижимости» является формирование у магистрантов теоретических знаний о назначении, содержании и методических подходах определения рыночной и кадастровой стоимости недвижимости, приобретение практических навыков (умений) выявления и обоснования наиболее оптимальных вариантов землепользования и застройки.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.7 – способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, основные понятия в области экономики недвижимости; - методы и подходы определения рыночной и инвестиционной стоимости объектов недвижимости; основные факторы, влияющие на стоимость объекта недвижимости; - ценообразование на рынке недвижимости; - сферы применения экономических знаний при управлении государственной, муниципальной и коммерческой недвижимостью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить отбор существенной и достаточной информации для оценки коммерческой и инвестиционной привлекательности объекта недвижимости с учетом стадии жизненного цикла; - производить сопоставление характеристик земельного участка (объекта недвижимости), человеческих потребностей и интересов в отношении данного объекта; - выявлять и анализировать ценообразующие факторы на макро- и микроуровне, оказывающие влияние на формирование стоимости недвижимости; - исследовать состояние развития объекта недвижимости в связи с состоянием окружающей среды и уровнем развития территории города и региона, где расположен объект недвижимости; - определять методы и подходы оценки недвижимости; - устанавливать общее в методиках определения рыночной и кадастровой стоимости объекта недвижимости; - исследовать состояние развития рынка недвижимости. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками экономического анализа объекта недвижимости как объекта использования, инвестирования и управления; - навыками принятия организационно-управленческих решений на рынке недвижимости и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях; 	<p>ПК-1.7.1 способен выбирать подходы и методы оценки, разрабатывать модели определения кадастровой стоимости объектов недвижимости в рамках сформированных расчетных групп и подгрупп.</p> <p>ПК-1.7.2 Способен анализировать влияние ценообразующих факторов на определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования обоснованного суждения о привлекательности объекта недвижимости с учетом целей инвестора, экономической полезности и перспектив объекта недвижимости; - навыками идентификации экономических интересов различных сторон в отношении объекта недвижимости с целью разработки стратегии развития объекта недвижимости, выработки специфики поведения в имущественном споре в отношении объекта недвижимости. 	
--	---	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Трудоемкость дисциплины								контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
кол-во з.е.	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	16	16	—	85	—	27	—	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	10	8	—	99	—	27	—	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Экономический образ мышления и формирование материальной среды	2	2	—	—	20
2	Экономическая сущность недвижимости	4	4	—	—	20
3	Стоимость недвижимости	6	6	—	—	25
4	Рынок недвижимости	4	4	—	—	20
	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	16	16	—	—	112

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самостоятельная работа

		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия	В т.ч. в форме практической подготовки	
1	Экономический образ мышления и формирование материальной среды	2	2	—	—	22
2	Экономическая сущность недвижимости	2	2	—	—	22
3	Стоимость недвижимости	4	4	—	—	33
4	Рынок недвижимости	2	2	—	—	22
	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	10	8	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Экономический образ мышления и формирование материальной среды

Иерархия человеческих потребностей, общественные и частные блага. Понятие экономики. Издержки и выгоды. Экономическая эффективность. Экономический образ мышления. Потребность человека в собственной территории. Недвижимость как объект экономических устремлений человека. Основные экономические силы, действующие в современном городе. Формирование материальной среды в результате стремления человека к удовлетворению своих потребностей.

Тема 2. Экономическая сущность недвижимости

Экономическое представление земельного участка как объекта недвижимости. Качество земель. Земельный участок и его улучшения. Влияние градостроительной ценности участка на его спрос. Варианты наилучшего и наиболее эффективного использования земельного участка и влияние на стоимость.

Качество объектов капитального строительства. Влияние улучшений на стоимость и спрос объекта недвижимости.

Варианты наилучшего и наиболее эффективного использования земельного участка и влияние на стоимость.

Тема 3. Стоимость недвижимости

Цена и стоимость объекта недвижимости. Виды стоимости недвижимости. Российские и международные стандарты оценки. Специфика и особенности определения рыночной, ликвидационной, кадастровой и инвестиционной стоимости недвижимости. Сущность подходов при оценке недвижимости. Использование элементов затратного, сравнительного и доходного подходов при принятии инвестиционных и управленческих решений на рынке недвижимости. Виды износа недвижимости. Оценка стоимости денежных потоков во времени.

Тема 4. Рынок недвижимости

Понятие и особенности рынка недвижимости. Подходы различных авторов к определению сущности рынка недвижимости. Функции рынка недвижимости. Влияние внешних экономических и политических факторов на ценообразование на рынке недвижимости. Финансовая и денежно-кредитная политика и их влияние на развитие рынка недвижимости. Государственное управление рынком недвижимости.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, выполнение практической работы и проч.); интерактивные (групповые дискуссии, анализ результатов исследований и предложений, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: дискуссии, практические работы.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Экономический образ мышления и формирование материальной среды	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, основные понятия в области экономики недвижимости; - сферы применения экономических знаний при управлении государственной, муниципальной и коммерческой недвижимостью. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования обоснованного суждения о привлекательности объекта недвижимости с учетом целей инвестора, экономической полезности и перспектив объекта недвижимости. 	Дискуссия
2	Экономическая сущность недвижимости	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сферы применения экономических знаний при управлении государственной, муниципальной и коммерческой недвижимостью. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать состояние развития объекта недвижимости в связи с состоянием окружающей среды и уровнем развития территории города и региона, где расположен объект недвижимости. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками экономического анализа объекта недвижимости как объекта использования, инвестирования и управления; - навыками идентификации экономических интересов различных сторон в отношении объекта недвижимости с целью разработки стратегии развития объекта недвижимости, выработки специфики поведения в имущественном споре в отношении объекта недвижимости. 	Дискуссия
3	Стоимость недвижимости	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и подходы определения рыночной и инвестиционной стоимости объектов недвижимости; основные факторы, влияющие на стоимость объекта недвижимости. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить отбор существенной и достаточной информации для оценки коммерческой и инвестиционной привлекательности объекта недвижимости с учетом стадии жизненного цикла; 	Практические работы

		<ul style="list-style-type: none"> - производить сопоставление характеристик земельного участка (объекта недвижимости), человеческих потребностей и интересов в отношении данного объекта; - выявлять и анализировать ценообразующие факторы на макро- и микроуровне, оказывающие влияние на формирование стоимости недвижимости; - определять методы и подходы оценки недвижимости; - устанавливать общее в методиках определения рыночной и кадастровой стоимости объекта недвижимости. 	
4	Рынок недвижимости	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценообразование на рынке недвижимости. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать ценообразующие факторы на макро- и микроуровне, оказывающие влияние на формирование стоимости недвижимости; - исследовать состояние развития рынка недвижимости. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия организационно-управленческих решений на рынке недвижимости и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях. 	Дискуссия

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.

4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Жигалова В.Н. Экономика недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Жигалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 164 с. — 978-5-4332-0037-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13915.html	Эл. ресурс
2	Экономика недвижимости (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Асаул [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Институт проблем экономического возрождения, 2014. — 432 с. — 978-5-91460-044-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/38594.html	Эл. ресурс
3	Котляров М.А. Экономика недвижимости : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Котляров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 238	7
4	Котляров, М. А. Экономическое образование для управляющих городами : практическое пособие / М. А. Котляров. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-0714-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/98577.html	Эл. ресурс
5	Трухина Н.И. Основы экономики недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Трухина, В.Н. Баринов, И.И. Чернышихина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 189 с. — 978-5-89040-477-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30845.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1, 2, 3. [Электронный ресурс]: Федеральный закон 1996 г. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об ипотеке (залоге недвижимости) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об ипотечных ценных бумагах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об оценочной деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об утверждении федерального стандарта оценки «Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки (ФСО № 1)» [Электронный ресурс]: Приказ Минэкономразвития России от 20.05.2015 г. № 297. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об утверждении федерального стандарта оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО № 2)» [Электронный ресурс]: Приказ Минэкономразвития России от 20.05.2015 г. № 298. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об утверждении федерального стандарта оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО № 3)» [Электронный ресурс]: Приказ Минэкономразвития России от 20.05.2015 г. № 299. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об утверждении федерального стандарта оценки «Определение кадастровой стоимости (ФСО № 4)» [Электронный ресурс]: Приказ Минэкономразвития России от 22 октября 2010 г. № 508. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

Об утверждении федерального стандарта оценки «Оценка недвижимости (ФСО № 7)» [Электронный ресурс]: Приказ Минэкономразвития России от 25 сентября 2014 г. № 611. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


С. А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМОСТЬЮ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

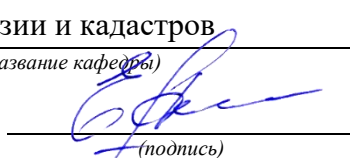
год набора: 2024

Автор: Бедрина С.А., к.п.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой


Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

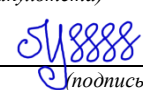
Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Операции с недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование целостного представления об операциях с недвижимостью и государственном регулировании как неотъемлемой части управления недвижимостью.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости кадастров.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущностные характеристики недвижимости как объекта сделок, особенности заключения сделок с недвижимостью; методы оценки недвижимости и определение цены;

- методы оценки недвижимости и определение цены.

Уметь:

- объяснять терминологию правового режима недвижимого имущества и сделок с ним;

- применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета.

Владеть:

- основами правовых знаний в сфере недвижимости.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Операции с недвижимостью» является формирование целостного представления об операциях с недвижимостью и государственном регулировании как неотъемлемой части управления недвижимостью.

Для достижения указанной цели необходимо:

- ознакомить магистрантов с основными положениями нормативных актов и нормативно-технических документов в сфере операций с недвижимостью, в том числе с порядком государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- научить студентов применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета;
- сформировать представление об управлении деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости кадастров	Знать: существенные характеристики недвижимости как объекта сделок, особенности заключения сделок с недвижимостью; методы оценки недвижимости и определение цены; Уметь: объяснять терминологию правового режима недвижимого имущества и сделок с ним Владеть: основами правовых знаний в сфере недвижимости	ПК-1.1.1 Планирует и организует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	Знать: порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним Уметь: применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета Владеть: основами правовых знаний в сфере недвижимости	ПК-1.1.2 Обеспечивает деятельность структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки магистров по направлению «Землеустройство и кадастры».

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ)
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	18	-	-	72	18	-	-	-
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
3	108	18	-	-	72	18	-	-	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Правовой режим недвижимого имущества сделок с ним	6	—	—	—	20
2	Рынок жилой и коммерческой недвижимости	4	—	—	—	20
3	Основные операции на рынке жилой и коммерческой недвижимости	8	—	—	—	32
4	Подготовка к зачету					18
	Итого: 108 час.	18	—	—	—	90

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Правовой режим недвижимого имущества сделок с ним.

1. Основные понятия, связанные с недвижимостью. Объекты недвижимости, их характеристика и категории.
2. Недвижимость как экономическая и финансовая категория.
3. Недвижимость как правовая категория. Гражданский кодекс РФ как правовая основа отношений собственности по поводу объектов недвижимости. Регистрация объектов недвижимости, в том числе земельных участков.
4. Классификация объектов недвижимости: необходимость, признаки классификации, классификационные характеристики.
5. Учетная политика государства. Учет объектов недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество, в том числе земельных участков. Назначение и значение.

Тема 2: Рынок жилой и коммерческой недвижимости

1. Особенности рынка жилья и коммерческой недвижимости.
2. Первичный и вторичный рынок недвижимости. Основные тенденции формирования первичного и вторичного рынка жилья и коммерческой недвижимости.
3. Спрос и предложение на рынке жилой и коммерческой недвижимости.

4. Основные участники и инфраструктура рынка жилой и коммерческой недвижимости. Профессиональные организации на рынке недвижимости, их характеристика. Посредническая деятельность на рынке недвижимости.
5. Экономико-правовые условия выступления на рынке недвижимости юридических и физических лиц.

Тема 3: Основные операции на рынке жилой и коммерческой недвижимости

1. Основные операции на рынке жилой и коммерческой недвижимости. Операции с земельными участками, как основа формирования жилой (ИЖС) недвижимости. Сделки с недвижимостью жилого и нежилого фонда.
2. Аренда земельного участка. Аренда нежилого фонда. Найм жилых помещений. Методические подходы к определению цены арендной платы.
3. Купля-продажа недвижимого имущества. Основные способы продажи объектов недвижимости. Договор купли-продажи объекта недвижимости и его содержание. Особенности приобретения жилой недвижимости на первичном и вторичном рынках. Оформление передачи имущественных прав на объекты недвижимости.
4. Ипотека: понятие, виды залога. Ипотечное кредитование объектов недвижимости. Порядок заключения ипотечного договора. Виды договоров на ипотеку. Оценка рынка ипотечных операций.
5. Наследование недвижимого имущества. Вступление в наследство по Завещанию и Закону. Роль нотариуса при сделках с недвижимым имуществом.
6. Особенности дарения недвижимого имущества.
7. Условия и формы вступления в имущественные права. Регистрация сделок с объектами недвижимости и прав на нее.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач, выполнение расчетно-графических работ по градостроительному проектированию и проч.); интерактивные (групповые дискуссии, тренинги, анализ результатов исследований и проектных предложений, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тесты, практико-ориентированные задания.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Правовой режим недвижимого имущества и сделок с ним	<i>Знать:</i> сущностные характеристики недвижимости как объекта сделок, особенности заключения сделок с недвижимостью; порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; <i>Уметь:</i> применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета	Тест, Практико-ориентированное задание
2	Рынок недвижимости	<i>Знать:</i> методы оценки недвижимости и определение цены; основные виды сделок и их оформление на рынке недвижимости <i>Уметь:</i> объяснять терминологию правового режима недвижимого имущества и сделок с ним <i>Владеть:</i> основами правовых знаний в сфере недвижимости	Тест, Практико-ориентированное задание
3	Основные операции на рынке недвижимости	<i>Знать:</i> сущностные характеристики недвижимости как объекта сделок, особенности заключения сделок с недвижимостью; <i>Владеть:</i> основами правовых знаний в сфере недвижимости	тест Практико-ориентированное задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.

4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Мочалова Л. А Экономика недвижимости : учебное пособие / Л. А. Мочалова [и др.] ; под ред. Л. А. Мочаловой ; Уральская государственная горно-геологическая академия. - Екатеринбург : УГГГА, 2004. - 177 с.	66
2	Мочалова Л. А. Экономика недвижимости [Текст] : учебно-методическое пособие / Уральский государственный горный университет, 2006. - 44 с.	50
3	Шабалин, Вадим Геннадьевич. Сделки с недвижимостью на первичном и вторичном рынке [Текст] / В. Г. Шабалин, 2004. - 624 с.	18
4	Бедрина С. А. Методы подготовки и статистической обработки информации для моделирования и регрессионного анализа: Курс лекций. Екатеринбург: УГГУ, 2009, 100с.	46
5	Бедрина С. А. Экономико-математические методы и модели : учебное пособие / С. А. Бедрина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный горный университет. - Екатеринбург : УГГУ, 2020. - 125 с.	50
6	Бедрина С. А. Экономико-математические методы и моделирование : практикум по дисциплине "Экономико-математические методы и моделирование" для студентов направления подготовки бакалавриата 21.03.02 - "Землеустройство и кадастры" и студентов магистратуры 21.04.02 - "Управление недвижимостью и развитие территорий" / С. А. Бедрина ; Министерство науки и высшего образования РФ, Уральский государственный горный университет. - Электрон. текстовые дан. (1,39 Мб). - Екатеринбург : УГГУ, 2023. - on-line. - Загл. с титул. экрана. - Режим доступа: локальная сеть УГГУ. - Б. ц. - Текст (визуальный) : электронный	Эл.ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
2. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 25.10.2001 N 136-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
4. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" [Электронный ресурс]: от 13.07.2015 N 218-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
5. Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" [Электронный ресурс]: от 03.07.2016 N 237-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

6. Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" [Электронный ресурс]: от 29.07.1998 N 135-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

7. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. КонсультантПлюс.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает

(в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу
С.А.Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Коновалов В.Е., к.т.н., доцент; Колчина М.Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров
(название кафедры)
Зав. кафедрой _____
(подпись)
Акулова Е. А.
(Фамилия И. О.)
Протокол № 1 от 05.09.2023
(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета
(название факультета)
Председатель _____
(подпись)
Колчина Н. В.
(Фамилия И. О.)
Протокол № 2 от 20.10.2023
(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Управление земельными ресурсами

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний об основных принципах рационального использования и охраны земельных ресурсов, совершенствования процесса землеустройства и приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

профессиональные:

ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные направления земельной политики и земельно-имущественные отношения в Российской Федерации;
- теоретические и правовые основы рационального использования земель и их охраны;
- методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, территорий землепользований и других прогнозных материалов, проектов землеустройства;
- технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд управления земельными ресурсами.

Уметь:

- осуществлять комплексную оценку землепользования территорий;
- анализировать исходную информацию, необходимую для разработки документов управления земельными ресурсами;
- моделировать процесс организации управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование установления режима землепользований.

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управление земельными ресурсами» является формирование у выпускников теоретических знаний об основных принципах рационального использования и охраны земельных ресурсов, совершенствования процесса землеустройства и приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

- сформировать творческий инновационный подход к управлению земельными ресурсами;
- обеспечить теоретическими знаниями об управлении земельными ресурсами и расположенной на них недвижимостью;
- научить осуществлять поиск достоверной информации об объектах землеустройства в целях принятия оптимальных управленческих решений, в том числе осуществлять мероприятия по актуализации сведений о них;
- сформировать основные умения, необходимые для решения социально-экономических задач.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные направления земельной политики и земельно-имущественные отношения в Российской Федерации;- теоретические и правовые основы рационального использования земель и их охраны;- методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, территорий землепользований и других прогнозных материалов, проектов землеустройства;- технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд управления земельными ресурсами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять комплексную оценку землепользования территорий;- моделировать процесс организации управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости;- разрабатывать технико-экономическое обоснование установления режима землепользований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	<p>ПК-1.5.1 Ставит задачи, определяет исполнителей и сроки выполнения работ.</p> <p>ПК-1.5.2 Проводит экспертную оценку предложений, технических заданий, землеустроительной документации.</p> <p>ПК-1.5.3 Осуществляет мониторинг рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в геодезии и землеустройстве.</p>

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ)
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные рабо- ты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. Занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	18	18	—	45	—	27	-	-
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
3	108	18	—	—	63	—	27	—	—

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1	Основные направления земельной политики Российской Федерации	4	4	-	-	8
2	Формы и методы получения информации для эффективного управления земельными ресурсами	4	4	-	-	10
3	Экономический и экологический механизмы управления земельными ресурсами	4	4	-	-	10
4	Организация управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне	6	6	-	-	17
5	Подготовка к экзамену	-	-	-	-	27
	ИТОГО	18	18	-	-	72

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1	Основные направления земельной политики Российской Федерации	4	-	-	-	12
2	Формы и методы получения информации для эффективного управления земельными ресурсами	4	-	-	-	15
3	Экономический и экологи-	4	-	-	-	15

	ческий механизмы управления земельными ресурсами					
4	Организация управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне	6	-	-	-	21
5	Подготовка к экзамену	-	-	-	-	27
	ИТОГО	18	-	-	-	90

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Основные направления земельной политики Российской Федерации.

Перспективы замены разделения территории Российской Федерации на категории земель зонированием территорий. Нормативно-правовая база в обеспечении управления земельными ресурсами.

Тема 2: Формы и методы получения информации для эффективного управления земельными ресурсами.

Государственные информационные системы (кадастры, реестры, регистры, мониторинги, фонды). Единый государственный реестр недвижимости как основной источник информации. Значение землеустройства и градостроительной деятельности для обеспечения информацией при управлении земельными ресурсами.

Тема 3: Экономический и экологический механизмы управления земельными ресурсами.

Земельные ресурсы как объект социально-экономических отношений и источник нормальной жизнедеятельности населения. Основные элементы экономических отношений при управлении земельными ресурсами (кадастровая стоимость земельного участка, земельный налог, сделки с землей и т.п.). Осуществление государственных и муниципальных мероприятий по охране земель (природоохранная деятельность, формирование зон с особыми условиями использования территорий, рекультивация земель и др.).

Тема 4: Организация управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне.

Государственные и муниципальные мероприятия по рациональному использованию земель, а именно, предоставление земельных участков, повышение плодородия почв, обеспечение традиционного природопользования и другие. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. Управление земельными ресурсами в чрезвычайных ситуациях (конфискация, реквизиция, консервация земель и т.п.).

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.п.); активные (работа с информационными ресурсами, коллоквиумы и др.); интерактивные (анализ ситуаций, дискуссии, презентации, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся*.

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка практико-ориентированного задания, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: опрос, практико-ориентированное задание.

№ n/n	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Основные направления земельной политики Российской Федерации	Знать: - основные направления земельной политики и земельно-имущественные отношения в Российской Федерации; - теоретические и правовые основы рационального использования земель и их охраны.	Опрос
2	Формы и методы получения информации для эффективного управления земельными ресурсами	Знать: - теоретические и правовые основы рационального использования земель и их охраны; Уметь: - Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Опрос
3	Экономический и экологический механизмы управления земельными ресурсами	Знать: - методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, территорий землепользований и других прогнозных материалов, проектов землеустройства. Уметь: - анализировать исходную информацию, необходимую для разработки документов управления земельными ресурсами; - разрабатывать технико-экономическое обоснование установления режима землепользований. Владеть: -	Опрос
4	Организация управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне	Знать: - методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, территорий землепользований и других прогнозных материалов, проектов землеустройства; - технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд управления земельными ресурсами. Уметь: - осуществлять комплексную оценку землепользования территорий; - анализировать исходную информацию, необходимую для разработки документов управления земельными ресурсами; - моделировать процесс организации управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости. Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Опрос Практико-ориентированное задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72658.html .	эл. ресурс
2	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 176 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72659.html .	эл. ресурс
3	Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Т.С. Воеводина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 186 с.— Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71350.html .	эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
5. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 04.12.2006 N 200-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
7. О введении в действие Земельного кодекса РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
8. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
9. О геодезии, картографии и пространственных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
10. О землеустройстве [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
11. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
12. Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 19.07.2011 N 246-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
13. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
14. Об охране окружающей среды [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
15. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
16. О государственной кадастровой оценке [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
17. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
18. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
19. О мелиорации земель [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.01.1996 N 4-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
20. О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.05.2001 N 49-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
21. Об информации, информационных технологиях и защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.07.2006 N 149-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

22. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

23. О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 30.12.2003 N 794. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

24. О федеральном государственном земельном контроле (надзоре) (вместе с "Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)") [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1081. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

25. Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков [Электронный ресурс]: приказ Росреестра от 10.11.2020 N П/0412. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

26. Об утверждении методических указаний о государственной кадастровой оценке [Электронный ресурс]: приказ Минэкономразвития РФ от 12.05.2017 N 226. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

27. Об утверждении Порядка осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: приказ Минэкономразвития РФ от 26.12.2014 N 852. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

28. Об утверждении Порядка осуществления государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]: приказ Минсельхоза России от 24.12.2015 N 664. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

29. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 09.03.2004 г. N 314. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

30. Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости [Электронный ресурс]: постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. N 1532 - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс».

31. О проведении рекультивации и консервации земель [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 10 июля 2018 г. N 800. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

32. О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 22.07.2008 N 561. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10.4 Нормативно-технические документы

1. Методические рекомендации по выявлению деградированных и загрязненных земель [Электронный ресурс]: утв. Роскомземом от 28.12.1994, МПР России от 15.02.1995, Минсельхозпродом России 26.01.1995. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. ГОСТ 17.5.1.02-85. Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации [Текст]: Госстандарт СССР. – М.: Изд-во стандартов, 1985. – 16 с.

3. ОСТ 23002-97. Нарушенные, деградированные и загрязненные земли. Классификация [Текст]: МосНИ и ПИ землеустройства. – М.: Роскомзем, 1998. – 13 с.

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование	URL
1	Государственная Дума Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
3	Правительство Российской Федерации	http://www.government.gov.ru
4	Российский правовой портал	http://www.rpp.ru
5	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.ru
6	Публичная кадастровая карта	http://pk5.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<http://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа),

адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной ра-

бочей программе дисциплины и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.01.01 КАДАСТРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ НЕДВИЖИМОСТЬЮ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Колчина М.Е, к.э.н.; Коновалов В. Е., к.т.н., доцент

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой


Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)


Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровое обеспечение управления недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления о технологии ведения Единого государственного реестра недвижимости, кадастровой деятельности и осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости;
- нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;
- правила и порядок предоставления услуг по ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;
- порядок систематизации, учета и ведения правовой документации;
- законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и пр. смежных областях, налоговое законодательство РФ;
- законодательство РФ в сфере вещных прав, возникновения обязательств;
- порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления;
- нормативные правовые акты РФ в сфере ведения ЕГРН;
- структуру и содержание разделов ЕГРН;
- источники сведений, вносимых в ЕГРН, виды и содержание документов-оснований для ГКУ;
- нормативную правовую базу в сфере кадастровой деятельности, состав и содержание кадастровых работ;
- порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений.

Уметь:

- вести документооборот;
 - анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
 - осуществлять мониторинг изменений в законодательстве РФ в сфере ГКУ, ГРП на недвижимость и смежных областях;
 - осуществлять проверку (экспертизу) документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ;
 - вносить сведения и изменения в ЕГРН; исправлять ошибки, содержащиеся в ЕГРН
- Владеть:

- навыками планирования и организации работ по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками осуществления документооборота.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Кадастровое обеспечение управления недвижимостью» является формирование научного и практического представления о технологии ведения Единого государственного реестра недвижимости, кадастровой деятельности и осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Для достижения указанной цели необходимо:

- изучение структуры, содержания и порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН); источников сведений, вносимых в ЕГРН;
- освоение теоретических и правовых основ осуществления Государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости;
- знакомство с регламентами по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество;
- овладение правилами организации межведомственного информационного взаимодействия ЕГРН с органами исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органами местного самоуправления;
- освоение делопроизводства в сфере решения спорных вопросов относительно ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости;- нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;- правила и порядок предоставления услуг по ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;- порядок систематизации, учета и ведения правовой документации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- вести документооборот;- анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками планирования и организации работ по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	<p>ПК-1.1.1 Планирует и организывает работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p> <p>ПК-1.1.2 Обеспечивает деятельность структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>
ПК-1.6 Способен осуществлять	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- законодательство РФ в сфере земельных,	ПК-1.6.1 Осуществляет предварительную проверку

государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости	<p>лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и пр. смежных областях, налоговое законодательство РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере вещных прав, возникновения обязательств; - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять мониторинг изменений в законодательстве РФ в сфере ГКУ, ГРП на недвижимость и смежных областях; - осуществлять проверку (экспертизу) документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления документооборота 	<p>документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p> <p>ПК-1.6.2 Проводит правовую экспертизу документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты РФ в сфере ведения ЕГРН; - структуру и содержание разделов ЕГРН; - источники сведений, вносимых в ЕГРН, виды и содержание документов-оснований для ГКУ; - нормативную правовую базу в сфере кадастровой деятельности, состав и содержание кадастровых работ; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносить сведения и изменения в ЕГРН; - исправлять ошибки, содержащиеся в ЕГРН <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления документооборота 	<p>ПК-1.6.3 Вносит сведения в ЕГРН</p> <p>ПК-1.6.4 Исправляет ошибки, содержащиеся в ЕГРН</p>

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана – дисциплина по выбору.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

КОЛ-ВО з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	16	16	—	85	—	27	к.р.	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	18	0	—	99	—	27	к.р.	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Структура, содержание и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	4	4	—	—	12
2	Государственный кадастровый учет (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости.	4	4			12
3	Источники сведений, вносимых в ЕГРН.	2	2			10
4	Межведомственное информационное взаимодействие ЕГРН с органами исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органами местного самоуправления.	2	2			10 к.р.
5	Предоставление государственной услуги по ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	2	2	—	—	10
6	Решение спорных вопросов относительно ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	2	2	—	—	10
	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	21
	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	16	16	—	—	112

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		

1	Структура, содержание и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	4		—	—	15
2	Государственный кадастровый учет (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости.	4				15
3	Источники сведений, вносимых в ЕГРН.	4				12
4	Межведомственное информационное взаимодействие ЕГРН с органами исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органами местного самоуправления.	2				12 к.р.
5	Предоставление государственной услуги по ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	2		—	—	12
6	Решение спорных вопросов относительно ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	2		—	—	12
	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	21
	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	18	0	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Структура, содержание и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Структура, состав и содержание разделов ЕГРН

Нормативные правовые акты РФ в сфере ведения ЕГРН.

Правила ведения ЕГРН. Геодезическая и картографическая основа. Идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН.

Порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения сведений в ЕГРН.

Тема 2: Государственный кадастровый учет (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости.

Виды и содержание документов-оснований для ГКУ и ГРП на недвижимость:

- межевой план как основание для кадастрового учета земельного участка: форма, состав сведений, требования к его подготовке;

- технический план здания, сооружения, единого недвижимого комплекса, помещения, машино-места: форма, состав сведений, требования к его подготовке;

- акт обследования: форма, требования к его подготовке;

- карта-план территории: форма, требования к подготовке.

Требования к документам, представляемым для осуществления ГКУ и (или) ГРП.

Законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости.

Внесение сведений в ЕГРН. Внесение изменений в ЕГРН. Исправление ошибки, содержащейся в ЕГРН.

Тема 3: Источники сведений, вносимых в ЕГРН.

Кадастровая деятельность. Нормативная правовая база в сфере кадастровой деятельности. Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав.

Кадастровые работы: состав и содержание.

Тема 4: Межведомственное информационное взаимодействие ЕГРН с органами исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органами местного самоуправления.

Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Правила внесения сведений в ЕГРН по заявлению заинтересованного лица.

Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Тема 5: Предоставление государственной услуги по ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.

Предмет регулирования. Круг заявителей. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

Стандарт предоставления государственной услуги.

Организация деятельности многофункциональных центров (МФЦ) предоставления государственных и муниципальных услуг. Прием заявлений. Выездное обслуживание.

Соглашение о взаимодействии МФЦ с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тема 6: Решение спорных вопросов относительно ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.

Выявление спорных вопросов относительно государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Подготовка разъяснений по вопросам государственного кадастрового учета.

Подготовка разъяснений по вопросам государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами); интерактивные (анализ ситуаций, презентации) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Для выполнения контрольной работы обучающимися кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, контрольная работа, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Структура, содержание и порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты РФ в сфере ведения ЕГРН; - структуру и содержание разделов ЕГРН; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносить сведения и изменения в ЕГРН; исправлять ошибки, содержащиеся в ЕГРН <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления документооборота 	Тест
2	Государственный кадастровый учет (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и пр. смежных областях, налоговое законодательство РФ; - законодательство РФ в сфере вещных прав, возникновения обязательств; - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости; - порядок систематизации, учета и ведения правовой документации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - вносить сведения и изменения в ЕГРН; исправлять ошибки, содержащиеся в ЕГРН; - осуществлять мониторинг изменений в законодательстве РФ в сфере ГКУ, ГРП на недвижимость и смежных областях; - осуществлять проверку (экспертизу) документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ; - вести документооборот; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления документооборота; - навыками планирования и организации работ по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	Тест
3	Источники сведений, вносимых в ЕГРН.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости; - источники сведений, вносимых в ЕГРН, виды и содержание документов-оснований для ГКУ; - нормативную правовую базу в сфере кадастровой деятельности, состав и содержание кадастровых работ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - . <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Тест

4	Межведомственное информационное взаимодействие ЕГРН с органами исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органами местного самоуправления.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; - правила и порядок предоставления услуг по ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документооборот; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и обеспечения предоставления услуг по принципу одного окна. 	Контроль ная работа
5	Предоставление государственной услуги по ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок предоставления услуг по ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документооборот; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Опрос
6	Решение спорных вопросов относительно ГКУ и (или) ГРП на недвижимое имущество.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и пр. смежных областях, налоговое законодательство РФ; - законодательство РФ в сфере вещных прав, возникновения обязательств; - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости; - нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - осуществлять мониторинг изменений в законодательстве РФ в сфере ГКУ, ГРП на недвижимость и смежных областях; - осуществлять проверку (экспертизу) документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Опрос

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачет с оценкой	Отметка о зачете
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 с. — ISBN 978-5-9961-1624-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83717.html	Эл. ресурс
2	Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83718.html	Эл. ресурс
3	Широкова, А. А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости: учебное пособие / А. А. Широкова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 160 с. — ISBN 978-5-9961-1512-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83712.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об установлении порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости, формы специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, состава сведений, включаемых в специальную регистрационную надпись на документе, выражающем содержание сделки, и требований к ее заполнению, а также требований к формату специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, в электронной форме, порядка изменения в Едином государственном реестре недвижимости сведений о местоположении границ земельного участка при исправлении реестровой ошибки [Электронный ресурс]: Приказ Росреестра от 01.06.2021 N П/0241. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении порядка ведения, порядка и сроков хранения реестровых дел и книг учета документов при государственном кадастровом учете, государственной регистрации прав на недвижимость [Электронный ресурс]: Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23.12.2015 N П/666. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: Приказ Министерства экономического развития РФ от 07.06.2017 N 278. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Информационная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий

обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе

промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.01.02 КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ И РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ
НА НЕДВИЖИМОСТЬ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

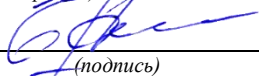
Автор: Колчина М.Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры

геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой



(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

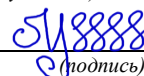
(Дата)

Рассмотрено методической комиссией

горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель



(подпись)

Колчина М. Е.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимость

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, о ведении Единого государственного реестра недвижимости.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП);

- нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;

- законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан;

- основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН;

- требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности;

- основы гражданского, трудового, налогового, земельного, градостроительного и пр. законодательства;

- правила и порядок предоставления услуг по государственному кадастровому учету объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;

- порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий

- законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ;

- правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;

- виды и содержание документов-оснований для ГКУ;

- правила ведения документооборота;

- порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления;

- структуру и содержание разделов ЕГРН;

- порядок ведения архива и правила хранения документов;

- порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений

- идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН;

- порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН;

Уметь:

- использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

- анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- планировать и организовывать работы по направлению деятельности подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- проводить публичные выступления по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- готовить презентационные и информационно-аналитические материалы по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки)
- выявлять основания для возврата заявления и документов без рассмотрения;
- формировать выписку из ЕГРН, специальную регистрационную надпись с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН
- анализировать заявления, решения суда и представленные документы об исправлении технических или реестровых ошибок;
- формировать уведомления об исправлении (отказе в исправлении) технической ошибки в записях ЕГРН и реестровой ошибки;

Владеть:

- навыками планирования и организации работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
- навыками обеспечения деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости
- навыками осуществления предварительной проверки документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками проведения правовой экспертизы документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками внесения сведения в ЕГРН;
- навыками исправления ошибки, содержащиеся в ЕГРН.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимость» является формирование научного и практического представления о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, о ведении Единого государственного реестра недвижимости.

Для достижения указанной цели необходимо:

- изучение теоретической и правовой основы и приобретение практических навыков в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- изучение теоретической и правовой основы и приобретение практических навыков в области управления деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП); - нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; - законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан; - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; - требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - планировать и организовывать работы по направлению деятельности подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и организации работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости 	ПК-1.1.1 Планирует и организывает работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав 	ПК-1.1.2 Обеспечивает деятельность структурного подразделения в сфере государственного

	<p>(ГРП);</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы гражданского, трудового, налогового, земельного, градостроительного и пр. законодательства; - правила и порядок предоставления услуг по государственному кадастровому учету объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие; - порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить публичные выступления по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - готовить презентационные и информационно-аналитические материалы по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	<p>кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>
<p>ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ; - правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; - виды и содержание документов оснований для ГКУ; - правила ведения документооборота; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления предварительной проверки документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	<p>ПК-1.6.1 Осуществляет предварительную проверку документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ; - правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; - виды и содержание документов 	<p>ПК-1.6.2 Проводит правовую экспертизу документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>

	<p>оснований для ГКУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения правовой экспертизы документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП); - структуру и содержание разделов ЕГРН; - порядок ведения архива и правила хранения документов; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять основания для возврата заявления и документов без рассмотрения; - формировать выписку из ЕГРН, специальную регистрационную надпись с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками внесения сведения в ЕГРН 	<p>ПК-1.6.3 Вносит сведения в ЕГРН</p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП); - структуру и содержание разделов ЕГРН; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений - идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН; - порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать заявления, решения суда и представленные документы об исправлении технических или реестровых ошибок; - формировать уведомления об исправлении (отказе в исправлении) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исправления ошибки, содержащиеся в ЕГРН 	<p>ПК-1.6.4 Исправляет ошибки, содержащиеся в ЕГРН</p>

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	16	16	—	85	—	27	к.р.	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	18	0	—	99	—	27	к.р.	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Теоретические и правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости					
1.1	Законодательство в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	2	2			8
1.2	Предварительная проверка документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2	2			8
1.3	Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2	2			8
1.4	Сведения, вносимые в ЕГРН	2	2			8
1.5	Исправление ошибки, содержащиеся в ЕГРН	2	2			8
2	Управление деятельностью в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости					
2.1	Законодательство в сфере управления деятельностью при ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	2	2			8
2.2	Планирование и организация работы по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты	2	2			8

	недвижимости					
2.3	Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2	2			8
6	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	21
7	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	16	16	—	—	112

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Теоретические и правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	12				
1.1	Законодательство в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	4				8
1.2	Предварительная проверка документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2				8
1.3	Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2				8
1.4	Сведения, вносимые в ЕГРН	2				8
1.5	Исправление ошибки, содержащиеся в ЕГРН	2				8
2	Управление деятельностью в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	6				
2.1	Законодательство в сфере управления деятельностью при ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	2				8
2.2	Планирование и организация работы по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2				8
2.3	Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	2				8
6	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	21
7	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	18	0	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Теоретические и правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости.

1.1 Законодательство в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости

Законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ.

Правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости.

1.2 Предварительная проверка документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости

Виды и содержание документов оснований для ГКУ.

Правила ведения документооборота.

Порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

1.3 Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости

Виды и содержание документов оснований для ГКУ.

Порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

1.4 Сведения, вносимые в ЕГРН

Структура и содержание разделов ЕГРН.

Порядок ведения архива и правила хранения документов.

Порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений.

1.5 Исправление ошибки, содержащиеся в ЕГРН

Идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН.

Порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН.

Тема 2: Управление деятельностью в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости.

2.1 Законодательство в сфере управления деятельностью при ГКУ и ГРП на объекты недвижимости

Нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости.

Нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости.

Законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан.

Основы гражданского, трудового, налогового, земельного, градостроительного и пр. законодательства.

2.2 Планирование и организация работы по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости

Информационная система, предназначенная для ведения ЕГРН. Основные принципы работы в информационной системе.

Требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности.

.Планирование и организация работы по направлению деятельности подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

2.3 Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости

Правила и порядок предоставления услуг ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;

Порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами); интерактивные (анализ ситуаций, презентации) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Для выполнения контрольной работы обучающимися кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, контрольная работа, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Теоретические и правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости		
1.1	Законодательство в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ; - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП); - правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Тест Контрольная работа (реферат)
1.2	Предварительная проверка документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	<ul style="list-style-type: none"> - виды и содержание документов оснований для ГКУ; - правила ведения документооборота; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления предварительной проверки документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	Тест

1.3	Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	<ul style="list-style-type: none"> - виды и содержание документов оснований для ГКУ; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения правовой экспертизы документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости. 	Тест
1.4	Сведения, вносимые в ЕГРН	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и содержание разделов ЕГРН; - порядок ведения архива и правила хранения документов; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять основания для возврата заявления и документов без рассмотрения; - формировать выписку из ЕГРН, специальную регистрационную надпись с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками внесения сведения в ЕГРН 	Тест
1.5	Исправление ошибки, содержащиеся в ЕГРН	<ul style="list-style-type: none"> - структуру и содержание разделов ЕГРН; - порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений - идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН; - порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать заявления, решения суда и представленные документы об исправлении технических или реестровых ошибок; - формировать уведомления об исправлении (отказе в исправлении) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исправления ошибки, содержащиеся в ЕГРН 	Тест
2	Управление деятельностью в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости		
2.1	Законодательство в сфере управления деятельностью при ГКУ и ГРП на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП); - нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости; - законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан; - основы гражданского, трудового, налогового, земельного, градостроительного и пр. законодательства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Опрос

2.2	Планирование и организация работы по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; - требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; - анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - планировать и организовывать работы по направлению деятельности подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и организации работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости 	Опрос
2.3	Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок предоставления услуг по государственному кадастровому учету объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие; - порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить публичные выступления по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости; - готовить презентационные и информационно-аналитические материалы по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости 	Опрос

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачет с оценкой	Отметка о зачете
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 с. — ISBN 978-5-9961-1624-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83717.html	Эл. ресурс
2	Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть): учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83718.html	Эл. ресурс
3	Широкова, А. А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости: учебное пособие / А. А. Широкова. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. — 160 с. — ISBN 978-5-9961-1512-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83712.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об установлении порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости, формы специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, состава сведений, включаемых в специальную регистрационную надпись на документе, выражающем содержание сделки, и требований к ее заполнению, а также требований к формату специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, в электронной форме, порядка изменения в Едином государственном реестре недвижимости сведений о местоположении границ земельного участка при исправлении реестровой ошибки [Электронный ресурс]: Приказ Росреестра от 01.06.2021 N П/0241. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении порядка ведения, порядка и сроков хранения реестровых дел и книг учета документов при государственном кадастровом учете, государственной регистрации прав на недвижимость [Электронный ресурс]: Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23.12.2015 N П/666. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: Приказ Министерства экономического развития РФ от 07.06.2017 N 278. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Информационная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.01 РАЗВИТИЕ НАВЫКОВ КРИТИЧЕСКОГО
МЫШЛЕНИЯ

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль

Управление недвижимостью и развитие территорий

год набора: 2024

Автор: Беляев В. П., доцент, к.ф.н., Гладкова И. В., к.ф.н.

Одобрена на заседании кафедры

Философии и культурологии

(название кафедры)

Зав.кафедрой

(подпись)

Беляев В. П.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 18. 09. 2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

2023

**Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована с выпускающей
кафедрой Геодезии и кадастров**

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Е. А. Акулова', written in a cursive style.

Акулова Е. А.

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
«Развитие навыков критического мышления»**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е., 144 часов.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Цель дисциплины: развитие критического мышления как интеллектуальной основы профессиональной деятельности будущего магистра.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (модуля):

универсальные:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-б).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

– сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода;

– основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки;

– основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда;

Уметь:

– выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски;

– анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий;

– расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Владеть:

– навыками критического анализа, решения проблемных вопросов;

– навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;

– навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Развитие навыков критического мышления» является развитие критического мышления как интеллектуальной основы профессиональной деятельности будущего магистра.

Для достижения указанной цели необходимо:

- ознакомление с наиболее значительными теоретическими и методологическими основами критического мышления;
- формирование приемов и навыков критического мышления;
- развитие навыков использования технологии критического мышления в работе;
- становление профессионально-значимых качеств: готовность к коммуникации, способность принимать решения и формировать стратегию личностного развития.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Результатом освоения дисциплины (модуля) «Развитие навыков критического мышления» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Компетенция	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<i>знать</i>	- сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки;	УК-1.1 Понимает суть проблемной ситуации, формулирует проблему. УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
	<i>уметь</i>	- выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий;	
	<i>владеть</i>	- навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;	
УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>знать</i>	– основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда;	УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, формирует цели и определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации.
	<i>уметь</i>	- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;	
	<i>владеть</i>	навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) «Развитие навыков критического мышления» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению **21.03.02 Землеустройство и кадастры**, профиль **Управление недвижимостью и развитие территорий**.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144		18		99		27		
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144		8		109		27		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Для студентов очной формы обучения:

	Раздел, тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
	Раздел I. Сущность и особенности критического мышления					
1	Критическое мышление как интеллектуальная основа профессиональных компетенций будущего магистра		1			12
2	Понятие «критическое мышление» и его характеристики		1			12
	Раздел II. Развитие представлений о критическом мышлении в истории философии и науки					
3	Социально-культурные предпосылки возникновения критического мышления в		2			12

	философии Древнего Востока и Античности					
4	Формирование системного подхода к критическому мышлению в философии Средневековья и Нового времени		2			12
5	Основные тенденции формирования целостного представления о критическом мышлении в философии и науке XIX-XX веков		2			12
	Раздел III. Методология развития навыков критического мышления					
6	Методология развития навыков критического мышления. Алгоритм принятия решений		3			12
7	Технология развития критического мышления. Эффективные приемы (методы) развития критического мышления		4			15
8	Формы развития навыков критического мышления. Апробация полученных знаний		3			12
	Подготовка к экзамену					27
	ИТОГО		18			99+27=126

Для студентов очно-заочной формы обучения:

	Раздел, тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
	Раздел I. Сущность и особенности критического мышления					
1	Критическое мышление как интеллектуальная основа профессиональных компетенций будущего магистра		1			12
2	Понятие «критическое мышление» и его характеристики		1			12
	Раздел II. Развитие представлений о критическом мышлении в истории философии и науки					
3	Социально-культурные предпосылки возникновения критического мышления в философии Древнего Востока и Античности		1			12
4	Формирование системного подхода к критическому мышлению в философии Средневековья и Нового времени		1			12
5	Основные тенденции формирования целостного представления о критическом		1			12

	мышлении в философии и науке XIX-XX веков					
	Раздел III. Методология развития навыков критического мышления					
6	Методология развития навыков критического мышления. Алгоритм принятия решений		1			15
7	Технология развития критического мышления. Эффективные приемы (методы) развития критического мышления		1			19
8	Формы развития навыков критического мышления. Апробация полученных знаний		1			15
	Подготовка к экзамену					27
	ИТОГО		8			109+27=136

5.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел I. Сущность и особенности критического мышления

Тема 1. Критическое мышление как интеллектуальная основа профессиональных компетенций будущего магистра

Связь критического мышления с творческим мышлением и проблемным мышлением. Практическое значение критического мышления в условиях глобализации современного общества. Признаки критического мышления. Понятие и функции *рефлексии*. Рефлексия как главная характеристика творчества, средство саморазвития, условие личностного роста. Особенности личностной рефлексии: сущность, концепции. Рефлексия и самосознание.

Тема 2. Понятие «критическое мышление» и его характеристики

Отличие «критического мышления» от «докритического мышления» и «некритического мышления». Структура критического мышления: цель, проблема, допущения (гипотеза), точка зрения (позиция), данные (информация), концепции (идеи), выводы, интерпретации, следствия. Особенности критического мышления: самостоятельность, информационность, проблемность, документированность и социальность. Критерии критического мышления: альтернативность, комплексность, перспективность, интегративность.

Раздел II. Развитие представлений о критическом мышлении в истории философии и науки

Тема 3. Социально-культурные предпосылки возникновения критического мышления в философии Древнего Востока и Античности

Элементы критического мышления в философии Древнего Востока (на примере учения Конфуция и буддизма). Зарождение критического мышления в философских школах Античности: ранняя натурфилософия Милетской школы и Пифагора, элейская школа, Сократ, Платон, Аристотель, скептицизм, стоицизм.

Тема 4. Формирование системного подхода к критическому мышлению в философии Нового времени

Идеи критического мышления в схоластике Ф. Аквинского и пантеизм Возрождения (Дж. Бруно, Н. Кузанский, Н. Коперник). Эмпиризм Ф. Бекона, и рационализм Р. Декарта. Критическая философия И. Канта.

Тема 5. Основные тенденции формирования целостного представления о критическом мышлении в философии и науке XIX-XX веков

Становление критического мышления в постклассической философии XIX века (позитивизм, иррационализм, марксизм). Основные тенденции развития философии и науки

XX века (социоцентризм и культуроцентризм, детерминизм и релятивизм, модернизм и постмодернизм, междисциплинарный подход).

Раздел III. Методология развития навыков критического мышления

Тема 6. Методология развития навыков критического мышления. Алгоритм принятия решений

Алгоритм принятия решений. Выбор темы. Обзор мнений. Сбор информации. Использование опыта. Анализ фактов. Определение критериев. Выдвижение гипотезы. Выявление тенденций. Выявление сложностей, противоречий и последствий. Предварительные результаты. Обратная связь. Построение системы знаний.

Тема 7. Технология развития критического мышления. Эффективные приемы (методы) развития критического мышления

Эффективные приемы (методы) развития критического мышления. Индивидуальные методы: когнитивная карта, концептуальная таблица, кластеры. Групповые методы: мозговой штурм, перекрестная дискуссия, «сократическая беседа».

Тема 8. Формы развития навыков критического мышления. Апробация полученных знаний

Критерии, показатели, уровни развития критического мышления. Факторы, определяющие суть компетенции критического мышления. Прогностические способности как показатель уровня развития критического мышления. Социальный и мировоззренческий аспекты критичности ума. Диагностический инструментарий исследования критического мышления будущего магистра.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины (модулю) «Развитие навыков критического мышления» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры*. профиль *Управление недвижимостью и развитие территорий*.

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, доклад, экзамен.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тест, доклад, дискуссия.

№ n/n	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
	Раздел I. Сущность и особенности критического мышления		
1	Критическое мышление как интеллектуальная основа профессиональных компетенций будущего магистра	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; - навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста. 	Доклад
2	Понятие «критическое мышление» и его характеристики	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; 	
	Раздел II. Развитие представлений о критическом мышлении в истории философии и науки		
3	Социально-культурные предпосылки возникнове-	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки; <p><i>Уметь:</i></p>	Тест

	<p>ния критического мышления в философии Древнего Востока и Античности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; определения реалистических целей профессионального роста. 	
4	<p>Формирование системного подхода к критическому мышлению в философии Нового времени</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; 	
5	<p>Основные тенденции формирования целостного представления о критическом мышлении в философии и науке XIX-XX веков</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; 	
	<p>Раздел III. Методология развития навыков критического мышления</p>		
6	<p>Методология развития навыков критического мышления. Алгоритм принятия решений</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий; - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; 	<p>Дискуссия</p> <p>Доклад</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; - навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста. 	
7	Технология развития критического мышления. Эффективные приемы (методы) развития критического мышления	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, выработать стратегию действий; - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; - навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста. 	
8	Формы развития навыков критического мышления. Апробация полученных знаний	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода; - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; - анализировать проблемную ситуацию, выработать стратегию действий; - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа, решения проблемных вопросов; - навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; - навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста. 	

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине (модулю).

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине (модулю).

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Алгоритм работы обучающихся для качественного усвоения дисциплины (модуля) включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), что позволит правильно сориентироваться в содержании дисциплины (модуля), системе требований, предъявляемых к обучающемуся со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) и (или) лабораторным занятиям.

4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Лифанова Т. Ю. Критическое мышление: учебное пособие / Изд. КазНУ им. аль-Фараби. Алматы: 2015 Режим доступа: https:// 20210424131690/kriticheskoe-mishlenie-lifanova-t-u-2015.html	Эл. ресурс
2	Беляев В.П., Гладкова И.В. Развитие навыков критического мышления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов всех направлений и специализаций / Беляев В.П., Гладкова И.В. - Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2019. - 23 с. — Эл. издание, НБ УГГУ.	Эл. ресурс
3	Орлова С. Н. Развитие творческого мышления личности [Электронный ресурс] : монография / Электрон. дан. — Красноярск: СибГТУ, 2014. — 196 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/60811 .	Эл. ресурс
4	Столярова В. А. Психология понятийного мышления [Электронный ресурс] : 2018-07-13 / В.А. Столярова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 64 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107962	Эл. ресурс
5	Паронджанов В. Д. Учись писать, читать и понимать алгоритмы. Алгоритмы для правильного мышления. Основы алгоритмизации [Электронный ресурс] / В.Д. Паронджанов. — Электрон. дан. — Москва: ДМК Пресс, 2012. — 520 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/4155 .	Эл. ресурс
6	Ларионов И. К. Невербальное мышление (От мышления словами к мышлению смысловыми идентификациями) [Электронный ресурс] / И.К. Ларионов. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2018. — 376 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103734 .	Эл. ресурс

7	Теория и методика развития творческого мышления учащихся. Выпуск 4: сборник материалов [Электронный ресурс]: сборник научных трудов / под ред. Горева П.М., Утёмова В.В., Зиновкина М.М.. — Электрон. дан. — Киров: АНО ДПО МЦИТО, 2013. — 52 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/52026	Эл. ресурс
---	---	------------

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2013

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация данной учебной дисциплины (модуля) осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины (модуля), соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины (модуля) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины (модуля) используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (модулю) (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины (модуля) конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины (модуля) и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной

среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


С. А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

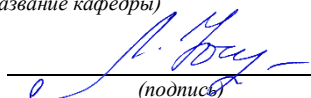
Автор: Безбородова С. А., к.п.н.

Одобрено на заседании кафедры

Иностранных языков и деловой коммуникации

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Юсупова Л. Г.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 19.09.2023 г.

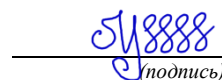
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023 г.

(Дата)

Екатеринбург

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



Акулова Е. А.

Аннотация рабочей программы дисциплины Профессиональный иностранный язык

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие и совершенствовании у магистрантов иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая позволит осуществлять иноязычное общение в своей профессиональной сфере для решения профессиональных задач, а также для реализации научно-практического обмена с зарубежными партнерами в рамках профессиональной деятельности, и для дальнейшего самообразования и проведения научных исследований в профессиональной сфере.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы;
- правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности;
- терминологию профессиональных текстов;
- иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.);

Уметь:

- пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения;
- участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка;
- совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике;
- извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие);
- аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке;
- составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке;
- использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста;

Владеть:

- основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы;
- навыками работы с Интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях;
- опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;
- умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие и совершенствовании у магистрантов иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая позволит осуществлять иноязычное общение в своей профессиональной сфере для решения профессиональных задач, а также для реализации научно-практического обмена с зарубежными партнерами в рамках профессиональной деятельности, и для дальнейшего самообразования и проведения научных исследований в профессиональной сфере.

Для достижения указанной цели необходимо:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений общения в профессиональной сфере, необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования;
- овладение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;
- развитие умений составления и представления презентационных материалов, технической и научной документации, используемых в профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и технической документации;
- изучение особенностей межкультурного, делового и профессионального этикета и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности;
- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности профессионального общения;
- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной деятельности в соответствии со специализацией и направлениями профессиональной деятельности с использованием иностранного языка;
- формирование умения самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы; - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности; - терминологию профессиональных текстов; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;	УК-4.1 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Владеет навыками создания на русском и иностранном языках письменных и устных текстов

	<p>- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения; - участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка; - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике; - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие); - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы; - навыками работы с Интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях; - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. 	<p>научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности</p>
--	--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ)
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоёмкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	—	36	—	81	—	27	—	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	—	18	—	99	—	27	—	—

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Представление и знакомство	—	6	—	—	13
2	Деловая переписка	—	6	—	—	14
3	Наука и образование	—	6	—	—	13
4	Чтение и перевод научной литературы по направлению исследования	—	6	—	—	14
5	Аннотирование научных статей	—	6	—	—	13
6	Основные правила презентации научно-технической информации	—	6	—	—	14
7	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	—	36	—	—	108

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Представление и знакомство	—	3	—	—	16
2	Деловая переписка	—	3	—	—	16
3	Наука и образование	—	3	—	—	16
4	Чтение и перевод научной литературы по направлению исследования	—	3	—	—	17
5	Аннотирование научных статей	—	3	—	—	17
6	Основные правила презентации научно-технической информации	—	3	—	—	17
7	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	—	18	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Представление и знакомство.

Автобиография, характеристика, рекомендации. Описание своих достоинств и умений (резюме). Устройство на работу.

Систематизация грамматического материала: Система времен английского глагола действительного залога. Формы выражения будущего времени в придаточных предложениях условия и времени.

Тема 2: Деловая переписка.

Структура письма. Электронная почта. Содержание и стиль письма. Виды писем. Деловой этикет, оформление деловой корреспонденции, принятые формулировки, обращения и сокращения. Основные правила оформления электронной переписки.

Систематизация грамматического материала: Категория страдательного залога английского глагола. Образование форм.

Тема 3: Наука и образование.

Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.

Систематизация грамматического материала: Модальные глаголы can, could, to be able to, must, have to, will, shall, should, ought to, may, might.

Тема 4: Чтение и перевод научной литературы по направлению исследования.

Аналитическое чтение с целью отбора существенно значимой и второстепенной информации. Изучающее чтение с целью извлечения научно значимой информации из текстов широкого и узкого профиля изучаемого профиля. Изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания текста на основе выделения его логико-смысловых структур и последующим сжатием информации. Работа с отраслевыми словарями и справочниками.

Систематизация грамматического материала: Сослагательное наклонение. Три типа условных предложений.

Тема 5: Аннотирование научных статей.

Аннотация и реферат: общее и различия. Аннотирование профессионально-ориентированных текстов. Виды аннотаций. Схема аннотационного анализа. Написание аннотации на иностранном языке к научной статье на русском языке, соответствующей профилю подготовки. Приемы аналитико-синтетической переработки информации: смысловой анализ текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа в сжатой форме.

Систематизация грамматического материала: Синтаксис: Побудительные предложения, восклицательные предложения, вопросительные предложения.

Тема 6: Основные правила презентации научно-технической информации.

Начало презентации, установление контакта с аудиторией. Логическая структура выступления. Умение отвечать на вопросы. Использование технических средств в презентации. Виды презентаций и выступлений. Представление своей компании. Организация встречи. Экскурсия по организации. Встречи с руководителями подразделений.

Систематизация грамматического материала: Синтаксис: Сложные предложения. Прямая и косвенная речь. Согласование времен в английском предложении. Сравнительно-сопоставительные конструкции и обороты в предложении. Типы придаточных предложений и способы их связи.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (опросы, работа с книгой); активные (доклад, практико-ориентированное задание, тест); интерактивные (ролевые игры) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся – проверка на практическом занятии, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Представление и знакомство	Знать: - лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы. Уметь: - пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения. Владеть: - опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения.	Ролевая игра
2	Деловая переписка	Знать: - правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности. Уметь: - совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике. Владеть: - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.	Практико-ориентированное задание
3	Наука и образование	Знать: - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи. Уметь: - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие). Владеть: - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.	Тест

4	Чтение и перевод научной литературы по направлению исследования	Знать: - терминологию профессиональных текстов. Уметь: - извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие). Владеть: - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы.	Опрос
5	Аннотирование научных статей	Знать: - терминологию профессиональных текстов; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.). Уметь: - аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке; - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке. Владеть: - основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы.	Опрос
6	Основные правила презентации научно-технической информации	Знать: - терминологию профессиональных текстов; - иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи. Уметь: - составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке; - использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста. Владеть: - навыками работы с Интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях.	Доклад

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	

50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Английский язык (Магистратура) : учебное пособие / В.П. Фролова [и др.]. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-00032-540-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119654.html	Эл. ресурс
2	Скалабан В.Ф. Английский язык для студентов технических вузов : основной курс. Учебное пособие / Скалабан В.Ф.. — Минск : Вышэйшая школа, 2009. — 368 с. — ISBN 978-985-06-1599-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/20053..html	Эл. ресурс
3	Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 136 с. — 978-5-89040-515-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55003.html	Эл. ресурс
4	Анисимова А.Т. English for Business Communication [Электронный ресурс] : учебное пособие по деловому английскому языку для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент» / А.Т. Анисимова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25955.html	Эл. ресурс
5	Володина Л.М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html	Эл. ресурс
6	Иванова Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Иванова Л.В., Снигирева О.М., Талалай Т.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 153 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30113.html	Эл. ресурс

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Электронная версия журнала «Mining Magazine»	http://www.miningmagazine.com
2	Электронная версия журнала «Mining Journal»	http://www.mining-journal.com
3	Электронная версия журнала «Oil and Gas Journal»	http://ogi.com
4	Официальный сайт Европейского Союза	http://www.europa.eu
5	Электронные версии газеты «Spiegel»	http://www.spiegel.de/wirtschaft
6	ИСС «Академик»	https://dic.academic.ru

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. Лингафонное ПО Sanako Study 1200.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому комплексу
С.А.Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 КОММУНИКАЦИИ В ДЕЛОВОЙ И АКАДЕМИЧЕСКОЙ СФЕРАХ

Направление подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)
Управление недвижимостью и управление территорий

квалификация выпускника: **магистр**

формы обучения: **очная, очно-заочная**

год набора: **2024**

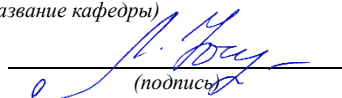
Авторы: Табатчикова К.Д., к.п.н.

Одобрено на заседании кафедры

Иностранных языков и деловой коммуникации

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Юсупова Л. Г.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 19.09.2023 г.

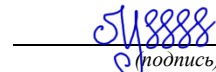
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

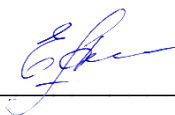
Протокол № 2 от 20.10.2023 г.

(Дата)

Екатеринбург

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Коммуникации в деловой и академической сферах» согласована с выпускающей кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



Е. А. Акулова

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Коммуникации в деловой и академической сферах»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: изучение особенностей деловой и научной коммуникации, устной и письменной формы деловой и научной речи, ее стилевых особенностей, подстилей и жанров, а также совершенствование навыков речевой деятельности и повышение культуры речи.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Общепрофессиональные:

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- этические нормы коммуникации;
- модель процесса речевой коммуникации;
- принципы эффективной речевой коммуникации;
- специфику научной и деловой коммуникации;
- особенности официально-делового стиля, его подстилей и жанров;
- особенности научного стиля, его подстилей и жанров;
- принципы разработки образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности и их основы разработки и реализации

Уметь:

- ставить цели коммуникации, определять особенности конкретной речевой ситуации, находить подходящие средства для достижения поставленной цели;
- максимально продуктивно воспринимать устную и письменную речь, выделять в ней главное;
- создавать и редактировать тексты научного и официально-делового стиля в соответствии с языковыми, коммуникативными и этикетными нормами;
- инициировать общение, поддерживать и завершать беседу в академической и деловой сферах, соблюдая речевые нормы;
- разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

Владеть:

- навыками эффективной речевой коммуникации;
- навыками создания и редактирования текстов научного и официально-делового стиля;
- разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Коммуникации в деловой и академической сферах» является изучение особенностей деловой и научной коммуникации, устной и письменной формы деловой и научной речи, ее стилевых особенностей, подстилей и жанров, а также совершенствование навыков речевой деятельности и повышение культуры речи.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- изучить процесс коммуникации, нравственные установки участников коммуникации и принципы успешного речевого взаимодействия;
- изучить специфику научной и деловой коммуникации;
- научиться создавать и редактировать тексты научного и официально-делового стиля в соответствии с языковыми, коммуникативными и этикетными нормами;
- овладеть навыками эффективной устной и письменной речи в академической и деловой сферах;
- овладеть навыками публичного выступления.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины «Коммуникации в деловой и академической сферах» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2		3
УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – модель процесса речевой коммуникации; – принципы эффективной речевой коммуникации; – этапы подготовки публичного выступления; – способы взаимодействия с аудиторией при публичном выступлении в деловой и академической сферах; – специфику деловой и научной коммуникации; – особенности официально-делового стиля, его подстилей и жанров; – особенности научного стиля, его подстилей и жанров. 	УК-4.1 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 создает на русском и иностранном языках письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности
	<i>уметь</i>	– ставить цели коммуникации, определять особенности конкретной речевой ситуации, находить подходящие сред-	

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2		3
		ства для достижения поставленной цели; – максимально продуктивно воспринимать устную и письменную речь; – создавать и редактировать тексты официально-делового и научного стилей; – инициировать общение, поддерживать и завершать беседу в деловой и академической сферах; – публично выступать.	
	<i>владеть</i>	навыками: – эффективной речевой коммуникации; – создания и редактирования текстов официально-делового и научного стилей; – публичного выступления.	
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	<i>знать</i>	принципы разработки образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности и их основы разработки и реализации	ОПК-5.1 Устанавливает дидактические связи между изучаемыми дисциплинами (модулями) ОПК-5.2 Оценивает содержание реализуемой программы и определяет необходимость и сферы дополнительного профессионального образования
	<i>уметь</i>	разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	
	<i>владеть</i>	навыками разработки и реализации образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.	

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Коммуникации в деловой и академической сферах» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки **21.04.02 Землеустройство и кадастры**, профилю **Управление недвижимостью и развитие территорий**

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>Очная форма обучения</i>									
4	144	-	18	-	108	18	-	-	-
<i>Очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	-	16	-	110	18	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
1	Коммуникация. Принципы эффективного речевого взаимодействия		2			36
2	Деловая коммуникация		8			36
3	Научная коммуникация		8			36
4	Контрольная работа					
5	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО		18			126

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия и др. формы	лаборат. занят.		
1	Коммуникация. Принципы эффективного речевого взаимодействия		4			36
2	Деловая коммуникация		4			36
3	Научная коммуникация		4			38
4	Контрольная работа					
5	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО		16			128

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Коммуникация. Принципы эффективного речевого взаимодействия
 Понятие коммуникации и общения, типы и виды общения. Функции и цели общения. Процесс речевого взаимодействия и коммуникативные барьеры. Виды слушания. Условия, принципы и приемы эффективного слушания. Вербальные и невербальные сред-

ства общения. Публичное выступление: этапы подготовки, реализация выступления, взаимодействие с аудиторией. Этика общения и речевой этикет.

Тема 2. Деловая коммуникация

Характеристика особенностей делового общения. Виды делового общения. Особенности официально-делового стиля. Лексика и грамматика делового языка. Подстили и жанры. Особенности публичного выступления в деловой сфере. Переговоры.

Тема 3. Научная коммуникация

Характеристика особенностей научного общения. Виды научной коммуникации. Особенности научного стиля речи. Лексика и грамматика научного стиля. Подстили и жанры. Публичное выступление в научной сфере. Дискуссия.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает следующие технологии обучения:

- репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой, тесты и т.д.);
- активные (работа с информационными ресурсами, практико-ориентированные задания проч.);
- интерактивные (деловая игра и др.).

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Коммуникации в деловой и академической сферах» кафедрой подготовлены Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления **21.04.02 Землеустройство и кадастры**, профилю **Управление недвижимостью и развитие территорий**

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на практическом занятии (опрос, деловая игра), проверка практико-ориентированного задания, контрольной работы (очная, заочная форма обучения), зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: опрос, доклад с презентацией, практико-ориентированное задание, дискуссия, деловая игра.

№ п/п	Раздел, тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Коммуникация. Принципы эффективного речевого взаимодействия	<i>Знать:</i> - модель процесса речевой коммуникации; - принципы эффективной речевой коммуникации. <i>Уметь:</i> - ставить цели коммуникации, определять особенности конкретной речевой ситуации, находить подходящие средства для достижения поставленной цели;	Опрос

		- максимально продуктивно воспринимать устную и письменную речь	
2	Деловая коммуникация	<p><i>Знать:</i> - специфику научной и деловой коммуникации;</p> <p>- особенности официально-делового стиля, его подстилей и жанров;</p> <p>- этапы подготовки публичного выступления;</p> <p>- как взаимодействовать с аудиторией при публичном выступлении.</p> <p><i>Уметь:</i> - создавать и редактировать тексты научного и официально-делового стиля;</p> <p>- инициировать общение, поддерживать и завершать беседу в академической и деловой сферах;</p> <p>- публично выступать.</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками создания и редактирования текстов научного и официально-делового стиля;</p> <p>- навыками эффективного общения;</p> <p>- навыками публичного выступления</p>	Деловая игра
3	Научная коммуникация	<p><i>Знать:</i> - специфику научной и деловой коммуникации;</p> <p>- особенности научного стиля, его подстилей и жанров.</p> <p><i>Уметь:</i> - создавать и редактировать тексты научного и официально-делового стиля;</p> <p>- инициировать общение, поддерживать и завершать беседу в академической и деловой сферах, соблюдая речевые нормы.</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками создания и редактирования текстов научного и официально-делового стиля;</p> <p>- навыками эффективного общения;</p> <p>- навыками публичного выступления</p>	Практико-ориентированное задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

1. Рабочая программа актуализирована в части разделов:
 - Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины
 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Юсупова Л. Г., Табатчикова К. Д. ДЕЛОВАЯ И АКАДЕМИЧЕСКАЯ КОММУНИКАЦИЯ: СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ: учебно-методическое пособие / Л. Г. Юсупова, К. Д. Табатчикова; Урал. гос. горный ун-т. - Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2023. – 93 с.	Эл. ресурс
2	Юсупова Л. Г., Табатчикова К. Д. Коммуникация в деловой и академической сферах (Межкультурный аспект): учебно-методическое пособие / Л. Г. Юсупова, К. Д. Табатчикова; Урал. гос. горный ун-т. - Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2021. – 109 с.	Эл. ресурс
3	Карякина М. В. Культура научной речи: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2019. 131 с.	40
4	Курганская М. Я. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: курс лекций / М. Я. Курганская. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский гуманитарный университет, 2013. — 121 с. — 978-5-98079-935-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22455.html	Эл. ресурс
5	Меленкова Е. С. Русский язык делового общения: учебное пособие. Екатеринбург: УГГУ, 2018. 80 с.	101
6	Основы русской научной речи [Электронный ресурс]: учебное пособие по русскому языку/ Н.А. Буре [и др.]. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. 285 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4623.html . ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

10.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Введенская Л. А. Деловая риторика: учебное пособие для вузов. Ростов-на Дону: МарТ, 2001. 512 с.	2
2	Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный	Эл. ресурс

	университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	
3	<i>Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г.</i> Этика деловых отношений. М.: ИН-ФРА-М, 2012. 424 с.	30
4	<i>Косарев Н. П., Хазин М. Л.</i> Подготовка кадров высшей квалификации в области геолого-минералогических и технических наук. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2008. 481 с.	4
5	<i>Котюрова М. П.</i> Стилистика научной речи: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. М.: Академия, 2012. 240 с.	2
6	<i>Кузнецова Е.В.</i> Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 180 с. — 978-5-906172-24-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61079.html	Эл. ресурс
7	<i>Культура устной и письменной речи делового человека:</i> Справочник. Практикум. / Н. С. Водина и др. М.: Флинта: Наука, 2012. 320 с.	166
8	<i>Немец Г. Н.</i> Бизнес-коммуникации. Практикум. Тесты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Н. Немец. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2008. — 89 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9774.html	Эл. ресурс

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **Ресурсы сети Интернет**

№ п/п	Наименование	URL
1	Грамота	http://www.gramota.ru
2	Культура письменной речи	http://www.grammar.ru
3	<i>Правила работы с документами</i>	https://edou.olimpoks.ru/?ysclid=lp0zi8tz5n523229214
4	Стилистический энциклопедический словарь русского языка	http://stylistics.academic.ru

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс»
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru>

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с

учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Дроздова И. В., к.э.н., доцент

Одобрено на заседании кафедры
Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Мочалова Л. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 04.10.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



Акулова Е. А.

Аннотация рабочей программы дисциплины Управление проектами и программами

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: овладение основными подходами и методами управления проектами.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами;
- основы оперативного, проектного и стратегического управления коллективами;
- принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных последствий принимаемых решений;
- этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ;
- типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора;
- особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации экономических, инвестиционных проектов;
- элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности;
- условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности;

Уметь:

- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений;
- применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности проектов и программ;
- выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;
- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и программ;
- определять требования к исходной информации, необходимой для организации и реализации инвестиционных проектов, осуществлять ее сбор, подготовку и анализ;
- представлять модель системы управления проектами и ее элементы;

Владеть:

- навыками практического применения методики анализа макро- и микро-экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ;
- методикой оценки коммерческой эффективности проектов и программ;
- навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления;
- методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий;
- навыками разработки вариантов проектных решений и их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности и с учетом имеющихся ограничений;
- способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта;
- информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управление проектами и программами» является овладение основными подходами и методами управления проектами.

Для достижения указанной цели необходимо:

- формирование творческого инновационного подхода к проектному управлению;
- овладение студентами умениями и навыками практического решения управленческих проблем в проектной деятельности;
- формирование понимания проектного управления как области профессиональной деятельности, требующих глубоких теоретических знаний.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами; - основы оперативного, проектного и стратегического управления коллективами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных последствий принимаемых решений; - этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ; - типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации экономических, инвестиционных проектов; - элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности; - условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности проектов и программ; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и 	<p>УК-2.1 Разрабатывает план осуществления проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом потребностей в необходимых ресурсах, имеющихся ограничений, возможных рисков</p> <p>УК-2.2 Осуществляет мониторинг реализации проекта на основе структуризации всех процессов и определения зон ответственности его участников</p> <p>УК-2.3 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>

	<p>программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять требования к исходной информации, необходимой для организации и реализации инвестиционных проектов, осуществлять ее сбор, подготовку и анализ; - представлять модель системы управления проектами и ее элементы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро- экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ; - методикой оценки коммерческой эффективности проектов и программ; - навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления; - методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий; - навыками разработки вариантов проектных решений и их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности и с учетом имеющихся ограничений; - способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта; - информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы. 	
--	---	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18	18	—	81	—	27	к.р.	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	6	12	—	99	—	27	к.р.	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

**С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Тема 1. Введение в управление проектами	3	1			10
2	Тема 2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами	3	3			11
3	Тема 3. Жизненный цикл проекта и его фазы	3	3			17
4	Тема 4. Процессы и методы управления проектами	5	5			16
5	Тема 5. Инвестиционный проект как объект управления	2	4			14
6	Тема 6. Информационное обеспечение проектного управления	2	2			13
7	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	0
8	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	18	18	—	—	81+27=108

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Тема 1. Введение в управление проектами	0,5	1			10
2	Тема 2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами	1	2			15
3	Тема 3. Жизненный цикл проекта и его фазы	1	1			15
4	Тема 4. Процессы и методы управления проектами	2	2			14
5	Тема 5. Инвестиционный проект как объект управления	1	3			14
6	Тема 6. Информационное обеспечение проектного управления	0,5	3			21
7	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	0
8	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	6	12	—	—	99+27=126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в управление проектами

Концепция управления проектами. Проект как процесс точки зрения системного подхода. Основные элементы проекта. Этапы развития методов управления проектами (УП). Сущность УП как методологии. Проект как совокупность процессов. Взаимосвязь УП и управления инвестициями. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Предпосылки (факторы) развития методов УП. Перспективы развития УП. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Классификация базовых понятий УП. Классификация типов проектов.

Тема 2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами

Обзор стандартов в области УП. Группы стандартов, применяемых к отдельным объектам управления проектами (проект, программа, портфель проектов). Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников УП (менеджеры проектов, участники команд УП). Стандарты, применяемые к системе УП организации в целом и позволяющие оценить уровень зрелости организационной системы проектного менеджмента. Международная сертификация по УП. Сертификация по стандартам IPMA, PMI.

Тема 3. Жизненный цикл проекта и его фазы

Основные понятия, подходы к определению и структуре проектного цикла. Предынвестиционная фаза: этапы реализации, состав основных предпроектных документов. Проектный анализ и оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости в рамках предынвестиционной фазы. Инвестиционная и эксплуатационная фазы жизненного цикла проекта: состав и этапы разработки проектной документации; строительная фаза проекта; завершение инвестиционно - строительного этапа проекта. Этапы эксплуатационной фазы, ее содержание, период оценки.

Тема 4. Процессы и методы управления проектами

Планирование проекта: постановка целей и задач проекта; основные понятия и определения; информационное обеспечение; методы планирования; документирование плана проекта. Методы управления проектом: диаграмма Ганта; сетевой график. Контроль и регулирование проекта: цели и содержание контроля; мониторинг работ по проекту; измерение процесса выполнения работ и анализ результатов, внесение корректив; принятие решений; управление изменениями. Управление стоимостью проекта: основные принципы; методы оценки; бюджетирование проекта; контроль стоимости. Управление работами по проекту: взаимосвязь объектов, продолжительности и стоимости работ; принципы эффективного управления временем, формы контроля производительности труда. Менеджмент качества, постановка систем качества. Управление ресурсами проекта: процессы, принципы, управление закупками и запасами, правовое регулирование закупок и поставок, проектная логистика. Управление командой проекта: основные понятия, принципы, организационные аспекты, создание команды, эффективные совещания, управление взаимоотношениями, оценка эффективности, организационная культура, мотивация, конфликты.

Тема 5. Инвестиционный проект как объект управления

Сущность и виды инвестиционных проектов. Понятие «инвестиционный проект». Классификации инвестиционных проектов. Информационное обеспечение инвестиционного проекта. Бизнес-план инвестиционного проекта, его назначение, структура и содержание. Источники и способы финансирования инвестиционных проектов, их характеристика. Жизненный цикл инвестиционного проекта. Фазы и этапы разработки и осуществления инвестиционного проекта. Содержание и этапы реализации предынвестиционной фазы

проекта. Состав основных предпроектных документов. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Содержание инвестиционной фазы проекта. Этапы разработки проектной документации, ТЭО проекта. Организации СМР. Содержание эксплуатационной фазы и ее структура. Продолжительность жизненного цикла и расчетного периода инвестиционного проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Понятие «эффективность инвестиционного проекта», ее виды, принципы оценки. Денежный поток инвестиционного проекта: состав, структура, динамические показатели оценки. Структура и содержание этапа финансовой оценки эффективности инвестиционного проекта. Финансовый анализ в структуре оценки эффективности инвестиционного проекта. Система показателей финансовой состоятельности проекта. Структура и содержание этапа оценки экономической эффективности инвестиционного проекта. Система показателей оценки экономической эффективности: ставка дисконтирования, коэффициент дисконтирования, ЧДД, ИД, срок окупаемости, ВНД, ЗФУ – порядок их расчета. Критерии сравнения и выбора альтернативных инвестиционных проектов. Методы учета инфляции при оценке эффективности инвестиционных проектов.

Тема 6. Информационное обеспечение проектного управления

Управление коммуникациями проекта. Информационная система управления проектами и ее элементы. Ключевые определения и потребности ИСУП. Структура ИСУП. Обзор рынка программного обеспечения управления проектами. Требования к информационному обеспечению на разных уровнях управления.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Для выполнения контрольной работы обучающимися кафедрой подготовлены *Методические рекомендации и задания к контрольной работе для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся – проверка на практическом занятии, экзамен, опрос, практико-ориентированное задание, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ n/n	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Тема 1. Введение в управление проектами	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами; - типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять модель системы управления проектами и ее элементы. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ; - навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления; 	опрос
2.	Тема 2. Система стандартов и сертификации в области управления проектами	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ; - элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и программ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий; - способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта; - информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы. 	Опрос, дискуссия
3.	Тема 3. Жизненный цикл проекта и его фазы	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ; - элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; 	опрос

		<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и программ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий; - способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта; - информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы. 	
4.	Тема 4. Процессы и методы управления проектами	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами; - типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять модель системы управления проектами и ее элементы. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ; - навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления; 	практико-ориентированное задание
5.	Тема 5. Инвестиционный проект как объект управления	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы оперативного, проектного и стратегического управления коллективами; - принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных последствий принимаемых решений; - особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации экономических, инвестиционных проектов; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности проектов и программ; - определять требования к исходной информации, необходимой для организации и реализации инвестиционных проектов, осуществлять ее сбор, подготовку и анализ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой оценки коммерческой эффективности проектов и программ; - навыками разработки вариантов проектных решений и их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности и с учетом имеющихся ограничений 	практико-ориентированное задание
6.	Тема 6. Информационное обеспечение	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ; 	доклад с презентацией

	проектного управления	<ul style="list-style-type: none"> - элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений; - выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений; - организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и программ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий; - способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта; - информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы. 	
7.	Контрольная работа	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами; - типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора; - условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять модель системы управления проектами и ее элементы. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического применения методики анализа макро- и микро - экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ; - навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления; 	Реферат

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Романова М. В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие. М., 2010. - 256 с.	20
2	Резник С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 379 с.	20
3	Коваленко С.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Коваленко С.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28269	Эл. ресурс

10.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Инвестиции: системный анализ и управление: учебник / К. В. Балдин [и др.]; под ред. К. В. Балдина, 2009. - 288 с.	33
2	Стёпочкина Е.А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров/ Стёпочкина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 78 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29361 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Эл. ресурс

10.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (ред. от 12.12.2011) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

2. Федеральный закон от 09.07.1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

3. Федеральный закон от 22.07.2005 г. № 116-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «Об особых экономических зонах в Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

4. Федеральный закон от 29.04.2008г. № 57-ФЗ (ред. от 16.11.2011) «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

5. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 392-ФЗ «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

1. Указ Президента РФ от 10.09.2012г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

3. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

4. Постановление СФ ФС РФ от 27 декабря 2011 г. № 570-СФ «Об улучшении инвестиционного климата и о предоставлении государственных услуг в субъектах Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Государственная Дума Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа	http://window.edu.ru
3	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	http://www.rosmintrud.ru
4	Президент Российской Федерации	http://www.president.kremlin.ru
5	Правительство Российской Федерации	http://www.government.gov.ru
6	Российский правовой портал	http://www.rpp.ru
7	Современный менеджмент	http://1st.com.ua
8	Сайт журнала «Корпоративный менеджмент»	http://www.cfin.ru
9	Деловая пресса	http://www.businesspress.ru
10	Министерства экономического развития РФ	http://www.economy.gov.ru/
11	Росстат	http://www.gks.ru/

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

Информационные справочные системы

ИПС «Консультант Плюс»

Официальная статистика (раздел официального сайта Федеральной службы государственной

статистики): http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/#

Базы данных

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа),

адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной

рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Директор по учебно-методическому
комплексу
С.А. Упоров
15.11.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.05 ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА И
ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ**

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль подготовки)

Управление недвижимостью и развитие территорий

год набора: 2024

Одобрена на заседании кафедры

теологии

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Бачинин И.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 14.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол №2 от 20.10.2023

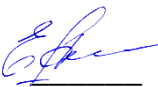
(Дата)

Екатеринбург

Авторы: Бачинин И.В. к.п.н, Погорелов С.Т., к.п.н. Старостин А.Н., к. ист. н.,
Суслонов П.Е., к. филос. н., доцент

**Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой
геодезии и кадастров**

Заведующий кафедрой



подпись

Акулова Е.А.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание»**

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е., 108 час.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Цель дисциплины: приобщение студентов к духовно-нравственным ценностям многонационального российского народа, воплощенным в религиозных верованиях, фольклоре, народных традициях и обычаях (нравственном опыте поколений), в искусстве; воспитание духовно-нравственного гражданина России, любящего свое Отечество, знающего историю края и горной отрасли, способного к преодолению актуальных идейно-мировоззренческих угроз, нравственному совершенствованию и развитию.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

универсальные

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;

- особенности межкультурного разнообразия общества;

- правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;

- глобальные вызовы современности и основы духовной безопасности для эффективной защиты от деструктивного влияния на формирование своего мировоззрения.

Уметь:

- воспринимать межкультурное разнообразие общества;

- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- оценивать свои личностные ресурсы и эффективно использовать их в профессиональной деятельности.

Владеть:

- методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия;

- приемами теоретической и практической реализации задач духовно-нравственного самовоспитания на основе усвоения и принятия базовых национальных ценностей.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «**Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание**» приобщение студентов к духовно-нравственным ценностям многонационального российского народа, воплощенным в религиозных верованиях, фольклоре, народных традициях и обычаях (нравственном опыте поколений), в искусстве; воспитание духовно-нравственного гражданина России, любящего свое Отечество, знающего историю края и горной отрасли, способного к преодолению актуальных идейно-мировоззренческих угроз, нравственному совершенствованию и развитию.

Для достижения указанной цели необходимо:

- на основе знания истории горного дела и первого вуза Урала, традиций горной школы воспитать у студентов понимание социальной значимости своей будущей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовности нести за них ответственность;
- сформировать у студентов осознание межкультурного разнообразия российского общества, готовность толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- усвоить базовые знания, раскрывающие сущность духовной культуры человека в понимании традиционных для России религий – Православия, Ислама, Иудаизма, Буддизма;
- на основе ознакомления с памятниками религиозной культуры как источником фундаментальных образов и ценностей художественной культуры России раскрыть, освоить и принять базовые национальные ценности, носителями которых являются многонациональный народ России, государство, семья, культурно-территориальные сообщества, традиционные религиозные объединения;
- сформировать готовность к оценке общественных явлений, несущих угрозу духовной безопасности современного социума и противодействию им;
- воспитать у студентов любовь и интерес к истории, базовым национальным нравственным и духовным ценностям, патриотические убеждения.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результатом освоения дисциплины «**Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание**» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Компетенция	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия; - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - глобальные вызовы современности и основы духовной безопасности для эффективной защиты от деструктивного влияния на формирование своего мировоззрения; 	УК-5.1 Соблюдает этические нормы межкультурного взаимодействия; анализирует и реализует социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

	<i>уметь</i>	- воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - оценивать свои личные ресурсы и эффективно использовать их в профессиональной деятельности;
	<i>владеть</i>	- методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия; - приемами теоретической и практической реализации задач духовно-нравственного самовоспитания на основе усвоения и принятия базовых национальных ценностей.

В ходе реализации программы учебной дисциплины «Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание» формируются следующие личностные результаты обучающихся:

- проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства (ЛР 8);

- демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России (ЛР 5).

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание» является элективной дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							Контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>Очная форма обучения</i>									
3	108	18	-	-	72	18	-	-	-
<i>Очно-заочная форма обучения</i>									
3	108	10	-	-	80	18	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Практическая подготовка	Самостоятельная работа
---	------	--	-------------------------	------------------------

		<i>лекци и</i>	<i>практич. занятия и др. формы</i>	<i>лаборат. работы</i>		
1.	История горного дела на Урале. Создание и развитие Уральского государственного горного университета	4				18
2.	Основы российского патриотического самосознания	4				18
3.	Духовно-нравственная культура человека	5				18
4.	Основы духовной и социально-психологической безопасности	5				18
5.	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО	18				72+18=90

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем</i>			<i>Практическая подготовка</i>	<i>Самостоятельная работа</i>
		<i>лекци и</i>	<i>практич. занятия и др. формы</i>	<i>лаборат. работы</i>		
5.	История горного дела на Урале. Создание и развитие Уральского государственного горного университета	2				20
6.	Основы российского патриотического самосознания	2				20
7.	Духовно-нравственная культура человека	2				20
8.	Основы духовной и социально-психологической безопасности	4				20
5.	Подготовка к зачету					18
	ИТОГО	10				80+18=98

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. История горного дела на Урале. Создание и развитие Уральского государственного горного университета. Освоение природных богатств Урала. Становление и развитие горнодобывающей и металлургической промышленности в имперский период. Развитие горной и металлургической промышленности на Урале в XX – начале XXI вв.

Основные этапы развития горной школы на Урале. Создание и развитие Уральского государственного горного университета.

Раздел 2. Основы российского патриотического самосознания

Патриотизм как понятие и мировосприятие. Уникальность и значимость России в контексте мировой цивилизации. Россия — многонациональная держава. Урал - многонациональный край.

Раздел 3. Духовно-нравственная культура человека

Понятие и структура духовного мира человека. Смысл жизни и традиционные духовно-нравственные ценности. Базовые национальные ценности как универсальное явление.

Раздел 4. Основы духовной и социально-психологической безопасности

Глобальные вызовы современности. Духовная безопасность личности, общества и государства. Зависимости как угроза физическому и душевному здоровью человека.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами, тест); интерактивные (групповые дискуссии) технологии обучения:

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы студентов: проверка на занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тест, дискуссия.

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
1	История горного дела на Урале. Создание и развитие Уральского государственного горного университета	<i>Знать:</i> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;	тест, дискуссия
2	Основы российского патриотического самосознания	<i>Знать:</i> - особенности межкультурного разнообразия общества; <i>Уметь:</i> - воспринимать межкультурное разнообразие общества; <i>Владеть:</i> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия;	тест, дискуссия
3	Духовно-нравственная культура человека	<i>Знать:</i> - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия; <i>Уметь:</i> - анализировать и учитывать разнообразие культур	тест, дискуссия

		в процессе межкультурного взаимодействия; <i>Владеть:</i> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия;	
4	Основы духовной и социально-психологической безопасности	<i>Знать:</i> - глобальные вызовы современности и основы духовной безопасности для эффективной защиты от деструктивного влияния на формирование своего мировоззрения; <i>Уметь:</i> - оценивать свои личностные ресурсы и эффективно использовать их в профессиональной деятельности; <i>Владеть:</i> - приемами теоретической и практической реализации задач духовно-нравственного самовоспитания на основе усвоения и принятия базовых национальных ценностей.	тест, дискуссия

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен / зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

Личностные результаты обучающихся оцениваются по критериям, обозначенным в рабочей программе воспитания.

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

Основная литература		
№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1.	Батенев Л.М. Краткая история России. С древнейших времён до конца XX века: учебное пособие для студентов всех направлений и специальностей очного и заочного обучения. - Екатеринбург : УГГУ, 2015. - 282 с.	205
2.	Горшкова, Н. Д. Основы духовно-нравственной культуры народов России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Горшкова, Л. М. Оробец. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 84 с. — 978-5-7782-2493-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44679.html	Электрон. ресурс
3.	Горшкова, Н. Д. Основы духовно-нравственной культуры народов России. Дидактический материал [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Горшкова, Л. М. Оробец. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 76 с. — 978-5-7782-2259-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44680.html	Электрон. ресурс
4.	Духовно-нравственные ценности в формировании современного человека [Электронный ресурс] : монография / О. А. Павловская, В. В Старостенко, Л. Н. Владыковская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Белорусская наука, 2011. — 451 с. — 978-985-08-1359-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10089.html	Электрон. ресурс
5.	История создания и становления Уральского геологического музея: научное издание / В. В. Филатов [и др.] ; под ред. Ю. А. Поленова. - Екатеринбург : АМБ, 2003. - 276 с. - ISBN 5-8057-0329-7	8
6.	Курашов, В. И. Научные основы развития патриотизма в современной высшей школе России [Электронный ресурс] : монография / В. И. Курашов, А. Р. Тузиков, Р. И. Зинурова ; под ред. Л. Г. Шевчук. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 197 с. — 978-5-7882-1838-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63735.html	Электрон. ресурс
7.	Михайлова, Л. Б. Религиозные традиции мира. Иудаизм, христианство, ислам [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Б. Михайлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2013. — 288 с. — 978-5-7042-2423-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24020.html	Электрон. ресурс
8.	Старостин А.Н. История Отечества: учебное пособие для студентов заочной формы обучения по направлению 480301. Екатеринбург: УГГУ, 2015. - 116 с.	10
9.	Филатов В. В. "Быть по сему!": очерки истории Уральского государственного горного университета 1914-2014. (1720-1920) [Текст] : [монография] / В. В. Филатов. - Екатеринбург : УГГУ, 2014. - 685 с. : ил., фот. - ISBN 978-5-8019-0349-1	3
Дополнительная литература		
1.	Батенев. Л.М. Основы курса отечественной истории : учебное пособие. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург : УГГУ, 2010. - 371 с.	111
2.	Козлов, В. В. Психология буддизма [Электронный ресурс] / В. В. Козлов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 209 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18328.html	Электрон. ресурс
3.	Махов, С. Ю. Безопасность личности. Основы, принципы, методы [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Махов. — Электрон. текстовые данные. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2013. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33423.html	Электрон. Ресурс
4.	Мосолова Л. М. Культура Урала. Книга III [Электронный ресурс] / Л. М. Мосолова, В. Л. Мартынов, Н. А. Розенберг ; под ред. Н. А. Розенберг. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Петрополис, 2012. — 174 с. — 978-5-9676-0487-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20330.html	Электрон. ресурс
5.	Социально-психологические аспекты отклоняющегося поведения. Профилактика	Электрон.

	зависимости от психоактивных веществ и формирования жизнестойкости молодежи [Электронный ресурс] : методическое пособие / сост. А. Р. Вазиева, Р. Р. Хуснутдинова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83834.html	ресурс
6.	Тамаев, Р. С. Экстремизм и национальная безопасность. Правовые проблемы [Электронный ресурс] : монография / Р. С. Тамаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 263 с. — 978-5-238-01764-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8791.html	Электрон. ресурс

10.2 Нормативно-правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) - ИПС «КонсультантПлюс»
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года" - ИПС «КонсультантПлюс»
3. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2015 г. № 1493 «О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы" - ИПС «КонсультантПлюс»
4. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (с изменениями и дополнениями) ИПС «КонсультантПлюс»

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет:

1. АНО «Просветительский центр» - <https://www.prosvetcentr.ru/>
2. Библиотека исторической литературы - <http://history-fiction.ru>
3. Библиотека Нестор - libelli.ru/library.html/
4. История Урала от зарождения до наших дней - <http://uralograd.ru/>
5. Культура.рф <https://www.culture.ru/>
6. Межрелигиозный совет России - <http://interreligious.ru/>
7. Наука и образование против террора - <http://scienceport.ru/>
8. Национальный Центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет - <http://activities.ursmu.ru/protiv-terrora.html>
9. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви - <https://azbyka.ru/otechnik/dokumenty/osnovy-sotsialnoj-kontseptsii-russkoj-pravoslavnoj-tserkvi/>
10. Сеть мультимедийных исторических парков «Россия – моя история» - <https://myhistorypark.ru/>
11. Социальная доктрина российских мусульман - <https://islam-today.ru/socialnaa-doktrina-rossijskih-musulman/>
12. Ураловед. Портал знатоков и любителей Урала - <https://uraloved.ru/>
13. Электронная библиотека ресурсов исторического факультета МГУ <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
14. Этот день в истории. Всемирная история - www.world-history.ru.
15. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Информационные справочные системы:

1. ИПС «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

1. E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>
2. Scopus: база данных рефератов и цитирования: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, включающей:

специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью, и представляющие собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудитории для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины (модуля) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины (модуля) используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (модулю) (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-

образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины (модуля) конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины (модуля) и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной

рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ
профессор и методико-методическому
комплексу С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ И
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)
Управление недвижимостью и развитие территорий

квалификация выпускника: **магистр**
год набора: 2024

форма обучения: очная, очно-заочная

Авторы: Дроздова И.В., к.э.н., доцент, Иванов А.Н., к.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Мочалова Л.А.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 04.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н.В.

(Фамилия И.О.)

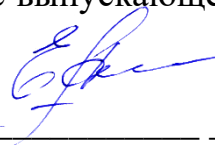
Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург
2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 «Экономика организации и инновационный менеджмент» согласована с выпускающей кафедрой Геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



подпись

Е. А. Акулова
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ И ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Трудоемкость дисциплины: 3 з. е., 108 часа.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы представлений об основных аспектах экономической и управленческой деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономика организации и инновационный менеджмент» является дисциплиной обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 21.04.02 *Землеустройство и кадастры*.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

универсальные

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

общепрофессиональные

- способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- организационно - правовые основы осуществления предпринимательской деятельности;

- основы инновационной деятельности, принципы, условия, этапы ее реализации;

- методические основы и типовые методики расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Уметь:

- применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;

- планировать и прогнозировать инновационную деятельность;

- ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регулирующей предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;

- оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Владеть:

- навыками организации и планирования коллективной деятельности и оценки ее эффективности;

- навыками оценки эффективности инновационных проектов;

- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.

- типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика организации и инновационный менеджмент» является формирование у студентов системы представлений об основных аспектах экономической и управленческой деятельности предприятия.

Для достижения указанной цели необходимо:

- формирование творческого инновационного подхода к проектному управлению;
- овладение студентами умениями и навыками практического решения управленческих проблем в проектной деятельности;
- формирование понимания проектного управления как области профессиональной деятельности, требующих глубоких теоретических знаний.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1

Таблица 2.1 - Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знать	<ul style="list-style-type: none"> - организационно - правовые основы осуществления предпринимательской деятельности; - методические основы и типовые методики расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования; 	УК-3.1 Выработывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3 Руководит работой команды, эффективно взаимодействуя с другими членами команды, организует обмен информацией, знаниями и опытом.
	уметь	<ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно - категоричный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности; - ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регулирующей предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов; - оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: 	

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования.	
	владеть	<ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и планирования коллективной деятельности и оценки ее эффективности; - навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности. - типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. 	
ОПК-1 - Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	знать	- основы инновационной деятельности, принципы, условия, этапы ее реализации;	ОПК-1.1 Решает производственные задачи в сферах кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество, инженерно-геодезических изысканий, рационального использования земель и их охраны, развития территорий на основе фундаментальных знаний в области землеустройства, градостроительства и кадастров. ОПК-1.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области землеустройства, градостроительства и кадастров.
	уметь	- планировать и прогнозировать инновационную деятельность;	
	владеть	- навыками оценки эффективности инновационных проектов.	

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика организации и инновационный менеджмент» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 21.04.02 *Землеустройство и кадастры*.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, ре- фераты	курсовые работы (проекты)
	Часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	108	18			63		27	-	-
<i>Очно-заочная форма обучения</i>									
4	108	8			73		27	-	-

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ
ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практиче- ская подготовка	Самостоя- тельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	Тема 1. Организация (предприятие) как субъект хозяйствования	2				12
2.	Тема 2. Ресурсы организации (предприятия)	5				12
3.	Тема 3. Формирование основных результатов хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	3				12
4.	Тема 4. Основы организации производства на предприятии	5				12
5	Тема 5. Основы инновационного менеджмента	3				15
6.	Подготовка к экзамену					27
	ИТОГО	18				63+27=90

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практиче- ская подготовка	Самостоя- тельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	1. Организация (предприятие) как субъект хозяйствования	1				12

2.	2. Ресурсы организации (предприятия)	1				12
3.	3. Формирование основных результатов хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	2				12
4.	4. Основы организации производства на предприятии	2				12
5.	5. Основы инновационного менеджмента	2				25
6.	Подготовка к экзамену					27
	ИТОГО	8				73+27=100

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Организация (предприятие) как субъект хозяйствования.

Экономика организации (предприятия) как наука. Субъекты и объекты хозяйствования в условиях рынка. Основные проблемы и задачи экономики организации. Понятийно-категорийный аппарат экономики организации (предприятия). Предприятие как субъект хозяйственной деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы предприятий. Признаки предприятия в условиях рынка. Предпринимательская деятельность как основа хозяйствования. Виды предпринимательской деятельности. Особенности и условия эффективности производственного, коммерческого и финансового предпринимательства.

Формы организации производственно-хозяйственной деятельности. Закономерности и принципы размещения предприятий. Отраслевая специализация предприятий. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование как формы организации производственно-хозяйственной деятельности: особенности, признаки, условия реализации, преимущества и недостатки. Организация как система.

Государственное регулирование деятельности предприятий. Экономические функции государства. Этапы становления государственного регулирования экономики в России. Законодательная база государственного регулирования хозяйственной деятельности предприятий. Цели антимонопольного регулирования и поддержки конкурентной среды. Регулирование деятельности естественных монополий. Налоговая система: влияние налоговой системы на экономическое развитие. Основные элементы налоговой системы. Бюджетная система. Монетарное регулирование экономики: направления денежно-кредитной политики; инструменты кредитно-денежной политики ЦБ РФ. Регулирование деятельности коммерческих банков. Государственное регулирование инвестиционной и инновационной деятельности: формы, направления поддержки. Цели и ресурсы государственного регулирования и поддержки социальной сферы. Органы государственного контроля и правового регулирования деятельности предприятий в РФ.

Тема 2. Ресурсы организации (предприятия). Капитал и имущество предприятия. Предприятие как имущественный комплекс. Состав и структура имущества предприятия. Источники формирования и налогообложение имущества. Имущественная ответственность предприятий. Внеоборотные активы предприятия. Экономическая сущность, признаки, состав внеоборотных активов. Основные производственные фонды: экономическая сущность, состав, принципы классификации, структура. Учет и оценка основных фондов. Износ и амортизация: порядок и методы начисления. Показатели эффективности использования основных фондов. Долгосрочно арендуемые основные фонды: сущность, особенности, виды, преимущества лизинга. Нематериальные активы: экономическая сущ-

ность, принципы классификации, состав, особенности оценки использования. Оборотные активы предприятия. Экономическая сущность оборотного капитала. Производственная и расчетная функции оборотных активов. Состав, структура оборотных производственных фондов и фондов обращения. Нормирование оборотных активов. Кругооборот, показатели оборачиваемости, эффективности использования оборотных активов. Источники финансирования оборотного капитала. Условия и пути повышения эффективности использования оборотных активов. Персонал предприятия. Роль трудовых ресурсов в производственно-хозяйственной деятельности предприятий. Принципы классификации персонала предприятия. Методы определения численности и структуры персонала. Производительность труда: показатели, измерители, резервы роста. Заработная плата как экономическая категория. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная система оплаты труда и ее элементы. Система оплаты труда по трудовому рейтингу. Состав средств предприятия, направленных на потребление.

Тема 3. Формирование основных результатов хозяйственной и финансовой деятельности предприятия. Стоимость, издержки и себестоимость продукции. Сущность понятий «стоимость», «издержки». Себестоимость – основной результат производственно-хозяйственной деятельности предприятия: экономическая сущность, проблемы формирования и снижения. Принципы классификации затрат на производство и реализацию продукции. Калькуляция себестоимости, модели и методы калькулирования. Виды продукции предприятия: валовая, товарная, реализованная. Смета затрат и ее элементы. Пути снижения себестоимости. Определение точки безубыточности и запаса финансовой прочности для обоснования выбора оптимальных показателей производства и реализации продукции. Ценообразование на продукцию предприятия. Цена как экономическая категория. Функции цен. Условия и виды рыночного ценообразования. Принципы классификации цен по видам. Виды договорных цен. Этапы ценообразования. Основные ценообразующие факторы. Ценовая политика и стратегия предприятия. Методы определения расчетной цены: сущность, условия, особенности применения, порядок расчета цены. Прибыль предприятия. Прибыль как основной результат финансовой деятельности предприятия. Виды прибыли. Экономическая прибыль и особенности налогообложения прибыли. Порядок расчета чистой прибыли. Распределение прибыли. Рентабельность производства, продукции, активов и продаж

Тема 4. Основы организации производства на предприятии. Принципы пространственной и временной организации производства. Производственный процесс, производственная структура, организация и планирование деятельности организации (предприятия). Виды производственных процессов. Принципы рациональной организации производства в пространстве и времени: пропорциональность, непрерывность, параллельность, ритмичность. Производственный цикл, виды его организации, оптимизации. Планирование как функция управления организацией (предприятием). Сущность планирования производства. Принципы и методы планирования в организации. Система планов организации (предприятия). Место, роль и содержание стратегического, перспективного, текущего, оперативного, бизнес-планирования, программ инновационного и инвестиционного развития в организации планирования деятельности предприятия.

Тема 5. Основы инновационного менеджмента. Основы инновационной деятельности предприятия. Понятия «инновации» и «инновационной деятельности», их сущность. Виды и типы инноваций. Измерение инновационной активности. Затраты на инновации. Общие условия и осуществления инновационной деятельности. Инновации как фактор конкурентоспособности. Методические основы разработки инновационных проектов и программ, условия их реализации. Правовая основа осуществления инновационной

деятельности. Цели и задачи государственной инновационной политики. Формирование и реализация государственной инновационной политики. Нормативные, технико-технологические и финансовые формы поддержки инновационной деятельности. Условия и порядок предоставления государственной поддержки.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Экономика организации и инновационный менеджмент» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.*

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: опрос, практико-ориентированное задание, дискуссия, доклад с презентацией, контрольная работа.

№ n/n	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1.	Тема 1. Организация (предприятие) как субъект хозяйствования	<i>Знать:</i> - организационно - правовые основы осуществления предпринимательской деятельности; <i>Уметь:</i> - применять понятийно - категоричный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально- экономических систем в своей профессиональной деятельности; <i>Владеть:</i> - навыками организации и планирования коллективной деятельности и оценки ее эффективности;	Тест, опрос
2.	Тема 2. Ресурсы организации (предприятия)	<i>Знать:</i> - методические основы и типовые методики расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Практико-ориентированное задание

		<p>- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регулирующей предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>- типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	
3.	Тема 3. Формирование основных результатов хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	<p><i>Знать:</i></p> <p>- методические основы и типовые методики расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регулирующей предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>- типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	Практико-ориентированное задание
4.	Тема 4. Основы организации производства на предприятии	<p><i>Знать:</i></p> <p>- организационно - правовые основы осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками организации и планирования коллективной деятельности и оценки ее эффективности;</p>	Тест
5.	Тема 5. Основы инновационного менеджмента	<p><i>Знать:</i></p> <p>- основы инновационной деятельности, принципы, условия, этапы ее реализации;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- планировать и прогнозировать инновационную деятельность;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками оценки эффективности инновационных проектов;</p>	Тест, опрос, деловая игра

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен / зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет - источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Коршунов В.В. Экономика организации: Учебник и практикум / Коршунов В.В. – М.- Юрайт, 2016, - 408с.	10
2	Экономика горного предприятия: учебник / под ред. В. Е. Стровского, С. В. Макаровой, В. Г. Жукова. Екатеринбург: Изд-во УГГУ, 2018. 340 с.	77
3	Савицкая, Г. В. Экономический анализ: учебник / Г. В. Савицкая. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 649 с.	30
4	Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российский новый университет, 2010. — 480 с. — 978-5-89789-051-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21343.html	Эл. ресурс

5	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ В.Я. Горфинкель [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 391 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958 .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
6	Круглова Н.Ю. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Круглова Н.Ю., Резник С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 249 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48889 .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс

10.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Экономика, организация и управление горными предприятиями цветной металлургии [Текст]: сб. ст. Горного информационно-аналитического бюллетеня / Московский государственный горный университет. N 3, 2004. - 46 с.	41
2	Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика: монография / М. В. Чернова. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 207 с.	10
3	Майталь Ш. Экономика для менеджеров: Десять важных инструментов для руководителей [Текст]: Пер. с англ. / Майталь Ш., 1996. - 416 с.	10
4	Липсиц И. В. Ценообразование: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Липсиц; Высшая школа экономики, Национальный исследовательский университет. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва :Юрайт, 2017. - 368 с.	10
5	Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 732 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23085.html	Эл. ресурс
6	Аверченков В.И. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Ваинмаер Е.Е.— Электрон.текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 293 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6995 .— ЭБС «IPRbooks».	Эл. ресурс

10.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.09.2018);
3. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (последняя редакция).
4. Федеральный закон от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ (ред. от 12.12.2011) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
5. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 392-ФЗ «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
7. Указ Президента РФ от 10.09.2012г. № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

8. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
9. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»
10. Постановление СФ ФС РФ от 27 декабря 2011 г. № 570-СФ «Об улучшении инвестиционного климата и о предоставлении государственных услуг в субъектах Российской Федерации». - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс»

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Государственная Дума Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: <http://www.rosmintrud.ru>

Президент Российской Федерации – <http://www.president.kremlin.ru>

Правительство Российской Федерации – <http://www.government.gov.ru>

Российский правовой портал – <http://www.rpp.ru>

Современный менеджмент - <http://1st.com.ua>.

Сайт журнала «Корпоративный менеджмент» - <http://www.cfin.ru>.

Деловая пресса - <http://www.businesspress.ru>.

Министерства экономического развития РФ - [http://www.economy.gov.ru/](http://www.economy.gov.ru)

Росстат - <http://www.gks.ru/>

Информационные справочные системы

1. ИПС «Консультант Плюс»

2. Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) <https://www.e-disclosure.ru/>

Базы данных

1. Scopus: база данных рефератов и цитирования
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

2. E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional

2. Microsoft Office Professional 2010

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины (модуля) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины (модуля) используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (модулю) (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины (модуля) конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттеста-

ции. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины (модуля) и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу
С.А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.07 ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

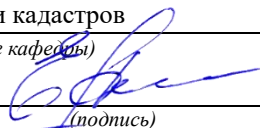
Направление подготовки:
21.04.02 Землеустройство и кадастры


Направленность (профиль):
Управление недвижимостью и развитие территорий

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: **2024**

Авторы: Булатов А.М.; Колчина М.Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров
(название кафедры)
Зав. кафедрой 
(подпись)
Акулова Е. А.
(Фамилия И. О.)
Протокол № 1 от 05.09.2023
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета
(название факультета)
Председатель 
(подпись)
Колчина Н. В.
(Фамилия И. О.)
Протокол № 2 от 20.10.2023
(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины «Географические информационные системы»

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о географических информационных системах и их использовании при управлении территориями и недвижимостью, приобретение практических навыков (умений) применения ГИС-технологий в управленческой и проектной деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные:

- способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий (ОПК-2).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- структуру базы данных и основные функциональные процессы информационных систем;

- принципы и технологии создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью;

- технологию формирования запросов, отчетов;

Уметь:

- структурировать информацию, необходимую для оценки состояния территорий при планировании их развития;

- проектировать базу данных средствами СУБД;

- строить тематические (кадастровые) карты;

- применять статистические и расчетные функции для уточнения характеристик объектов, формировать выходные документы.

Владеть:

- навыками ведения баз данных;

- навыками создания электронных планово-картографических материалов в геоинформационных системах, построения запросов, статистических параметров группы объектов, формирования шаблонов выходных документов.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Географические информационные системы» является формирование у магистрантов теоретических знаний о географических информационных системах и их использовании при управлении территориями и недвижимостью, приобретение практических навыков (умений) применения ГИС-технологий в управленческой и проектной деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо (*задачи курса*):

- изучить нормативные акты и нормативно-технические документы в сфере разработки и проектирования ГИС, управления территориями и недвижимостью, проектного управления;
- освоить методологии и техники создания ГИС;
- сформировать представление об управлении территорией и недвижимостью с помощью ГИС-технологий.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Компетенция	Код по ФГОС	Результаты обучения	
1	2	3	
Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	ОПК-2	<i>знать</i>	- структуру базы данных и основные функциональные процессы информационных систем; - принципы и технологии создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью; - технологию формирования запросов, отчетов.
		<i>уметь</i>	- структурировать информацию, необходимую для оценки состояния территорий при планировании их развития; - проектировать базу данных средствами СУБД; - строить тематические (кадастровые) карты; - применять статистические и расчетные функции для уточнения характеристик объектов, формировать выходные документы.
		<i>владеть</i>	- навыками ведения баз данных; - навыками создания электронных планово-картографических материалов в геоинформационных системах, построения запросов, статистических параметров группы объектов, формирования шаблонов выходных документов.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Географические информационные системы» является обязательной дисциплиной Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									

4	144	18	18	-	90	18	-	-	-
<i>заочная форма обучения</i>									
4	144	-	18	-	108	18	-	-	-

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа
		лекции	практ. занятия	лаб. раб.	
1	Географические информационные системы (общие понятия)	8	4		30
2	Проектирование ГИС, проведение оценки и анализа территории с применением ГИС-технологий	10	14		60
	Подготовка к зачету	—	—		18
	ИТОГО: 144	18	18	—	108

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа
		лекции	практ. занятия	лаб. раб.	
1	Географические информационные системы (общие понятия)	-	4		38
2	Проектирование ГИС, проведение оценки и анализа территории с применением ГИС-технологий	-	14		70
	Подготовка к зачету	-	-		18
	ИТОГО: 144	-	18	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Географические информационные системы (общие понятия)

Понятие ГИС. Проекты по созданию и модернизации геоинформационных систем. Этапы, включаемые в каждую фазу жизненного цикла проекта по созданию или модернизации ГИС.

Жизненный цикл проектов по созданию и модернизации геоинформационных систем при управлении территориями и недвижимостью.

Стейкхолдеры проектов.

ГОСТы по ГИС.

Паспорт проекта, концепция проекта по созданию или модернизации ГИС.

Инструменты и средства для создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью. Case-средства.

Типы проектов по созданию или модернизации ГИС при управлении территориями и недвижимостью.

Методологии и подходы к созданию ГИС.

Оценка эффективности управления проектом. Плановые коэффициенты для оценки проекта.

История развития ГИС, кадастровый учет, типы документов территориального планирования, геомаркетинг, концепция Умного города, открытые данные, правила цифрового описания объектов.

Тема 2. Проектирование ГИС, проведение оценки и анализа территории с применением ГИС-технологий

2.1. Проектирование ГИС

Основные этапы проектирования ГИС. Анализ системы принятия решений. Анализ информационных требований. Агрегирование решений. Проектирование процесса обработки информации. Проектирование и контроль за системой.

Case-средства для проектирования ГИС. Case-средства для построения модели данных. Case-средства для построения прототипа и пользовательского интерфейса ГИС.

Основы модели данных. Определение требований к составу данных. Разработка концептуальной модели данных. Разработка логического уровня модели данных. Разработка физической модели данных. Оценка полученной модели данных. Особенности моделей данных для различных СУБД.

Основы прототипирования пользовательского интерфейса. Этапы создания прототипа. Виды прототипов. Особенности прототипов для ГИС. Построение прототипа пользовательского интерфейса. Оценка прототипа пользовательского интерфейса для ГИС.

2.2. Проведение анализа и оценки территории с применением ГИС-технологий

Оцифровка территории, подготовка материала для оценки территории.

Проведение оценки и анализа территории с использованием ГИС-технологий. Построение буферов зон. Элементарный пространственный анализ, пространственная статистика, расширенный пространственный анализ, сетевой анализ. Анализ поверхности, картирование плотности. Другие методы растрового анализа.

Составление шаблонов отчетов, необходимых для оценки и анализа территории. Смотр существующих ГИС на предмет содержания выходных отчетов и оценочных материалов.

Формирование запросов к базам данным средствами sql-языка.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач, выполнение практических заданий и проч.); интерактивные (групповые тренинги, анализ результатов исследований и иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся*.

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: коллоквиум, опрос, практико-ориентированные задания.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Географические информационные системы (общие понятия)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру базы данных и основные функциональные процессы информационных систем; - принципы и технологии создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью; - технологию формирования запросов, отчетов. 	Коллоквиум (очное) Опрос (оч-заочное)
2	Проектирование ГИС, проведение оценки и анализа территории с применением ГИС-технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру базы данных и основные функциональные процессы информационных систем - принципы и технологии создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью - технологию формирования запросов, отчетов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать информацию, необходимую для оценки состояния территорий при планировании их развития; - проектировать базу данных средствами СУБД; - строить тематические (кадастровые) карты; - применять статистические и расчетные функции для уточнения характеристик объектов, формировать выходные документы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения баз данных; - навыками создания электронных планово-картографических материалов в геоинформационных системах, построения запросов, статистических параметров группы объектов, формирования шаблонов выходных документов 	ПОЗ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
-------------------	-------------------------------------	------------------

80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.

4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Волков, А. В. Географические информационные системы : учебное пособие / А. В. Волков, М. М. Орехов. — Санкт- Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 76 с. — ISBN 978-5-9227-0600-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58532.html	
2	Мартынова Н.Г. Географические информационные системы и технологии в землеустройстве, кадастровой и градостроительной деятельности : учебное пособие / Мартынова Н.Г., Бударова В.А.. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2020. — 74 с. — ISBN 978-5-9961-2188-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115041.html	
3	Петрищев В.П. Географические и земельные информационные системы : учебное пособие / Петрищев В.П.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2008. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21572.html	
4	Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства : учебное пособие / Д.А. Шевченко [и др.].. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 199 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/76053.html	
5	Яроцкая Е.В. Географические информационные системы : учебное пособие / Яроцкая Е.В., Матвеева А.В., Дьяченко А.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-4497-0033-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101351.html	

10.2 Нормативные правовые акты и государственные стандарты

Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Закон № 190-ФЗ от 29.12.2004. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Закон №136-ФЗ от 25.10.2001. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон «О кадастровой деятельности» [Электронный ресурс] от 24.07.2007 № 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс»

ГОСТ Р 52055-2003 Геоинформационное картографирование. Пространственные модели местности. Общие требования

ГОСТ Р 52155-2003 Географические информационные системы федеральные, региональные, муниципальные

ГОСТ Р 52438-2005 Географические информационные системы. Термины и определения

ГОСТ Р 52155-2003 Географические информационные системы федеральные, региональные, муниципальные. Общие технические требования

ГОСТ Р 52571-2006. Географические информационные системы. Совместимость пространственных данных. Общие требования

ГОСТ Р 52572-2006 Географические информационные системы. Координатная основа. Общие требования

ГОСТ Р 52573-2006. Географическая информация. Метаданные

ГОСТ Р 52293-2004 Геоинформационное картографирование. Система электронных карт. Карты электронные топографические. Общие требования

ГОСТ Р 53339-2009 Данные пространственные базовые. Общие требования

ГОСТ Р 52439- 2005 Модели местности. Цифровые каталог объектов местности

ГОСТ Р ИСО 19113-2003 Географическая информация. Принципы оценки качества

ГОСТ Р ИСО 19105-2003 Географическая информация, Соответствие и тестирование

ГОСТ Р 50828-95 Геоинформационное картографирование. Пространственные данные, цифровые и электронные карты. Общие требования.

ГОСТ Р 51605-2000 Карты цифровые топографические. Общие требования.

ГОСТ Р 51606-2000 Карты цифровые топографические. Система классификации и кодирования цифровой картографической информации. Общие требования.

ГОСТ Р 51607-2000 Карты цифровые топографические. Правила цифрового описания картографической информации. Общие требования.

ГОСТ Р 51608-2000 Карты цифровые топографические. Требования к качеству.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Закон № 131-ФЗ от 06.10.2003. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

ГОСТ Р 54871 – 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»

ГОСТ Р ИСО 21500 - 2014 «Руководство по проектному менеджменту»

ГОСТ Р 58184 - 2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения»

Международный стандарт ISO 21500: «Guidance on project management», 2012

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
-------	--------------	-----

1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы
ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных
E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.
Scopus: база данных рефератов и цитирования:
<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. КонсультантПлюс.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Колчина Н. В., к.э.н

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)


Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Жизненный цикл объекта недвижимости

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников научного и практического представления о технико-правовом управлении объекта недвижимости на всех стадиях его существования, в частности, о процессе и процедуре формирования, эксплуатации и прекращения существования; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров.

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью;
- место дисциплины в процессе освоения программы магистратуры, дидактические связи с другими дисциплинами;
- виды и классификацию объектов недвижимости;
- теоретические и правовые положения формирования объекта недвижимости;
- изменения в процессе эксплуатации объекта недвижимости;
- основные методы и методики определения физического износа и устаревания объекта недвижимости;
- основные подходы к улучшению объекта недвижимости;
- причины и правовая основа прекращения существования объекта недвижимости.

Уметь:

- анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте;
- систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений;
- анализировать состав и содержание программы магистратуры и выявлять необходимость дополнительной информации для личной профессиональной деятельности.

Владеть:

- методологией исследовательской деятельности.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Жизненный цикл объекта недвижимости» является формирование у выпускников научного и практического представления о технико-правовом управлении объекта недвижимости на всех стадиях его существования, в частности, о процессе и процедуре формирования, эксплуатации и прекращения существования; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

1) ознакомить магистрантов:

- с теоретическими основами управления недвижимостью;
- с основными положениями нормативных актов и нормативно-технических документов в сфере управления недвижимостью;
- с методиками и технологиями формирования объектов недвижимости;
- с особенностями его длительного существования и прекращения существования;
- с видами и составом проектной документации;

2) научить студентов анализировать и систематизировать исходную информацию об объектах недвижимости.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и классификацию объектов недвижимости; - теоретические и правовые положения формирования объекта недвижимости; - изменения в процессе эксплуатации объекта недвижимости; - основные методы и методики определения физического износа и устаревания объекта недвижимости; - основные подходы к улучшению объекта недвижимости; - причины и правовая основа прекращения существования объекта недвижимости <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте; - систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методологией исследовательской деятельности. 	<p>ОПК-1.1 Решает производственные задачи в сферах кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество, инженерно-геодезических изысканий, рационального использования земель и их охраны, развития территорий на основе фундаментальных знаний в области землеустройства, градостроительства и кадастров.</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области землеустройства, градостроительства и кадастров.</p>
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - место дисциплины в процессе освоения программы магистратуры, дидактические связи с другими дисциплинами. <p>Уметь:</p>	<p>ОПК-5.1 Устанавливает дидактические связи между изучаемыми дисциплинами (модулями);</p> <p>ОПК-5.2 Оценивает содержание реализуемой программы и определяет необходимость и</p>

	- анализировать состав и содержание программы магистратуры и выявлять необходимость дополнительной информации для личной профессиональной деятельности. Владеть: -	сферы дополнительного профессионального образования
--	--	---

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	18	18	—	90	18	—	—	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	18	0	—	108	18	—	—	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Цели и задачи курса	2	2		Опрос, дискуссия	10
2	Классификация объектов недвижимости	4	4	—	Опрос, дискуссия	10
3	Формирование объекта недвижимости	6	4		Доклад	20
4	Эксплуатация объекта недвижимости	2	4		Опрос, дискуссия	10
5	Улучшения и развитие объекта недвижимости	2	4	—	Доклад	20
6	Прекращение существования объекта недвижимости	2	2	—	Практико-ориентированное задание	20
	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	18	18	—	—	108

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Цели и задачи курса	2			Опрос, дискуссия	15
2	Классификация объектов недвижимости	4	—	—	Опрос, дискуссия	15
3	Формирование объекта недвижимости	4	—		Доклад	20
4	Эксплуатация объекта недвижимости	2	—		Опрос, дискуссия	15
5	Улучшения и развитие объекта недвижимости	4	—	—	Доклад	20
6	Прекращение существования объекта недвижимости	2	—	—	Опрос, дискуссия	23
	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	18	0	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Цели и задачи курса.

Содержание, цели и задачи магистерской программы «Управление недвижимостью и развитие территорий». Взаимосвязь основных дисциплин.

Цели и задачи дисциплины «Жизненный цикл объекта недвижимости»: технические и правовые вопросы. Дидактическая связь с другими дисциплинами.

Тема 2: Классификация объектов недвижимости (ОН).

Виды и определения ОН.

Классификация и режим использования земельных участков.

Классификация объектов капитального строительства.

Типологические характеристики жилых зданий.

Типологические характеристики общественных зданий.

Классификация сооружений.

Объекты культурного наследия: классификация, статус и пр.

Тема 3: Формирование объекта недвижимости.

Образование земельных участков.

Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

Процедура формирования земельного участка как объекта недвижимости: проектирование, кадастровые и геодезические работы, кадастровый учет и регистрация прав на объект недвижимости.

Процедура формирования здания (сооружения) как объекта недвижимости: проектирование, строительство, кадастровые работы, кадастровый учет и регистрация прав на объект недвижимости.

Основные разрешительные документы. Уведомительные документы при строительстве жилых и дачных домов.

Тема 4: Эксплуатация объекта недвижимости.

Эксплуатация земельных участков. Причины нарушения состояния земель.

Эксплуатация зданий (сооружений). Контроль за состоянием строений в процессе их эксплуатации.

Причины ухудшения состояния строений. Виды износа и устаревания.

Методики оценки их технического состояния.

Тема 5: Улучшения и развитие объекта недвижимости.

Улучшения на земельном участке: рекультивация нарушенных земель, реновация застроенной территории.

Улучшение строений: реконструкция, реставрация, капитальный ремонт и перепланировка зданий (помещений). Проектирование, утверждение и реализация проектов.

Кадастровый учет изменений: кадастровые работы.

Тема 6: Прекращение существования объекта недвижимости.

Снос и обоснование сноса объектов капитального строительства (ОКС).

Кадастровые работы и регистрация факта прекращения существования ОКС.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные информационные (лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач и проч.); интерактивные (доклады, групповые дискуссии, анализ результатов исследований), иные технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся – проверка на практическом занятии (опросы/дискуссии, доклады, проверка ПОЗ), зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: опросы/дискуссии, доклады, практико-ориентированное задание.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Цели и задачи курса	Знать: - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - место дисциплины в процессе освоения программы магистратуры, дидактические связи с другими дисциплинами. Уметь: - анализировать состав и содержание программы магистратуры и выявлять необходимость дополнительной информации для личной профессиональной деятельности. Владеть - методологией исследовательской деятельности.	Опрос, дискуссия

2	Классификация объектов недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - виды и классификацию объектов недвижимости. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте; - систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией исследовательской деятельности. 	Опрос, дискуссия
3	Формирование объекта недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - теоретические и правовые положения формирования объекта недвижимости; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте; - систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией исследовательской деятельности 	Доклад
4	Эксплуатация объекта недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - изменения в процессе эксплуатации объекта недвижимости; - основные методы и методики определения физического износа и устаревания объекта недвижимости. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	Опрос, дискуссия
5	Улучшения и развитие объекта недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - основные подходы к улучшению объекта недвижимости. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте; - систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией исследовательской деятельности. 	Доклад
6	Прекращение существования объекта недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью; - причины и правовая основа прекращения существования объекта недвижимости. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте; - систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией исследовательской деятельности. 	ПОЗ – студентов очной формы обучения
			Опрос, дискуссия – у студентов очно-заочной формы обучения

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачет.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Особенности жизненного цикла объекта недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.М. Лебедев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 268 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76539.html	эл. ресурс
2	Волков А.А. Основы проектирования, строительства, эксплуатации зданий и сооружений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волков А.А., Теличенко В.И., Лейбман М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 492 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30437.html	Эл. ресурс
3	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства. Нормативные документы по строительству зданий и сооружений. Жилые, общественные и производственные здания и сооружения [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 500 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30231.html	Эл. ресурс
4	Ерошкин В.М. Снос зданий и сооружений [Электронный ресурс]/ Ерошкин В.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 48 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1723.html	Эл. ресурс

5	<p>Цитман, Т. О. Сохранение наследия в условиях развития современной архитектуры : электронное учебное пособие / Т. О. Цитман, К. А. Прошунина. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 107 с. — ISBN 978-5-93026-073-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93086.html</p>	Эл. ресурс
---	--	------------

10.2 Нормативные правовые акты

Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Водный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.06.2006 N 74-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Закон № 218-ФЗ от 13.07.2015. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О недрах [Электронный ресурс]: Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10.3 Нормативно-технические документы

Дома жилые многоквартирные [Электронный ресурс]: СП 55.13330.2011 - актуализированная редакция СНиП 31-02-2001. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Здания жилые многоквартирные [Электронный ресурс]: СП 54.13330.2011 - актуализированная редакция, СНиП 31-01-2003. - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

Общественные здания [Электронный ресурс]: СП 118.13330.2012 - актуализированная редакция СНиП 31-06-2009. СНиП 31-05-2003. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Производственные здания [Электронный ресурс]: СП 56.13330.2011 - актуализированная редакция СНиП 2.09.02-85*. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Административные и бытовые здания [Электронный ресурс]: СП 44.13330.2011 - актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87*. - Режим доступа: ИПС «Консультант-Плюс».

Животноводческие, птицеводческие и звероводческие здания и помещения [Электронный ресурс]: СП 106.13330.2012 - актуализированная редакция СНиП 2.10.03-84. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Здания и помещения для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции [Электронный ресурс]: СП 105.13330.2011 - актуализированная редакция СНиП 2.10.02-84. - Режим доступа: ИПС «Консультант Плюс». Об утверждении СП 42.13330 (СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений) [Электронный ресурс]: Приказ Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений [Электронный ресурс]: СП 42.13330.2011 - актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Сборника классификаторов, используемых Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в федеральной государственной

информационной системе ведения Единого государственного реестра недвижимости и признании утратившим силу приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 12.10.2011 N П/389 [Электронный ресурс]: Приказ Росреестра от 24.12.2018 N П/0510. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию [Электронный ресурс]: Положения, утв. ПП РФ от 16.02.2008 №87. Доступ из справ. системы «Гарант».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

3 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает

(в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу


А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 ПРОСТРАНСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ ТЕРРИТОРИЙ

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

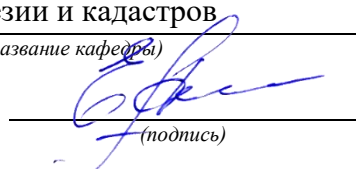
год набора: 2024

Автор: Колчина М. Е., к.э.н

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель


(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Пространственное развитие территорий

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о пространственной организации и развитии территорий муниципальных образований и населенных пунктов, приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

общепрофессиональные

способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);

профессиональные

способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта (ПК-1.4).

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теорию градостроительства;
- виды градостроительных конфликтов и их решение;
- основы территориального и пространственного развития населенных пунктов;
- методы и технологии исследований в градостроительстве;
- правовые и нормативные документы в сфере градостроительного проектирования;
- состав и содержание исходной информации для проектирования конкретного территориального объекта;
- состав и содержание проектной документации.

Уметь:

- анализировать научную и аналитическую информации в исследуемой сфере;
- осуществлять оценку и обоснование результатов научных разработок в исследуемой сфере;
- анализировать исходную информацию о конкретном территориальном объекте;
- разрабатывать концепции территориального и пространственного развития населенных пунктов.

Владеть:

- методологией исследовательской деятельности.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Пространственное развитие территорий» является формирование у выпускников научного и практического представления о пространственной организации и развитии территорий муниципальных образований и населенных пунктов, приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

- ознакомить магистрантов с теоретическими основами пространственного развития городских территорий; с основными положениями нормативных актов и нормативно-технических документов в сфере градостроительного прогнозирования, планирования и проектирования; с методиками и технологиями проведения исследований и проектных работ; с видами и составом градостроительной документации;

- научить студентов анализировать и систематизировать исходную информацию о территориальных объектах; определять методы исследований и технологии выполнения проектных работ; разрабатывать и обосновывать градостроительные решения.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4 способность определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию градостроительства; - виды градостроительных конфликтов и их решение; - основы территориального и пространственного развития населенных пунктов; - методы и технологии исследований в градостроительстве <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать научную и аналитическую информации в исследуемой сфере; - осуществлять оценку и обоснование результатов научных разработок в исследуемой сфере <p>Владеть:</p> <p>методологией исследовательской деятельности.</p>	<p>ОПК-4.1 Определяет методы и технологии выполнения исследований в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p> <p>ОПК-4.2 Оценивает и обосновывает результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p>
ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые и нормативные документы в сфере градостроительного проектирования; - состав и содержание исходной информации для проектирования конкретного территориального объекта; - состав и содержание проектной документации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать исходную информацию о конкретном территориальном объекте; - разрабатывать концепции территориального и пространственного развития населенных пунктов <p>Владеть:</p> <p>-</p>	<p>ПК-1.4.1 Анализирует исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта</p> <p>ПК-1.4.3 Разрабатывает варианты градостроительных решений для территориального объекта с учетом установленных требований к объекту разработки и виду градостроительной документации</p>

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
4	144	16	16	-	85		27	к.р.	—
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
4	144	18	0	—	99	—	27	к.р.	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Теоретические основы пространственного развития территорий	6	4	—	—	20
2	Современные подходы к планированию, регулированию и планировке территорий	6	4	—	—	20
3	Развитие застроенных территорий	4	4	—	—	26
4	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	19
5	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
ИТОГО		16	16	—	—	112

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. занятия		
1	Теоретические основы пространственного развития территорий	6	—	—	—	20
2	Современные подходы к планированию, регулированию и планировке территорий	6	—	—	—	20
3	Развитие застроенных территорий	6	—	—	—	40
4	Выполнение контрольной работы	—	—	—	—	19

5	Подготовка к экзамену	—	—	—	—	27
	ИТОГО	18	--	—	—	126

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Теоретические основы пространственного развития территорий.

1. Формирование теории градостроительства.
2. Опыт зарубежного и отечественного градостроения.
3. Урбанизация как явление.
4. Градостроительные конфликты.
5. Пространственное развитие территорий.
6. Методы и технологии исследований в градостроительстве.

Тема 2: Современные подходы к планированию, регулированию и планировке территорий.

1. Территориальное планирование на современном этапе. Уровни и содержание документов территориального планирования. Особенности территориального планирования муниципальных образований.

2. Градостроительное регулирование использования муниципальных земель. Градостроительное зонирование и градостроительные регламенты.

3. Планировка территории. Состав и содержание проектов планировки и проектов межевания территории.

Тема 3: Развитие застроенных территорий.

1. Ревитализация и реновация исторических территорий. Теоретические положения.
2. Комплексное развитие территорий.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, работа с книгой и т.д.); активные (работа с информационными ресурсами, решение творческих задач, выполнение контрольной (расчетно-графической) работы и проч.); интерактивные (доклады, групповые дискуссии, анализ результатов исследований и проектных предложений, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Для выполнения контрольной работы кафедрой подготовлены *Методические указания по выполнению контрольной работы и задания.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся – проверка на практическом занятии (тестирование, доклады), контрольная работа, экзамен.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тесты, доклад, контрольная работа.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Теоретические основы пространственного развития территорий	Знать: - теорию градостроительства; - виды градостроительных конфликтов и их решение; - основы территориального и пространственного развития населенных пунктов; - методы и технологии исследований в градостроительстве Уметь: - анализировать научную и аналитическую информации в исследуемой сфере; - осуществлять оценку и обоснование результатов научных разработок в исследуемой сфере. Владеть методологией исследовательской деятельности	Тест
2	Современные подходы к планированию, регулированию и планировке территорий	Знать: - правовые и нормативные документы в сфере градостроительного проектирования; - состав и содержание исходной информации для проектирования конкретного территориального объекта; - состав и содержание проектной документации. Уметь анализировать исходную информацию о конкретном территориальном объекте. Владеть -	Тест, Доклад
3	Развитие застроенных территорий	Знать: - теорию градостроительства; - основы территориального и пространственного развития населенных пунктов; - методы и технологии исследований в градостроительстве - правовые и нормативные документы в сфере градостроительного проектирования; - состав и содержание исходной информации для проектирования конкретного территориального объекта. Уметь: - анализировать исходную информацию о конкретном территориальном объекте; - разрабатывать концепции территориального и пространственного развития населенных пунктов. Владеть методологией исследовательской деятельности	Контрольная работа

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
	Данилина Н.В. Устойчивое развитие урбанизированных территорий : учебное пособие / Данилина Н.В., Попов А.В., Щербина Е.В. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-7264-1995-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/101846.htm	Эл. ресурс
	Данилова Э.В. Очерки урбанистической истории : Амстердам, Барселона, Берлин, Лондон, Париж : монография / Данилова Э.В.— Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 216 с. — ISBN 978-5-7964-2083-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91778.html	Эл. ресурс
	Ильина Е.В. Менеджмент в архитектуре и градостроительстве : учебное пособие / Ильина Е.В., Афанасьева А.Н. — Казань : Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 96 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/105738.html	Эл. ресурс
	Котенко И.А. Основы планировки и застройки населенных мест. Планировка жилого квартала : учебное пособие / Котенко И.А. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-4497-0635-5 — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/97183.html	Эл. ресурс
	Крашенинников, А. В. Градостроительное развитие урбанизированных территорий : учебное пособие / А. В. Крашенинников. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4487-0378-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79620.html	Эл. ресурс
	Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории : учебное пособие / И. В. Кукина, Н. А. Унагаева, И. Г. Федченко, Я. В. Чуй. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-3663-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84098.html	Эл. ресурс
	Чернявская, Е. М. Реконструкция городской среды : учебное пособие / Е. М. Чернявская. — 2-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-7731-0845-0. — Текст :	Эл. ресурс

	электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108186.html	
	Цитман, Т. О. Сохранение наследия в условиях развития современной архитектуры : электронное учебное пособие / Т. О. Цитман, К. А. Прошунина. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 107 с. — ISBN 978-5-93026-073-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93086.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Водный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.06.2006 N 74-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О недрах [Электронный ресурс]: Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10.3 Нормативно-технические документы

Об утверждении СП 18.13330.2019 «Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка» (СНиП П-89-80* «Генеральные планы промышленных предприятий») [Электронный ресурс]: Приказ Минстроя России от 17.09.2019 N 544/пр. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении СП 42.13330 (СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений) [Электронный ресурс]: Приказ Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» [Электронный ресурс]: Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 N 74. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

Об утверждении Сборника классификаторов, используемых Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра недвижимости и признании утратившим силу приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 12.10.2011 N П/389 [Электронный ресурс]: Приказ Росреестра от 24.12.2018 N П/0510. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

ИПС «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. КонсультантПлюс.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.ДВ.01.01 ПРАВОВОЙ РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Колчина Н. В., к.э.н.; Коновалов В. Е., к.т.н., доцент

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Правовой режим использования земель

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о правовом режиме использования земель в России и приобретения практических умений для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений;

- целевое назначение земель, правовой режим и разрешенное использование земельных участков (частей);

- ограничения на использование земель (земельных участков), обременения использования земельных участков;

- основные источники информации в сфере землепользования;

- структуру органов гос. власти в сфере использования земель, их охраны и контроля;

- надзорные и контролирующие функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области землепользования;

Уметь:

- осуществлять поиск актуальной информации об использовании земель;

- анализировать и систематизировать правовую информацию об использовании земель.

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Правовой режим использования земель» является формирование у выпускников теоретических знаний о правовом режиме использования земель в России и приобретения практических умений для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

- обеспечить теоретическими знаниями о современной законодательной базе в области использования и охраны земель, о правовом режиме землепользования в России, об основных источниках информации;
- сформировать у магистрантов практические навыки и умения поиска достоверной информации о сложившемся землепользовании, в том числе осуществлять мероприятия по актуализации сведений о нем;
- сформировать навыки работы с информационными ресурсами.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений;- целевое назначение земель, правовой режим и разрешенное использование земельных участков (частей);- ограничения на использование земель (земельных участков), обременения использования земельных участков;- основные источники информации в сфере землепользования;- структуру органов гос. власти в сфере использования земель, их охраны и контроля;- надзорные и контролирующие функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области землепользования; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять поиск актуальной информации об использовании земель;- анализировать и систематизировать правовую информацию об использовании земель <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-3.1 Осуществляет поиск и обработку информации для использования в научной и практической деятельности ОПК-3.2 Анализирует и систематизирует большие массивы информации профессионального содержания в ходе проведения исследований

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана – дисциплина по выбору.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ)
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	16	—	—	74	18	—	-	-
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
3	108	10	—	—	80	18	—	—	—

**5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,
СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия	лаборат. занятия		
1	Современное законодательство в сфере землепользования и земельно-имущественных отношений	4	—	—	—	20
2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	4	—	—	—	20
3	Основные источники информации в сфере землепользования	4	—	—	—	20
4	Особенности государственного контроля (надзора) за использованием земель	4	—	—	—	14
5	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	16	—	—	—	92

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия	лаборат. занятия		
1	Современное законодательство в сфере землепользования и земельно-имущественных отношений	4	—	—	—	20
2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	2	—	—	—	20
3	Основные источники информации в сфере землепользования	2	—	—	—	20
4	Особенности государственного контроля (надзора) за использованием земель	2	—	—	—	20

5	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	10		—	—	98

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Современное законодательство в сфере землепользования и земельных имущественных отношений.

Система нормативных правовых актов в сфере землепользования в России.

Целевое назначение земель, виды прав на землю, разрешенное использование земельных участков (частей);

Ограничения на использование земель (земельных участков). Обременения использования земельных участков;

Тема 2: Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью.

Система и структура государственных органов исполнительной власти. Органы местного самоуправления, обеспечивающие рациональное землепользование. Функции и полномочия.

Тема 3: Основные источники информации в сфере землепользования.

Источники получения информации об использовании земель различных категорий, правового режима и пр. Виды, уровни и содержание (государственные информационные системы, мониторинги, фонды).

Тема 4: Особенности государственного контроля (надзора) за использованием земель.

Риск-ориентированный подход при осуществлении контроля (надзора) исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере использования земель и их охраны. Административное обследование при осуществлении государственного земельного надзора.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами, коллоквиумы); интерактивные (анализ ситуаций, презентации) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Современное законодательство в сфере землепользования и земель-имущественных отношений	Знать: - теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений; - целевое назначение земель, правовой режим и разрешенное использование земельных участков (частей); - ограничения на использование земель (земельных участков), обременения использования земельных участков; Уметь: - Владеть: -	Опрос
2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	Знать: - теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений; - структуру органов гос. власти в сфере использования земель, их охраны и контроля; Уметь: - Владеть: -	Опрос
3	Основные источники информации в сфере землепользования	Знать: - основные источники информации в сфере землепользования; Уметь: - осуществлять поиск актуальной информации об использовании земель; - анализировать и систематизировать правовую информацию об использовании земель Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Опрос
4	Особенности государственного контроля (надзора) за использованием земель	Знать: - теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений; - надзорные и контролирующие функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области землепользования; Уметь: - анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью; - решать правовые вопросы регулирования гражданских и земельно-имущественных отношений; Владеть: -	Опрос

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачет с оценкой	Отметка о зачете
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 248 с. — 2227-8397. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72730.html	Эл. ресурс
2	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с.— Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL : http://www.iprbookshop.ru/72658.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс]: Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

3. О государственной кадастровой оценке [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
4. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
5. Об информации, информационных технологиях и защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.07.2006 N 149-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
6. Об оценочной деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.07.2015 N 135-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
7. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2014 N 63-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
8. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
9. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 14 июня 1994 г. N 5-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
10. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
11. О введении в действие Земельного кодекса РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
12. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
13. О геодезии, картографии и пространственных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
14. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 г. N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
15. О стандартизации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.06.2015 г. N 162-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
16. О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 01.06.2009 г. N 457. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
17. О федеральном государственном земельном контроле (надзоре) (вместе с «Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)») [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1081. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
18. О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 16.05.2011 г. N 373. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
19. О лицензировании геодезической и картографической деятельности (вместе с «Положением о лицензировании геодезической и картографической деятельности») [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 28.10.2016 N 1099. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
20. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 09.03.2004 г. N 314. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
21. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 23.05.1996 г. N 763. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа),

адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной

рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.ДВ.01.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ НЕДВИЖИМОСТЬЮ**

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Автор: Коновалов В. Е., к.т.н., доцент; Колчина М. Е., к.э.н.

Одобрено на заседании кафедры
геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией
горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Правовое обеспечение управления недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о правовом обеспечении управления недвижимостью и приобретения практических умений и навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость;
- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере правового обеспечения управления недвижимостью в Российской Федерации;
- основные информационные ресурсы в сфере управления недвижимостью;
- контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Уметь:

- анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью;
- решать правовые вопросы регулирования гражданских и земельно-имущественных отношений;
- использовать контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области исполнения требований существующего законодательства в сфере управления недвижимостью.

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение управления недвижимостью» является формирование у выпускников теоретических знаний о правовом обеспечении управления недвижимостью в области территориального планирования и градостроительного регулирования и приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Для достижения указанной цели необходимо:

- обеспечить глубокими теоретическими знаниями о правовом обеспечении управления недвижимостью;
- научить осуществлять поиск достоверной информации об объектах недвижимости в целях принятия оптимальных управленческих решений, в том числе осуществлять мероприятия по актуализации сведений о них;
- сформировать основные умения, необходимые для решения правовых задач.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость;- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере правового обеспечения управления недвижимостью в Российской Федерации;- основные информационные ресурсы в сфере управления недвижимостью;- контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью;- решать правовые вопросы регулирования гражданских и земельно-имущественных отношений;- использовать контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области исполнения требований существующего законодательства в сфере управления недвижимостью; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	<p>ОПК-3.1 Осуществляет поиск и обработку информации для использования в научной и практической деятельности</p> <p>ОПК-3.2 Анализирует и систематизирует большие массивы информации профессионального содержания в ходе проведения исследований</p>

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана – дисциплина по выбору.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные и иные работы	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ. занятия	лабор. занятия	СР	зачет	экс.		
<i>очная форма обучения</i>									
3	108	16	—	—	74	18	—	-	-
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
3	108	10	—	—	80	18	—	—	—

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия	лаборат. занятия		
1	Современное законодательство о недвижимых вещах	4	—	—	—	15
2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	2	—	—	—	15
3	Источники информации при управлении недвижимостью	4	—	—	—	15
4	Правовое обеспечение принятия решений в области управления недвижимостью	2	—	—	—	14
5	Особенности государственного контроля (надзора) за исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере управления недвижимостью	4	—	—	—	15
6	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	16				92

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия	лаборат. занятия		
1	Современное законодательство о недвижимых вещах	2	—	—	—	15

2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	2	—	—	—	30
3	Источники информации при управлении недвижимостью.	2	—	—	—	30
4	Правовое обеспечение принятия решений в области управления недвижимостью	2	—	—	—	30
5	Особенности государственного контроля (надзора) за исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере управления недвижимостью	2	—	—	—	30
6	Подготовка к зачету	—	—	—	—	18
	ИТОГО	10	—	—	—	98

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Современное законодательство о недвижимых вещах.

Объекты недвижимости как объект права. Система нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в сфере управления недвижимостью.

Тема 2: Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью.

Система и структура государственных органов исполнительной власти. Органы местного самоуправления, обеспечивающие управление недвижимостью. Функции и полномочия. Система лицензирования, допусков и аккредитации при осуществлении определенных видов деятельности, саморегулируемые организации.

Тема 3: Источники информации при управлении недвижимостью.

Источники получения информации об объектах недвижимости. Виды, уровни и содержание (государственные системы, мониторинги, фонды).

Тема 4: Правовое обеспечение принятия решений в области управления недвижимостью.

Возникновение, переход, изменение, и прекращение прав на недвижимое имущество.

Правовое обеспечение принятия решений при резервировании земель и изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд.

Правовое обеспечение принятия решений в условиях проявления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Правовое обеспечение принятия решений при изменении целевого назначения земель и вида разрешенного использования земельного участка.

Тема 5: Особенности государственного контроля (надзора) за исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере управления недвижимостью.

Риск-ориентированный подход при осуществлении контроля (надзора) исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере управления недвижимостью. Административное обследование при осуществлении государственного земельного надзора.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой); активные (работа с информационными ресурсами, коллоквиумы); интерактивные (анализ ситуаций, презентации) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы обучающихся - проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Современное законодательство о недвижимых вещах	Знать: - теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость; Уметь: - Владеть: -	Опрос
2	Структура, функции и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере управления недвижимостью	Знать: - теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость; - контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления Уметь: - Владеть: -	Опрос
3	Источники информации при управлении недвижимостью.	Знать: - основные информационные ресурсы в сфере управления недвижимостью; Уметь: - анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью; Владеть: - современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.	Опрос

4	Правовое обеспечение принятия решений в области управления недвижимостью	Знать: - современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере правового обеспечения управления недвижимостью в Российской Федерации; Уметь: - анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью; - решать правовые вопросы регулирования гражданских и земельно-имущественных отношений; Владеть: -	Опрос
5	Особенности государственного контроля (надзора) за исполнением норм законодательства Российской Федерации в сфере управления недвижимостью	Знать: - теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость; - контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления Уметь: - анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью; - использовать контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области исполнения требований существующего законодательства в сфере управления недвижимостью. Владеть: -	Опрос

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/зачет с оценкой	Отметка о зачете
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.

2. Посещение и конспектирование лекций.

3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.

4. Изучение литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.

5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 248 с. — 2227-8397. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72730.html	Эл. ресурс
2	Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 251 с.— Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL : http://www.iprbookshop.ru/72658.html	Эл. ресурс
3	Бурмакина Н.И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: лекция/ Бурмакина Н.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с.— Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78313.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс]: Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

3. О государственной кадастровой оценке [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

4. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

5. Об информации, информационных технологиях и защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.07.2006 N 149-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

6. Об оценочной деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.07.2015 N 135-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

7. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2014 N 63-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

8. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

9. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 14 июня 1994 г. N 5-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

10. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
11. О введении в действие Земельного кодекса РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
12. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
13. О геодезии, картографии и пространственных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
14. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
15. Об охране окружающей среды [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
16. О техническом регулировании [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.12.2002 г. N 184-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
17. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.2007 г. N 221-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
18. О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 01.12.2007 г. N 315-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
19. О стандартизации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.06.2015 г. N 162-ФЗ. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
20. О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 01.06.2009 г. N 457. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
21. О федеральном государственном земельном контроле (надзоре) (вместе с «Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)») [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1081. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
22. О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 16.05.2011 г. N 373. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
23. О лицензировании геодезической и картографической деятельности (вместе с «Положением о лицензировании геодезической и картографической деятельности») [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 28.10.2016 N 1099. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
24. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 09.03.2004 г. N 314. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
25. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 23.05.1996 г. N 763. - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование	URL
1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru
2	Публичная кадастровая карта	https://pkk.rosreestr.ru

Информационные справочные системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Современные профессиональные базы данных

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>.

Scopus: база данных рефератов и цитирования:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины (модуля) и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методическому
комплексу С.А. Упоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры


Направленность (профиль)

Управление недвижимостью и развитие территорий

год набора: 2024

Одобрена на заседании кафедры
Управления персоналом
(название кафедры)

Зав. кафедрой


(подпись)

Абрамов С.М.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 10.09.2023
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
Горно-технологического факультета
(название факультета)

Председатель



(подпись)

Колчина Н.В.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023
(Дата)

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н., доцент

Рабочая программа дисциплины согласована с кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Е.А. Акулова', written in a cursive style.

подпись

Е.А. Акулова
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины Технологии интеллектуального труда

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся целостного системного представления о культуре интеллектуального труда, знаний, умений и практических навыков применения методов и технологий познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде профессиональной деятельности, вуза и оказание практической помощи в развитии навыков самоорганизации научно-исследовательской деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы. Возможные сферы и направления профессиональной самореализации;

- принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере;

Уметь:

- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- выработать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;

- использовать знания в будущей профессиональной сфере;

Владеть:

- приемами научной организации интеллектуального труда;
- навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Технологии интеллектуального труда» является формирование у обучающихся целостного системного представления о культуре интеллектуального труда, знаний, умений и практических навыков применения методов и технологий познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде профессиональной деятельности, вуза и оказание практической помощи в развитии навыков самоорганизации научно-исследовательской деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;
- рассмотрение специфики учебного труда обучающихся на различных видах аудиторных занятий;
- освоение конкретных приёмов повышения эффективности познавательной деятельности в процессе обучения;
- овладение приемами самоорганизации, позволяющими формировать компоненты обучения: мотивацию, целеполагание, самоконтроль, рефлекссию, самооценку;
- овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- освоение приёмов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины «Технологии интеллектуального труда» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	знать	Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Возможные сферы и направления профессиональной самореализации.	УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
	уметь	Представлять результаты своего интеллектуального труда.	
	владеть	Приемами научной организации интеллектуального труда.	
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знать	Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, формулирует цели и определяет пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
	уметь	Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты. Использовать знания в будущей профессиональной сфере.	
	владеть	Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии интеллектуального труда» является факультативной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>Очная форма обучения</i>									
2	72	18	18		18				
<i>Очно-заочная форма обучения</i>									
2	72	18	18		36				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очная формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями	2	2			2
2.	Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)	2	2			2
3.	Дистанционные образовательные технологии	2	2			2
4.	Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	2	2			2
5.	Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности человека	2	2			2
6.	Самообразование и самостоятельная работы студента – ведущая форма умственного труда	2	2			2

7.	Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов	2	2			2
8.	Организация научно-исследовательской работы	2	2			2
9.	Управление временем	2	2			2
	ИТОГО	18	18			18

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
5.	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями	2	2			4
6.	Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (Материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)	2	2			4
7.	Дистанционные образовательные технологии	2	2			4
8.	Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	2	2			4
5.	Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности человека	2	2			4
6.	Самообразование и самостоятельная работы студента – ведущая форма умственного труда	2	2			4
7.	Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов	2	2			4
8.	Организация научно-исследовательской работы	2	2			4
9.	Управление временем	2	2			4
	ИТОГО	18	18			36

5.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями.

Информационные технологии в современном мире. Универсальный дизайн. Адаптивные технологии.

Тема 2. Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями зрения. Использование компьютера с брайлевским дисплеем и брайлевским принтером. Телевизионное увеличивающее устройство. Назначение и возможности читающей

машины. Специальные возможности операционных систем. Экранные лупы. Синтезаторы речи. Назначение и особенности программ не визуального доступа информации. Ассистивные тифлотехнические средства.

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями слуха, использование индивидуальных и коллективных звукоусиливающих средств. Аудио и видеотехнические средства. Специальные возможности операционных систем. Ассистивные сурдотехнические средства.

Особенности восприятия информации людьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Понятие адаптированной компьютерной техники. Средства адаптации компьютерной техники. Альтернативные устройства ввода информации. Специальные возможности операционных систем. Специальное программное обеспечение. Ассистивные технические средства.

Тема 3. Дистанционные образовательные технологии

Технологии работы с информацией. Возможности дистанционных образовательных технологий при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые в вузе. Виды информационных объектов: текст, таблица, рисунок, звук, видео. Преобразование информации из одного вида в другой. Адаптация информационных ресурсов сети Интернет. Адаптированные версии сайтов.

Раздел 2. Основы интеллектуального труда

Тема 4. Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества

Система образования, ее структура и основные задачи. Права обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования лиц с ОВЗ и инвалидов. Тенденции развития образовательной ситуации в высшем образовании. Образовательная среда вуза. Основные структурные подразделения вуза и их назначение. Специфика адаптации к обучению в вузе лиц с ОВЗ и инвалидов.

Понятие и сущность интеллектуального труда в современных исследованиях. Интеллектуальный труд как профессиональная деятельность, его роль в обществе. Специфика интеллектуальной деятельности. Интеллектуальный ресурс современной личности. Результаты интеллектуального труда как интеллектуальный продукт. Культура умственного труда как актуальная проблема высшего образования. Учебный труд студента как составляющая образовательного процесса.

Тема 5. Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности

Основные компоненты культуры интеллектуального труда студента вуза: личностный компонент; мотивационно-потребностный компонент; интеллектуальный компонент; организационно-деятельностный компонент; гигиенический компонент, эстетический компонент. Уровень культуры интеллектуального труда, специфика учебной деятельности студента с ОВЗ и инвалидов. Основные проблемы и затруднения в период адаптации к образовательной среде вуза.

Организация учебного процесса в вузе. Общая характеристика форм учебных занятий: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа. Формы и методы проверки знаний студентов. Методы совершенствования познавательной активности студентов. Общеучебные умения – основа познавательной компетентности студентов.

Основы саморегуляции и контроля за вниманием в процессе умственного труда. Понятие саморегуляции. Нарушение саморегуляции как причина снижения успеваемости студентов. Приемы саморегуляции, релаксации и концентрации внимания (отработка

приемов). Рационализация памяти. Техника запоминания.

Тема 6. Самообразование и самостоятельная работа студента – ведущая форма умственного труда

Самообразование как фактор успешной профессиональной деятельности. Роль самообразования и самостоятельной работы в развитии студента с ОВЗ и инвалидов. Самообразование студентов в высшей школе как предпосылка активной профессиональной деятельности и необходимое условие ее эффективности. Научные основы организации самостоятельной работы студентов Основные этапы планирования самостоятельной работы. Основные требования к самостоятельной работе. Типы и виды самостоятельных работ. Технологии самоорганизации - текущая учебная работа, подготовка к сдаче контрольных работ, аттестаций, зачетов и экзаменов. Правила и приемы эффективной работы. Технологии интеллектуальной работы студентов на лекциях. Особенности подготовки к семинарским, практическим занятиям, в т.ч в интерактивной форме. Технологии групповых обсуждений.

Тема 7. Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов

Информационное обеспечение изучения дисциплин в вузе. Основные навыки информационной деятельности в период обучения в вузе. Типология учебной, научной и справочно-информационной литературы. Специфика работы с разными типами источников студентов с ОВЗ и инвалидов. Традиционные источники информации. Технологии работы с текстами. Технологии поиска, фиксирования, переработки информации. Справочно-поисковый аппарат книги. Техника быстрого чтения. Реферирование. Редактирование. Технология конспектирования. Методы и приемы скоростного конспектирования. Особенности работы с электронной информацией.

Тема 8. Организация научно-исследовательской работы

Основные виды и организационные формы научной работы студентов, применяемые в вузе. Организация научной работы: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Методологические основы научных исследований. Выбор направления и обоснование темы научного исследования. Развитие учебно-исследовательских умений и исследовательской культуры студента. Письменные научные работы. Техника подготовки работы. Методика работы над содержанием. Структура работы в научном стиле. Особенности подготовки структурных частей работы. Требования к изложению материала в научной работе. Правила оформления. Особенности подготовки к защите научных работ. Эффективная презентация результатов интеллектуального труда: правила подготовки презентации; инструменты визуализация учебной информации; использование информационных и телекоммуникационных технологий.

Тема 9. Управление временем

Время и принципы его эффективного использования. Рациональное планирование времени. Ознакомление с основами планирования времени. Приемы оптимизации распределения времени.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Технологии интеллектуального труда» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся*.

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, зачет.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тест, опрос, практико-ориентированное, творческое задание.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
2	Тифлотехнические средства/ Сурдотехнические средства/ Адаптивная компьютерная техника (материал изучается по подгруппам в зависимости от вида ограничений здоровья обучающихся)	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда.</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
3	Дистанционные образовательные технологии	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Возможные сферы и направления профессиональной самореализации. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

		<p>труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.</p>	
4	Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
5.	Развитие интеллекта – основа эффективной познавательной деятельности человека	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.</p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
6	Самообразование и самостоятельная работа студента – ведущая форма умственного труда	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.</p>	Опрос, тест, творческое задание.
7	Технологии работы с информацией студентов с ОВЗ и инвалидов	<p><i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i></p>	Опрос, тест, практико-ориентированное задание

		Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты. <i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.	
8	Организация научно-исследовательской работы	<i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере. <i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты. <i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.	Опрос, тест, практико-ориентированное задание
9	Управление временем	<i>Знать:</i> Особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий. Основы методики самостоятельной работы. Принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере. <i>Уметь:</i> Представлять результаты своего интеллектуального труда. Вырабатывать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты. <i>Владеть:</i> Приемами научной организации интеллектуального труда. Навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.	Опрос, тест, творческое задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме *зачета*.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222–2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине.

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	

65-79	Хорошо	Зачтено
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1.	Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61648.html	Эл. ресурс
2.	Бордовская Н. В. Психология и педагогика: учебник для студентов высших учебных заведений / Н. В. Бордовская. - СПб.: Питер, 2013. - 622 с.	2
3.	Жданко Т.А. Образовательно-профессиональное пространство вуза как педагогическое условие формирования конкурентоспособности личности студента [Электронный ресурс]: монография / Т.А. Жданко, О. Ф. Чупрова. — Электрон. текстовые данные. — Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2012. — 184 с. — 978-5-88267-358-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21093.html	Эл. ресурс
4.	Загоруля Т. Б. Вопросы теории и практики использования инновационных педагогических технологий в высшем образовании: научная монография. Екатеринбург: УГГУ, 2015. – 164 с.	2
5.	Марцинковская Т. Д. Психология и педагогика: учебник / Т. Д. Марцинковская, Л. А. Григорович. – М.: Проспект, 2010. - 464 с.	2
6.	Специальная педагогика [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Л.И. Аксенова [и др.] под ред. Н.М. Назаровой. – М.: Академия, 2000. – 400 с. https://uchebnikfree.com/pedagogika-spetsialnaya-uchebniki/spetsialnaya-pedagogika-uchebnika.html — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
7.	Специальная психология [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Лубовский [и др.] под ред. В.И. Лубовского. – М.: Академия, 2015. – 464 с http://schzk-omut.ucoz.ru/metoda/book/-Pod_red-V.I.Lubovskogo-Specialnaya_psihologiya-Bo.pdf — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
8.	Основы научных исследований / Б. И. Герасимов, В. В. Дробышева, Н. В. Злобина, Е. В. Нижегородов, Г. И. Терехова. – 2-е изд., доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. – 272 с.	41
9.	Загоруля Т. Б. Педагогическое проектирование модели актуализации личности студентов как носителей инновационной культуры в высшем образовании:	2

	научная монография. Екатеринбург: УГГУ, 2015. – 205 с.	
10.	Дементьева Ю.В. Основы работы с электронными образовательными ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Дементьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 80 с. — 978-5-906172-21-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62066.html	Эл. ресурс
11.	Лонцева И.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Лонцева, В.И. Лазарев. — Электрон. текстовые данные. — Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015. — 185 с. — 978-5-9642-0321-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55906.html	Эл. ресурс
12.	Павлова О.А. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Павлова, Н.И. Чиркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 47 с. — 978-5-4487-0238-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75273.html	Эл. ресурс
13.	Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71569.html	Эл. ресурс
14.	Сапух Т.В. Формирование читательской компетенции студентов университета [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Сапух. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 110 с. — 978-5-7410-1502-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69966.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ- Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. О ратификации Конвенции о правах инвалидов» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03 мая 2012 г. №46-ФЗ- Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

3. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

4. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>

Международная организация труда (МОТ) –Режим доступа: <http://www.ilo.org>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>

Международная организация труда (МОТ) – Режим доступа: <https://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm>

Российский правовой портал – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

Социальная психология и общество. – Режим доступа: https://psyjournals.ru/social_psy/

Journal of Personality and Social Psychology / Журнал психологии личности и социальной психологии. – Режим доступа: <https://www.apa.org/pubs/journals/psp>

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины (модуля) осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины (модуля), соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для

самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ В УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)

Управление недвижимостью и развитие территорий

год набора: 2024

Одобрена на заседании кафедры
Управления персоналом

(название кафедры)

Зав.кафедрой

(подпись)

Абрамов С.М.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 10.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
Горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н.В.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н., доцент

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающей кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



подпись

Е.А. Акулова

И.О. Фамилия

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности»**

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и, практических умений и навыков эффективного коммуникативного и социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их поведенческих особенностей.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- причины возникновения барьеров непонимания в процессе социального взаимодействия и способы их устранения;

- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;

- современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения;

- методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах;

Уметь:

- анализировать причины возникновения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе;

- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;

- организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами;

- определять специфику коммуникации в зависимости от ситуации взаимодействия;

Владеть:

- навыками прогнозирования и предупреждения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе;

- способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций;

- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации, учитывая собственные особенности общения;

- навыками осуществления эффективной коммуникации в процессе совместной профессиональной деятельности коллектива.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является формирование у студентов теоретических знаний и, практических умений и навыков эффективного коммуникативного и социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их поведенческих особенностей

Для достижения указанной цели необходимо:

- *ознакомление* обучаемых с основами профессиональной и деловой культуры общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- *обучение* студентов навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности, необходимыми в сфере активного социального взаимодействия.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2		3
УК-3: способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знать	- причины возникновения барьеров непонимания в процессе социального взаимодействия и способы их устранения; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели
	уметь	- анализировать причины возникновения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее.	
	владеть	- навыками прогнозирования и предупреждения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе; - способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций.	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	знать	- современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения; - методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах.	УК-4.2 Владеет навыками создания на русском и иностранном языках письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности
	уметь	- организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами; - определять специфику коммуникации в зависимости от ситуации взаимодействия.	
	владеть	- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации, учитывая собственные особенности общения;	

		- навыками осуществления эффективной коммуникации в процессе совместной профессиональной деятельности коллектива.	
--	--	---	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» является факультативной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно- графические работы, рефераты	курсов ые работы (проект ы)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	18	18		18	+			
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
2	72	18	18		36	+			

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации	4	2			3
2.	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	2	2			3
3.	Эффективное общение	2	2			3
4.	Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации	4	4			3
5.	Виды и формы взаимодействия студентов, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов	4	4			3
6.	Формы, методы, технологии самопрезентации	2	4			3
	ИТОГО	18	18			36

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборатор. работы		
1.	Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации	3	3			6
2.	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	3	3			6
3.	Эффективное общение	3	3			6
4.	Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации	3	3			6
5.	Виды и формы взаимодействия студентов, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов	3	3			6
6.	Формы, методы, технологии самопрезентации	3	3			6
ИТОГО		18	18			36

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации

Роль коммуникаций в жизни человека. Межличностное общение как предмет научного познания. Структура общения. Общение людей, имеющих нарушения слуха, зрения, речи. Средства, виды, функции коммуникации. Речевые способности и их роль в профессиональном общении.

Деловое общение: содержание, цель, функции. Деловые переговоры: основные стадии, порядок ведения, методы ведения, типы принимаемых решений. Этика дистанционного общения: письма, официальные запросы, телефонное общение, интернет, SMS-сообщения.

Тема 2. Специфика вербальной и невербальной коммуникации

Вербальная коммуникация: специфика, формы, стили, контексты вербальной коммуникации. Невербальная коммуникация: сущность, основные формы и способы.

Тема 3. Эффективное общение

Условия эффективного общения. Восприятие и понимание человека человеком. Типичные ошибки первого впечатления. Обратная связь и стили слушания. Критерии эффективности коммуникации. Принципы построения успешного межличностного общения.

Тема 4. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации

Основные причины конфликтов в межличностном общении. Барьеры общения в условиях образовательной среды. Сложности межличностного общения лиц, имеющих ограничения здоровья. Барьер речи. Способы организации взаимодействия, пути решения конфликтов.

Понятие о защитных механизмах психики. Поведение в эмоционально напряженных ситуациях: техники, снижающие и повышающие напряжение.

Тема 5. Виды и формы взаимодействия студентов, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов

Понятие о группе и коллективе. Структура и виды группы. Факторы сплоченности коллектива. Динамические процессы в группе: групповое давление, феномен группомыслия, феномен подчинения авторитету. Виды и формы взаимодействия. Обособление. Диктат. Подчинение. Вызов. Выгода. Соперничество. Сотрудничество. Взаимодействие. Взаимопонимание.

Основные подразделения и сотрудники образовательной организации, в том числе, занимающиеся вопросами сопровождения учебы студентов-инвалидов. Организация учебного процесса в образовательной организации с учетом соблюдения требований федеральных стандартов образования. Формы, виды учебных занятий. Основные трудности и проблемы, встречающиеся у студентов-инвалидов в процессе обучения. Пути их решения.

Тема 6. Формы, методы, технологии самопрезентации

Самопрезентация как управление впечатлением. Виды презентаций. Психологические особенности и этапы подготовки публичного выступления. Секреты успешного публичного выступления.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тест, опрос, доклад, практико-ориентированное задание, творческое задание.

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Конкретизированные результаты обучения</i>	<i>Оценочные средства</i>
------------------	-------------	---	---------------------------

1	Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации	<i>Знать:</i> теоретические основы, структуру и содержание процесса межличностной и деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> анализировать процесс межличностной и деловой коммуникации <i>Владеть:</i> навыками построения взаимоотношений в соответствии с коммуникативной ситуацией.	Тест, опрос, практико-ориентированное задание
2	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	<i>Знать:</i> современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения; <i>Уметь:</i> организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами; <i>Владеть:</i> языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации, учитывая собственные особенности общения.	Тест, практико-ориентированное задание,
3	Эффективное общение	<i>Знать:</i> методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах; <i>Уметь:</i> определять специфику коммуникации в зависимости от ситуации взаимодействия; <i>Владеть:</i> навыками осуществления эффективной коммуникации в процессе совместной профессиональной деятельности коллектива.	Тест, опрос, доклад, практико-ориентированное задание, творческое задание
4.	Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации	<i>Знать:</i> причины возникновения барьеров непонимания в процессе социального взаимодействия и способы их устранения; <i>Уметь:</i> анализировать причины возникновения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе; <i>Владеть:</i> навыками прогнозирования и предупреждения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе.	Тест, опрос, доклад, практико-ориентированное задание
5	Виды и формы взаимодействия студентов, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов	<i>Знать:</i> способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; <i>Уметь:</i> находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее; <i>Владеть:</i> способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций.	Тест, опрос, практико-ориентированное задание, творческое задание
6	Формы, методы, технологии самопрезентации	<i>Знать:</i> методы и способы развития персональной коммуникативной компетентности; <i>Уметь:</i> анализировать собственные особенности коммуникативного поведения; <i>Владеть:</i> навыками совершенствования персональной коммуникативной компетентности	Тест, опрос, практико-ориентированное творческое задание

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1.	Бороздина Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Бороздина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 228 с. — 978-985-503-500-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67604.html	Эл. ресурс
2.	Курганская М.Я. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : курс лекций / М.Я. Курганская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2013. — 121 с. — 978-5-98079-935-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22455.htm	Эл. ресурс
3.	Специальная педагогика [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Л.И. Аксенова [и др.] под ред. Н.М. Назаровой. — М. : Академия, 2000. — 400 с. — https://uchebnikfree.com/pedagogika-spetsialnaya-uchebniki/spetsialnaya-pedagogika-uchebnika.html — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
4.	Специальная психология [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Лубовский [и др.] под ред. В.И. Лубовского. — М. : Академия, 2015. — 464 с — http://schzk-omut.ucoz.ru/metoda/book/-Pod_red-V.I.Lubovskogo-Specialnaya_psihologiya-Bo.pdf — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
5.	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47297.html	Эл. ресурс
6.	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	Эл. ресурс
7.	<i>Деловые коммуникации</i> [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Круталевич	Эл. ресурс

	[и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html	
8.	<i>Емельянова Е.А.</i> Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Емельянова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 122 с. — 978-5-4332-0185-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72086.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ- Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».
2. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>

Международная организация труда (МОТ) –Режим доступа: <http://www.ilo.org>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>

Международная организация труда (МОТ) – Режим доступа: <https://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm>

Российский правовой портал – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

Социальная психология и общество. – Режим доступа: https://psyjournals.ru/social_psy/

Journal of Personality and Social Psychology / Журнал психологии личности и социальной психологии. – Режим доступа: <https://www.apa.org/pubs/journals/psp>

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины (модуля) осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины (модуля), соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости

устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому комплексу

С.А. Упоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.03 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И
СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)

Управление недвижимостью и развитие территорий

год набора: 2024

Одобрена на заседании кафедры
Управления персоналом

(название кафедры)

Зав.кафедрой

(подпись)

Абрамов С.М.

(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 10.09.2023

(Дата)

Рассмотрена методической комиссией
Горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н.В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Автор: Полянок О.В., к.пс.н., доцент

Рабочая программа дисциплины согласована с кафедрой геодезии и кадастров

Заведующий кафедрой



подпись

Е. Г. Акулова
И.О. Фамилия

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социальная адаптация и социальная защита»

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических умений, и навыков реализации инклюзивной профессиональной и социальной деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации;

- принципы межкультурного взаимодействия; основные культурные характеристики различных культур; способы управления межкультурными конфликтами и недопониманиями;

Уметь:

- организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность;

- анализировать и учитывать культурные особенности в процессе взаимодействия с представителями различных культур;

- применять методы и техники межкультурного коммуникации;

- разрабатывать и реализовывать стратегии социальной адаптации и защиты, учитывая разнообразие культур;

Владеть:

- навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности;

- навыками эффективного межкультурного взаимодействия;

- умением адаптироваться к различным культурным контекстам;

- навыками построения доверительных отношений с лицами различных культурных фонов.

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Социальная адаптация и социальная защита» является формирование у студентов теоретических знаний и практических умений, и навыков реализации инклюзивной профессиональной и социальной деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо:

- *формирование* у студентов с ограниченными возможностями здоровья и мотивации и личностных механизмов непрерывного самообразования и профессионального саморазвития;

- *овладение* обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами согласованными позитивными действиями в коллективе и взаимодействиями в совместной социокультурной и профессиональной деятельности коллектива;

- *овладение* обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами приемами адекватного применения норм закона, относящимся к правам инвалидов, и правовыми механизмами при защите прав в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты освоения дисциплины «Социальная адаптация и социальная защита» и формируемые у обучающихся компетенции определены в таблице 2.1

Таблица 2.1 Формируемые компетенции и результаты обучения

Код и наименование компетенции	Результаты обучения		Код и наименование индикатора достижения компетенции
1		2	3
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	знать	механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации	УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
	уметь	организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность	
	владеть	навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности.	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	знать	Принципы межкультурного взаимодействия; основные культурные характеристики различных культур; способы управления межкультурными конфликтами и недопониманиями.	УК-5.1. Соблюдает этические нормы межкультурного взаимодействия; анализирует и реализует социальное взаимодействие с учетом их национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
	уметь	Анализировать и учитывать культурные особенности в процессе взаимодействия с представителями различных культур. Применять методы и техники межкультурного коммуникации. Разрабатывать и реализовывать стратегии социальной адаптации и защиты, учитывая разнообразие культур	
	владеть	Навыками эффективного межкультурного взаимодействия. Умением адаптироваться к различным культурным контекстам. Навыками построения доверительных отношений с лицами различных культурных фонов.	

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Социальная адаптация и социальная защита» является факультативной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока ФТД «Факультативные дисциплины» учебного плана.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

кол-во з.е.	Трудоемкость дисциплины							контрольные, расчетно-графические работы, рефераты	курсовые работы (проекты)
	часы								
	общая	лекции	практ.зан.	лабор.	СР	зачет	экз.		
<i>очная форма обучения</i>									
2	72	16	16		22	+			
<i>очно-заочная форма обучения</i>									
2	72	18	18		36	+			

5 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		
1.	Социальная адаптация. Психика и организм человека	4	4			7
2.	Профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие	6	6			7
3.	Основы социально - правовых знаний	6	6			8
	ИТОГО	16	16			22

Для студентов очно-заочной формы обучения:

№	Тема	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Практическая подготовка	Самостоятельная работа
		лекции	практич. занятия/ др. формы	лаборат. работы		

1.	Социальная адаптация. Психика и организм человека	6	6			12
2.	Профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие	6	6			12
3.	Основы социально - правовых знаний	6	6			12
	ИТОГО	18	18			36

5.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Социальная адаптация. Психика и организм человека

Виды и закономерности ощущения, восприятия, внимания, памяти. Виды, свойства внимания и его роль в профессиональной деятельности. Приемы развития внимания. Виды, нарушения и приемы развития памяти. Виды, процессы и методы развития мышления. Учет особенностей мышления при выборе профессии. Виды воображения, его значение при выборе профессиональной деятельности. Речь, эмоции и чувства, их роль в жизни и профессиональной деятельности человека. Как управлять своими эмоциями. Волевая регуляция поведения человека. Характер и проблемы его формирования. Влияние профессии на характер и на общение. Самооценка и уровень притязаний. Понятие направленности личности. Познание задатков и способностей. Общие и специальные способности. Способности и успешность деятельности. Развитие способностей. Учет особенностей свойств личности при выборе профессии. Личностные противопоказания к выбору профессии.

Тема 2. Профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие

Профессия, специальность, специализация. Основные классификации профессий. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессионализм, мастерство. Мотивы профессиональной деятельности на каждом из этапов профессионального становления; формирование самооценки, идентичности, уровня притязаний. Постановка жизненных и профессиональных целей. Проблемы и факторы выбора профессии. Профессиональная пригодность и непригодность. Правильные ориентиры. Личностные регуляторы выбора профессии. Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека. Особенности развития когнитивных и волевых качеств. Особенности формирования самооценки. Формы, методы, технологии самопрезентации при трудоустройстве.

Тема 3. Основы социально - правовых знаний

Социализация человека в сферах деятельности, общения, самосознания. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия. Социальные нормы, социальные роли. Общение как условие удовлетворения личности.

Способы преодоления коммуникативных барьеров. Роль коммуникации для психологической совместимости в коллективе. Конвенция ООН о правах инвалидов. Конституция Российской Федерации. Гражданский кодекс РФ в части статей о гражданских правах инвалидов. Трудовой кодекс в части статей о трудовых правах инвалидов. Федеральный Закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Медико-социальная экспертиза. Порядок и условия установления инвалидности. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида. Основные гарантии инвалидам в области социальной защиты и

образования. Трудоустройство инвалидов. Обеспечение доступности высшего образования для инвалидов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины предусматривает репродуктивные (информационные лекции, опросы, работа с книгой и т.д.); активные (доклады, работа с информационными ресурсами, решение задач, кейсов и проч.); интерактивные (бизнес-кейсы, групповые дискуссии, тренинги, анализ ситуаций, деловые и ролевые игры, круглые столы, иные) технологии обучения.

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Социальная адаптация и социальная защита» кафедрой подготовлены *Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся.*

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, зачет.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний, умений, владений как результат формирования компетенций осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы и методы текущего контроля: экспертное наблюдение и оценка результата деятельности обучающегося на учебных занятиях, экспертная оценка выполненных самостоятельных работ, оценка результатов оценочных мероприятий.

Оценочные средства: тест, опрос, практико-ориентированное задание, творческое задание.

№ п/п	Тема	Конкретизированные результаты обучения	Оценочные средства
1	Социальная адаптация. Психика и организм человека	<i>Знать:</i> механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность; <i>Владеть:</i> навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности.	Тест, опрос, практико-ориентированное задание
2	Профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие	<i>Знать:</i> механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность; <i>Владеть:</i> навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности.	Тест, практико-ориентированное задание, творческое задание
3	Основы социально-правовых знаний	<i>Знать:</i> механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность;	Тест, опрос, практико-ориентированное задание

	<i>Владеть:</i> навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности.	
--	---	--

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Для осуществления текущего контроля знаний, умений, владений и промежуточной аттестации обучающихся используется комплект оценочных средств по дисциплине.

При реализации дисциплины (модуля) используется балльно-рейтинговая система оценки учебной деятельности в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет» (СМК ОД.Пл.04-06.222-2021).

Распределение баллов в рамках текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации по учебной дисциплине представлены в комплекте оценочных средств по дисциплине

Полученные значения учебного рейтинга обучающихся по учебной дисциплине в баллах переводятся в оценки, выставляемые по следующей шкале:

Количество баллов	Отметка за экзамен/ зачёт с оценкой	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия:

1. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Ветошкина Т.А., Шнайдер Н.В., Полянок О.В. Социология и психология управления. Екатеринбург, 2013.	80
2	Райзберг Б.А. Психологическая экономика: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2005.	2
3	Ефремов Е.Г. Основы психологии труда и профессиональной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефремов Е.Г., Новиков Ю.Т.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2010.— 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24911.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс

4	Зеер Э.Ф. Психология профессий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Зеер Э.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.— 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36853.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
5	Основы права [Электронный ресурс] : учебник для студентов неюридических направлений подготовки / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 357 с. — 978-5-4365-0890-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61634.html	Эл. ресурс
6	Смольникова Л.В. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов всех направлений / Л.В. Смольникова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72361.html	Эл. ресурс
7	Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А.Н. Сухов [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — 978-5-238-02192-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71051.html	Эл. ресурс
8.	Специальная педагогика [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Л.И. Аксенова [и др.] под ред. Н.М. Назаровой. – М. : Академия, 2000. – 400 с. https://uchebnikfree.com/pedagogika-spetsialnaya-uchebniki/spetsialnaya-pedagogika-uchebnika.html — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
9.	Специальная психология [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Лубовский [и др.] под ред. В.И. Лубовского. – М. : Академия, 2015. – 464 с http://schzk-omut.ucoz.ru/metoda/book/-Pod_red-V.I.Lubovskogo-Specialnaya_psihologiya-Bo.pdf — ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
10.	Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова ; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва : Юрайт, 2015. - 441 с.	2
11.	Хухлаева О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев ; Московский городской психолого-педагогический университет. - Москва : Юрайт, 2015. - 424 с.	2
12.	Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Бодров В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2006.— 512 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7393.html .— ЭБС «IPRbooks»	Эл. ресурс
13.	Основы права [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Гушина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2015. — 147 с. — 978-5-94201-716-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77116.html	Эл. ресурс
14.	Козлова Э.М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.М. Козлова, С.В. Нищитенко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 170 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75597.html	Эл. ресурс
15.	Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66421.html	Эл. ресурс

10.2 Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ- Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

2. О ратификации Конвенции о правах инвалидов» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 03 мая 2012 г. №46-ФЗ- Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

3. О социальной защите инвалидов в РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

4. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с доп. и изм.). - Режим доступа: ИПС «КонсультантПлюс».

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы сети Интернет:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>

Международная организация труда (МОТ) –Режим доступа:<http://www.ilo.org>

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>

Международная организация труда (МОТ) – Режим доступа: <https://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm>

Российский правовой портал – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

Социальная психология и общество. – Режим доступа: https://psyjournals.ru/social_psy/

Journal of Personality and Social Psychology / Журнал психологии личности и социальной психологии. – Режим доступа: <https://www.apa.org/pubs/journals/psp>

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Современные профессиональные базы данных:

E-library: электронная научная библиотека: <https://elibrary.ru>

Scopus: база данных рефератов и цитирования

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО), ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows 8 Professional
2. Microsoft Office Professional 2010
3. FineReader 12 Professional

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины (модуля) осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины (модуля), соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

14 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При реализации данной дисциплины используются различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) с учётом их адаптации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся.

Образовательные технологии используются во всех основных видах учебной работы по дисциплине (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учётом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

При реализации дисциплины конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (конкретные формы и процедуры) для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дисциплине устанавливается ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые в локальных актах университета.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Возможно установление индивидуальных графиков проведения текущего контроля успеваемости и прохождения промежуточной аттестации.

Учебно-методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предоставляются в формах с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей к восприятию информации.

Освоение дисциплины и проведение процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривает (в случае необходимости) использование специальных технических

средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, могут использоваться собственные технические средства.

Каждый обучающийся из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГГУ с использованием специальных технических и программных средств, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в данной рабочей программе дисциплины и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.