

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методическому
комплексу



А. Упоров

АННОТАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль):

«Управление недвижимостью и развитие территорий»

форма обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2024

Одобрено на заседании кафедры

геодезии и кадастров

(название кафедры)

Зав. кафедрой

(подпись)

Акулова Е. А.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 1 от 05.09.2023

(Дата)

Рассмотрено методической комиссией

горно-технологического факультета

(название факультета)

Председатель

(подпись)

Колчина Н. В.

(Фамилия И. О.)

Протокол № 2 от 20.10.2023

(Дата)

Екатеринбург

Аннотация рабочей программы дисциплины Развитие навыков критического мышления

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: развитие критического мышления как интеллектуальной основы профессиональной деятельности будущего магистра.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущность, особенности и методы критического мышления, методологию системного подхода;

- основные этапы развития критического мышления в истории философии и науки;

- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда;

Уметь:

- выявлять проблемные ситуации основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски;

- анализировать проблемную ситуацию, вырабатывать стратегию действий;

- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Владеть:

- навыками критического анализа, решения проблемных вопросов;

- навыками разработки стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;

- навыками выявления стимулов для саморазвития и определения реалистических целей профессионального роста.

Аннотация рабочей программы дисциплины Профессиональный иностранный язык

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие и совершенствовании у магистрантов иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции, которая позволит осуществлять иноязычное общение в своей профессиональной сфере для решения профессиональных задач, а также для реализации научно-практического обмена с зарубежными партнерами в рамках профессиональной деятельности, и для дальнейшего самообразования и проведения научных исследований в профессиональной сфере.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- лексико-грамматические явления иностранного языка научно-профессиональной сферы для общения на профессиональные темы;
- правила оформления и составления различной документации на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности;
- терминологию профессиональных текстов;
- иноязычные лексико-грамматические структуры свойственные научному стилю устной и письменной речи;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.);

Уметь:

- пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения;
- участвовать в диалоге, дискуссии на профессиональные темы с носителями языка;
- совершенствовать различные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной тематике;
- извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях научного и профессионального общения (доклад, лекция, интервью, дебаты и другие);
- аннотировать и реферировать тексты по специальности на иностранном языке;
- составлять краткие научные сообщения, тезисы докладов, статьи на английском языке;
- использовать мультимедийные средства и иноязычный контент глобальных сетевых ресурсов для профессионального роста;

Владеть:

- основными приемами аннотирования, реферирования, адекватного перевода профессионально-ориентированной литературы;
- навыками работы с Интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации, с англоязычными источниками информации и подготовки докладов на иностранном языке для участия в международных мероприятиях;
- опытом использования иностранным языком, как средством профессионального общения;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;
- умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Коммуникации в деловой и академической сферах

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: изучение особенностей деловой и научной коммуникации, устной и письменной формы деловой и научной речи, ее стиливых особенностей, подстилей и жанров, а также совершенствование навыков речевой деятельности и повышение культуры речи.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Общепрофессиональные:

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- этические нормы коммуникации;
- модель процесса речевой коммуникации;
- принципы эффективной речевой коммуникации;
- специфику научной и деловой коммуникации;
- особенности официально-делового стиля, его подстилей и жанров;
- особенности научного стиля, его подстилей и жанров;
- принципы разработки образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности и их основы разработки и реализации;

Уметь:

- ставить цели коммуникации, определять особенности конкретной речевой ситуации, находить подходящие средства для достижения поставленной цели;
- максимально продуктивно воспринимать устную и письменную речь, выделять в ней главное;
- создавать и редактировать тексты научного и официально-делового стиля в соответствии с языковыми, коммуникативными и этикетными нормами;
- инициировать общение, поддерживать и завершать беседу в академической и деловой сферах, соблюдая речевые нормы;
- разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками эффективной речевой коммуникации;
- навыками создания и редактирования текстов научного и официально-делового стиля;
- разработки и реализации образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Управление проектами и программами

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: овладение основными подходами и методами управления проектами.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, определения, категории в сфере управления проектами и программами;
- основы оперативного, проектного и стратегического управления коллективами;
- принципы обоснования и выбора управленческих и проектных решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных последствий принимаемых решений;
- этапы жизненного цикла, последовательность действий и процессов реализации проектов и программ;
- типологию, состав участников проектов, требования к ним и условия их отбора;
- особенности и формы организационного взаимодействия в ходе реализации экономических, инвестиционных проектов;
- элементы и формы правового, административного регулирования и стандартизации в сфере проектного управления и инвестиционной деятельности;
- условия формирования, критерии оценки инвестиционного климата и инвестиционной привлекательности;

Уметь:

- осуществлять на практике отбор и анализ альтернативных вариантов управленческих, проектных решений;
- применять на практике методы оценки показателей экономической эффективности проектов и программ;
- выявлять и оценивать риски и возможные социально-экономические последствия принимаемых решений;
- организовывать и осуществлять подготовку принятия решений на различных этапах реализации проекта и программ;
- определять требования к исходной информации, необходимой для организации и реализации инвестиционных проектов, осуществлять ее сбор, подготовку и анализ;
- представлять модель системы управления проектами и ее элементы;

Владеть:

- навыками практического применения методики анализа макро- и микро-экономических факторов при оценке условий реализации проектов и программ;
- методикой оценки коммерческой эффективности проектов и программ;
- навыками организации процессов оперативного, текущего и стратегического планирования в ходе реализации проектного управления;
- методическими основами оценки рисков и прогнозирования их последствий;
- навыками разработки вариантов проектных решений и их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности и с учетом имеющихся ограничений;
- способностью организовывать деятельность коллективов участников для реализации инвестиционного, инновационного и иного коммерческого проекта;
- информацией о стандартах в области проектного управления, об их использовании в оценке уровня организационной системы.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Духовно-нравственная культура и патриотическое воспитание

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: приобщение студентов к духовно-нравственным ценностям многонационального российского народа, воплощенным в религиозных верованиях, фольклоре, народных традициях и обычаях (нравственном опыте поколений), в искусстве; воспитание духовно-нравственного гражданина России, любящего свое Отечество, знающего историю края и горной отрасли, способного к преодолению актуальных идейно-мировоззренческих угроз, нравственному совершенствованию и развитию.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;

- особенности межкультурного разнообразия общества;

- правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;

- глобальные вызовы современности и основы духовной безопасности для эффективной защиты от деструктивного влияния на формирование своего мировоззрения;

Уметь:

- воспринимать межкультурное разнообразие общества;

- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- оценивать свои личностные ресурсы и эффективно использовать их в профессиональной деятельности;

Владеть:

- методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия;

- приемами теоретической и практической реализации задач духовно-нравственного самовоспитания на основе усвоения и принятия базовых национальных ценностей.

Аннотация рабочей программы дисциплины Экономика организации и инновационный менеджмент

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы представлений об основных аспектах экономической и управленческой деятельности предприятия.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Общепрофессиональные:

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- организационно - правовые основы осуществления предпринимательской деятельности;

- основы инновационной деятельности, принципы, условия, этапы ее реализации;

- методические основы и типовые методики расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- критерии экономической эффективности основных направлений деятельности хозяйствующего субъекта: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Уметь:

- применять понятийно - категорийный аппарат в сфере экономики организации, знания основных закономерностей эффективного развития социально-экономических систем в своей профессиональной деятельности;

- планировать и прогнозировать инновационную деятельность;

- ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регулирующей предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов;

- оценивать эффективность реализации мероприятий в сферах: ресурсного обеспечения и использования, финансирования, управления затратами и результатами, реализации продукции, инвестирования;

Владеть:

- навыками организации и планирования коллективной деятельности и оценки ее эффективности;

- навыками оценки эффективности инновационных проектов;

- навыками экономического обоснования управленческих решений с учётом принципов рационального и эффективного осуществления предпринимательской деятельности;

- типовыми методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Географические информационные системы

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о географических информационных системах и их использовании при управлении территориями и недвижимостью, приобретение практических навыков (умений) применения ГИС-технологий в управленческой и проектной деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- структуру базы данных и основные функциональные процессы информационных систем;
- принципы и технологии создания пространственной и семантической баз данных для управления территориями и недвижимостью;
- технологию формирования запросов, отчетов;

Уметь:

- структурировать информацию, необходимую для оценки состояния территорий при планировании их развития;
- проектировать базу данных средствами СУБД;
- строить тематические (кадастровые) карты;
- применять статистические и расчетные функции для уточнения характеристик объектов, формировать выходные документы;

Владеть:

- навыками ведения баз данных;
- навыками создания электронных планово-картографических материалов в геоинформационных системах, построения запросов, статистических параметров группы объектов, формирования шаблонов выходных документов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Жизненный цикл объекта недвижимости

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников научного и практического представления о технико-правовом управлении объекта недвижимости на всех стадиях его существования, в частности, о процессе и процедуре формирования, эксплуатации и прекращения существования; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- правовые и нормативные документы в сфере управления недвижимостью;
- место дисциплины в процессе освоения программы магистратуры, дидактические связи с другими дисциплинами;
- виды и классификацию объектов недвижимости;
- теоретические и правовые положения формирования объекта недвижимости;
- изменения в процессе эксплуатации объекта недвижимости;
- основные методы и методики определения физического износа и устаревания объекта недвижимости;
- основные подходы к улучшению объекта недвижимости;
- причины и правовая основа прекращения существования объекта недвижимости;

Уметь:

- анализировать научную и аналитическую информацию об исследуемом объекте;
- систематизировать исходную информацию с целью принятия оптимальных управленческих решений;
- анализировать состав и содержание программы магистратуры и выявлять необходимость дополнительной информации для личной профессиональной деятельности;

Владеть:

- методологией исследовательской деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Пространственное развитие территорий

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о пространственной организации и развитии территорий муниципальных образований и населенных пунктов, приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-4 Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;

Профессиональные:

ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теорию градостроительства;
- виды градостроительных конфликтов и их решение;
- основы территориального и пространственного развития населенных пунктов;
- методы и технологии исследований в градостроительстве;
- правовые и нормативные документы в сфере градостроительного проектирования;
- состав и содержание исходной информации для проектирования конкретного территориального объекта;
- состав и содержание проектной документации;

Уметь:

- анализировать научную и аналитическую информации в исследуемой сфере;
- осуществлять оценку и обоснование результатов научных разработок в исследуемой сфере;
- анализировать исходную информацию о конкретном территориальном объекте;
- разрабатывать концепции территориального и пространственного развития населенных пунктов;

Владеть:

- методологией исследовательской деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Правовой режим использования земель

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о правовом режиме использования земель в России и приобретения практических умений для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические положения гражданского, земельного и др. законодательства в сфере землепользования и земель-имущественных отношений;

- целевое назначение земель, правовой режим и разрешенное использование земельных участков (частей);

- ограничения на использование земель (земельных участков), обременения использования земельных участков;

- основные источники информации в сфере землепользования;

- структуру органов гос. власти в сфере использования земель, их охраны и контроля;

- надзорные и контролирующие функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области землепользования;

Уметь:

- осуществлять поиск актуальной информации об использовании земель;

- анализировать и систематизировать правовую информацию об использовании земель;

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

Аннотация рабочей программы дисциплины Правовое обеспечение управления недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о правовом обеспечении управления недвижимостью и приобретения практических умений и навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы гражданского законодательства, возникновения, изменения, перехода и прекращения прав на недвижимость;

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере правового обеспечения управления недвижимостью в Российской Федерации;

- основные информационные ресурсы в сфере управления недвижимостью;

- контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления;

Уметь:

- анализировать и систематизировать правовую информацию, необходимую для выработки решений в сфере управления недвижимостью;

- решать правовые вопросы регулирования гражданских и земельно-имущественных отношений;

- использовать контролирующие и экономические функции органов государственной власти и органов местного самоуправления в области исполнения требований существующего законодательства в сфере управления недвижимостью;

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Картографо-геодезическое обеспечение кадастровых и градостроительных работ

Трудоемкость дисциплины: 6 з.е. 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления студентов о геодезическом и картографическом обеспечении кадастровых и градостроительных работ, опорных геодезических сетях, системах координат и правилах их преобразования, методах определения местоположения характерных точек объектов недвижимости, топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, предоставлении земельных участков и перенесении в натуру проектных данных, а также при использовании готовых планово-картографических материалов и другой топографической информации для решения различных инженерных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.2 Способен осуществлять организацию производства инженерно-геодезических изысканий в градостроительной и кадастровой деятельности;

ПК-1.3 Способен проводить исследования и изыскания, необходимые для разработки градостроительной документации.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству инженерных изысканий;

- современные технологии геодезических работ при инженерных изысканиях;

- программное обеспечение, средства компьютерной техники и средства автоматизации работ, используемых в инженерных изысканиях;

- методы, приемы и средства пространственных и топографо-геодезических изысканий, анализа, прогноза и моделирования экспериментов в области градостроительства;

Уметь:

- анализировать информацию различного вида с формулированием выводов и извлечением необходимых сведений;

- выделять, необходимые для разработки градостроительной документации пространственные, топографо-геодезические и картографические изыскания, анализ, прогноз, моделирование;

- учитывать возможные барьеры в общении и находить возможности их предотвращать при работе в коллективе;

Владеть:

- навыками сбора информации для анализа с целью определения значимых свойств, процессов или объектов в рамках работ по инженерно-геодезическим изысканиям;

- навыками проведения необходимых для разработки градостроительной документации пространственных, топографо-геодезических, картографических изысканий, анализа, прогноза, моделирования по согласованию с руководством.

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровая оценка недвижимости и налогообложение в России

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование целостного представления о закономерностях образования кадастровой стоимости и принципах налогообложения объектов недвижимого имущества.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.7 Способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке;
- законодательную базу Российской Федерации в сфере оценочной деятельности;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;
- методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- методы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп объектов недвижимости;
- способы определения стоимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки;
- бюджетную систему России;
- основные принципы налогообложения объектов недвижимости;
- особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на недвижимое имущество организаций и физических лиц;

Уметь:

- группировать объекты недвижимости в соответствии с методиками по определению кадастровой стоимости;
- определять подходы и методы оценки;
- анализировать (проверять) рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность;
- выявлять и анализировать ценообразующие факторы;
- определять (пересчитывать) кадастровую стоимость объектов недвижимости;
- использовать и анализировать данные оценки объектов недвижимости;

Владеть:

- методикой и современным инструментарием сбора и обработки информации, необходимой для определения стоимости объектов недвижимости в целях налогообложения.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Информационное обеспечение управления территориями и недвижимостью**

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: является формирование у выпускников научных и практических представлений об основных принципах образования, ведения и развития государственных информационных систем в области градостроительной, землеустроительной и кадастровой деятельности, приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта;

ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства;

ПК-1.6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования и правового регулирования;

- структуру, состав и содержание основных разделов Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД), как основы управления территориями;

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере рационального использования земель и их охраны в Российской Федерации;

- структуру государственных информационных систем, обеспечивающих рациональное землепользование в РФ;

- современные нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере государственного кадастрового учета недвижимости и регистрации прав на нее;

- структуру, состав и содержание разделов Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), как информационной основы управления недвижимостью;

- основные принципы информационного взаимодействия ЕГРН с другими государственными информационными ресурсами;

Уметь:

- получать, анализировать и систематизировать аналитическую и картографическую информацию о конкретном территориальном объекте;

- осуществлять комплексную оценку компонентов ГИСОГД;

- актуализировать базы данных ГИСОГД, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами;

- получать, анализировать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для развития и ведения Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН;

- осуществлять комплексную оценку компонентов ЕГРН;

- актуализировать базы данных ЕГРН, в том числе путем информационного взаимодействия с иными информационными системами;

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

Аннотация рабочей программы дисциплины Градостроительное проектирование и управление проектами

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний о методологии и технологиях градостроительного проектирования, об управлении градостроительными проектами; практических навыков (умений) проведения предпроектных исследований и разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.3 Способен проводить исследования и изыскания, необходимые для разработки градостроительной документации;

ПК-1.4 Способен разрабатывать градостроительную документацию для конкретного территориального объекта.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- объем инженерно-технической информации, необходимой для разработки градостроительных проектов;

- нормативные и технические требования к результатам исследований и изысканий;

- нормативные правовые акты и нормативно-технические документы в сфере градостроительного проектирования;

- методики анализа и оценки состояния застроенных или подлежащих застройке территорий на основе имеющейся исходной информации и результатов исследования;

- состав и содержание градостроительной документации при территориальном планировании и планировке территорий;

- основы управления градостроительными проектами;

Уметь:

- анализировать исходную информацию для разработки градостроительных решений для конкретного территориального объекта;

- анализировать результаты исследований и изысканий, необходимых для разработки градостроительной документации;

- осуществлять контроль качества выполнения инженерных изысканий и приемку технического отчета по их результатам;

- разрабатывать проектные предложения для конкретного территориального объекта;

Владеть:

- технологией градостроительного проектирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины Экономика недвижимости

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у магистрантов теоретических знаний о рациональном использовании земель и недвижимости, в частности об экономике недвижимости; приобретение практических навыков (умений) выявления и обоснования наиболее оптимальных вариантов землепользования и застройки.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.7 Способен определять кадастровую стоимость объекта недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере оценочной деятельности, основные понятия в области экономики недвижимости;

- методы и подходы определения рыночной и инвестиционной стоимости объектов недвижимости; основные факторы, влияющие на стоимость объекта недвижимости;

- ценообразование на рынке недвижимости;

- сферы применения экономических знаний при управлении государственной, муниципальной и коммерческой недвижимостью;

Уметь:

- производить отбор существенной и достаточной информации для оценки коммерческой и инвестиционной привлекательности объекта недвижимости с учетом стадии жизненного цикла;

- производить сопоставление характеристик земельного участка (объекта недвижимости), человеческих потребностей и интересов в отношении данного объекта;

- выявлять и анализировать ценообразующие факторы на макро- и микроуровне, оказывающие влияние на формирование стоимости недвижимости;

- исследовать состояние развития объекта недвижимости в связи с состоянием окружающей среды и уровнем развития территории города и региона, где расположен объект недвижимости;

- определять методы и подходы оценки недвижимости;

- устанавливать общее в методиках определения рыночной и кадастровой стоимости объекта недвижимости;

- исследовать состояние развития рынка недвижимости;

Владеть:

- навыками экономического анализа объекта недвижимости как объекта использования, инвестирования и управления;

- навыками принятия организационно-управленческих решений на рынке недвижимости и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях;

- навыками формирования обоснованного суждения о привлекательности объекта недвижимости с учетом целей инвестора, экономической полезности и перспектив объекта недвижимости;

- навыками идентификации экономических интересов различных сторон в отношении объекта недвижимости с целью разработки стратегии развития объекта недвижимости, выработки специфики поведения в имущественном споре в отношении объекта недвижимости.

Аннотация рабочей программы дисциплины Операции с недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование целостного представления об операциях с недвижимостью и государственном регулировании как неотъемлемой части управления недвижимостью.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- сущностные характеристики недвижимости как объекта сделок, особенности заключения сделок с недвижимостью; методы оценки недвижимости и определение цены;
- методы оценки недвижимости и определение цены;

Уметь:

- объяснять терминологию правового режима недвижимого имущества и сделок с ним;
- применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета;

Владеть:

- основами правовых знаний в сфере недвижимости.

Аннотация рабочей программы дисциплины Управление земельными ресурсами

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование у выпускников теоретических знаний об основных принципах рационального использования и охраны земельных ресурсов, совершенствования процесса землеустройства и приобретения практических навыков для решения профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.5 Способен осуществлять проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- основные направления земельной политики и земельно-имущественные отношения в Российской Федерации;
- теоретические и правовые основы рационального использования земель и их охраны;
- методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, территорий землепользований и других прогнозных материалов, проектов землеустройства;
- технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд управления земельными ресурсами;

Уметь:

- осуществлять комплексную оценку землепользования территорий;
- анализировать исходную информацию, необходимую для разработки документов управления земельными ресурсами;
- моделировать процесс организации управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование установления режима землепользований;

Владеть:

- современными средствами информационных и информационно-коммуникационных технологий.

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровое обеспечение управления недвижимостью

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления о технологии ведения Единого государственного реестра недвижимости, кадастровой деятельности и осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК-1-6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП) на объекты недвижимости;

- нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;

- правила и порядок предоставления услуг по ГКУ объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;

- порядок систематизации, учета и ведения правовой документации;

- законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и пр. смежных областях, налоговое законодательство РФ;

- законодательство РФ в сфере вещных прав, возникновения обязательств;

- порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления;

- нормативные правовые акты РФ в сфере ведения ЕГРН;

- структуру и содержание разделов ЕГРН;

- источники сведений, вносимых в ЕГРН, виды и содержание документов-оснований для ГКУ;

- нормативную правовую базу в сфере кадастровой деятельности, состав и содержание кадастровых работ;

- порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений;

Уметь:

- вести документооборот;

- анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- осуществлять мониторинг изменений в законодательстве РФ в сфере ГКУ, ГРП на недвижимость и смежных областях;

- осуществлять проверку (экспертизу) документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ;

- вносить сведения и изменения в ЕГРН; исправлять ошибки, содержащиеся в ЕГРН;

Владеть:

- навыками планирования и организации работ по осуществлению ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- навыками осуществления документооборота.

Аннотация рабочей программы дисциплины Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимость

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цель дисциплины: формирование научного и практического представления о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, о ведении Единого государственного реестра недвижимости.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Профессиональные:

ПК-1.1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

ПК-1-6 Способен осуществлять государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- законодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета (ГКУ) и государственной регистрации прав (ГРП);

- нормативные правовые акты РФ, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;

- законодательство РФ о порядке рассмотрения обращений граждан;

- основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН;

- требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности;

- основы гражданского, трудового, налогового, земельного, градостроительного и пр. законодательства;

- правила и порядок предоставления услуг по государственному кадастровому учету объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие;

- порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий;

- законодательство РФ в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство РФ;

- правовые основы ГКУ и ГРП на объекты недвижимости;

- виды и содержание документов-оснований для ГКУ;

- правила ведения документооборота;

- порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления;

- структуру и содержание разделов ЕГРН;

- порядок ведения архива и правила хранения документов;

- порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений;

- идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН;

- порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН;

Уметь:

- использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

- анализировать нормативные правовые акты и документы в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- планировать и организовывать работы по направлению деятельности подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;

- проводить публичные выступления по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- готовить презентационные и информационно-аналитические материалы по вопросам ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- проверять документы, представленные для осуществления ГКУ и (или) ГРП, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки);
- выявлять основания для возврата заявления и документов без рассмотрения;
- формировать выписку из ЕГРН, специальную регистрационную надпись с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН;
- анализировать заявления, решения суда и представленные документы об исправлении технических или реестровых ошибок;
- формировать уведомления об исправлении (отказе в исправлении) технической ошибки в записях ЕГРН и реестровой ошибки;

Владеть:

- навыками планирования и организации работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- навыками обеспечения деятельности структурного подразделения в сфере ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками осуществления предварительной проверки документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками проведения правовой экспертизы документов, представленных для осуществления ГКУ и (или) ГРП на объекты недвижимости;
- навыками внесения сведения в ЕГРН;
- навыками исправления ошибки, содержащиеся в ЕГРН.

Аннотация рабочей программы дисциплины Технологии интеллектуального труда

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся целостного системного представления о культуре интеллектуального труда, знаний, умений и практических навыков применения методов и технологий познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде профессиональной деятельности, вуза и оказание практической помощи в развитии навыков самоорганизации научно-исследовательской деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-1 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- особенности интеллектуального труда на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы. Возможные сферы и направления профессиональной самореализации;
- принципы научной организации интеллектуального труда, современные концепции и методологии преподавания в профессиональной сфере;

Уметь:

- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- выработать стратегию, ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- использовать знания в будущей профессиональной сфере;

Владеть:

- приемами научной организации интеллектуального труда;
- навыками самоорганизации научно-исследовательской деятельности с учетом конкретных социальных условий и имеющихся ресурсов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и, практических умений и навыков эффективного коммуникативного и социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их поведенческих особенностей.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- причины возникновения барьеров непонимания в процессе социального взаимодействия и способы их устранения;

- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;

- современное состояние развития технических и программных средств коммуникации универсального и специального назначения;

- методы и способы эффективной коммуникации в устной и письменной формах;

Уметь:

- анализировать причины возникновения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе;

- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;

- организовать, учитывая собственные особенности общения, эффективную коммуникативную деятельность языковыми и техническими средствами;

- определять специфику коммуникации в зависимости от ситуации взаимодействия;

Владеть:

- навыками прогнозирования и предупреждения деструктивных коммуникативных явлений в коллективе;

- способами предупреждения конфликтов и разрешения конфликтных ситуаций;

- языковыми и техническими средствами деловой и межличностной коммуникации, учитывая собственные особенности общения;

- навыками осуществления эффективной коммуникации в процессе совместной профессиональной деятельности коллектива.

Аннотация рабочей программы дисциплины Социальная адаптация и социальная защита

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических умений, и навыков реализации инклюзивной профессиональной и социальной деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Универсальные:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Результат изучения дисциплины:

Знать:

- механизмы социальной адаптации в коллективе, правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации;

- принципы межкультурного взаимодействия; основные культурные характеристики различных культур; способы управления межкультурными конфликтами и недопониманиями;

Уметь:

- организовывать и осуществлять инклюзивную социальную деятельность;

- анализировать и учитывать культурные особенности в процессе взаимодействия с представителями различных культур;

- применять методы и техники межкультурного коммуникации;

- разрабатывать и реализовывать стратегии социальной адаптации и защиты, учитывая разнообразие культур;

Владеть:

- навыками осуществления инклюзивной социальной деятельности;

- навыками эффективного межкультурного взаимодействия;

- умением адаптироваться к различным культурным контекстам;

- навыками построения доверительных отношений с лицами различных культурных фонов.