МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Исп. проректора по УМР
_____ В.В. Зубов

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Стратегический менеджмент

квалификация выпускника: **бакалавр**

форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

год набора: 2025

Авторы: Мочалова Л.А., доцент, д.э.н., Михайлюк О.Н., проф, д.э.н.

Одобрена на заседании кафедры

Стратегического и производственного менеджмента
(название кафедры)

Зав. кафедрой _____ *(подпись)*

Семин А.Н.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 11.09.2024
(Дата)

Рассмотрена методической комиссией

Инженерно-экономического факультета
(название факультета)

Председатель _____ *(подпись)*

Мочалова Л.А.
(Фамилия И.О.)

Протокол № 1 от 18.10.2024
(Дата)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00899356C4B8E7194321D0149160B2398C
Владелец: Зубов Владимир Владимирович
Действителен: с 26.06.2024 до 19.09.2025

Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 3

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ……. 3
1.1 Требования к выпускной квалификационной работе……. 3
1.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы…… 17

2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ…… 19

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ…….. 20
3.1 Тематика выпускных квалификационных работ……. 21
3.2 Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность универсальных компетенций…….. 22
3.3 Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность общепрофессиональных компетенций…….. 22

ПРИЛОЖЕНИЯ……. 24

ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями:

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 970;
- локальных нормативных актов университета, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

1. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы).
2. Критерии оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
3. Оценочные материалы.

Приложения.

I МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.1 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

1.1.1 Общие положения

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения. Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестации выпускников, завершивших освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» осуществляется в форме подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации – 9 з.е.:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 6 з.е.;
- защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации				
кол-во з.е.	часы			
	общая	контактная работа	СР	
6	216	20	196	Выполнение выпускной квалификационной работы
3	108	5	103	Защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

1.1.2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Цель выполнения выпускной квалификационной работы:

систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» и применение этих знаний при решении конкретных научных и производственных задач;

развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

выяснение подготовленности обучающихся для самостоятельной работы по задачам профессиональной деятельности, определенных ФГОС ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент и соответствующей ОПОП.

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах организаций (баз практики) с учетом проблем, требующих решения в данной организации.

Основными задачами, которые должен решить обучающийся при выполнении выпускной квалификационной работы являются:

обоснование актуальности и значимости выбранной темы работы с точки зрения теории и практики управления деятельностью предприятия, составление программы исследования;

изучение теоретических положений по проблеме, сущности экономических категорий и процессов, нормативной документации, составление литературного обзора по проблеме исследования;

обоснование необходимости и возможности применения определенных современных методик принятия управленческих решений по задачам, поставленным в работе;

сбор необходимой для проведения исследования информации с привлечением первичных и вторичных источников и использованием соответствующих методов;

проведение экономического анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения экономических показателей, и проблем, требующих решения или совершенствования;

разработка практических рекомендаций и предложений, их экономическое и организационное обоснование, необходимое и достаточное для решаемой задачи;

обобщение результатов проведенных исследований, формулирование выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности практического применения предложенных разработок;

оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

В ходе государственной итоговой аттестации проверяется сформированность следующих компетенций:

универсальных

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Оценивает соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-1.3. Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует цели, задачи, обосновывает актуальность, значимость проекта при разработке его концепции в рамках выявленной проблемы; оценивает ожидаемые результаты и области их применения. УК-2.2. Предлагает процедуры и механизмы внедрения стандартов, исходя из действующих правовых норм, организации информационного обеспечения в сфере проектного управления для повышения эффективности его осуществления.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи УК-3.2. Выбирает стратегии поведения в команде в зависимости от условий
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке. УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия УК-5.2. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-5.3. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время. УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Адекватно определяет свою самооценку, осуществляет самопрезентацию, составляет резюме
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры. УК-7.3. Выбирает и применяет рациональные способы и приемы сохранения физического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной деятельности. УК-8.2. Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Демонстрирует приемы оказания первой помощи
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК 9.2. Применяет навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает основные проблемы, базовые принципы и законы функционирования экономики, роль государства в экономическом развитии УК-10.2. Понимает поведение потребителей и производителей экономических благ, особенности рынков факторов производства

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-10.3. Понимает цели, виды и инструменты государственной экономической политики и их влияние на субъектов экономики УК-10.4. Применяет методы личного финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления собственным бюджетом, контролирует личные финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает законодательство, направленное на борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией УК-11.2 Понимает правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности

общепрофессиональных

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Излагает теоретические основы функционирования экономики, анализирует объективные экономические закономерности на уровне отдельных субъектов и национальной экономики в целом. ОПК-1.2. Понимает особенности взаимодействия рыночных и государственных механизмов управления; оценивает эффективность форм и методов денежно-кредитной, бюджетно-налоговой, социальной, стабилизационной и внешнеэкономической политики государства. ОПК-1.3. Осуществляет подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда. ОПК-1.4. Осуществляет анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных	ОПК-2.1. Выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации, вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных. ОПК-2.2. Осуществляет количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построении экономических и финансовых моделей. ОПК-2.3. Поддерживает функционирование системы внутреннего документооборота организации; управляет документационными потоками организации.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
информационно-аналитических систем;	
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1. Обеспечивает рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда. ОПК-3.2. Осуществляет управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами. ОПК-3.3. Анализирует и решает организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов. ОПК-3.4. Участвует в разработке организационно-управленческих решений по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов, а также внедрению новой техники и прогрессивной технологии, автоматизации и механизации производства.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций;	ОПК-4.1. Исходя из стратегических целей деятельности предприятия, учреждения, организации планирует предпринимательскую или коммерческую деятельность. ОПК-4.2. Осуществляет контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивает степень возможного риска. ОПК-4.3. Участвует в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности. ОПК-4.4. Участвует в разработке маркетинговой политики, определении цен, создает условия для планомерной реализации товара и расширения оказываемых услуг, удовлетворения спроса потребителей (клиентов) на товары и услуги.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1. Применяет методы обработки информации и использует современные технические средства, коммуникации и связи, вычислительной техники ОПК-5.2. Использует современные информационные технологии и программные средства для анализа и прогнозирования экономических, социальных и производственных показателей, построения экономико-математических моделей. ОПК-5.3. Решает задачи по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

профессиональных

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1.5. Способен применять основные принципы и стандарты бухгалтерского (финансового, управленческого и налогового) учета для формирования учетной политики и бухгалтерской отчетности организации	ПК-1.5.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-1.5.2. Проводит внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-1.5.3. Осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
ПК-1.6. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-1.6.1. Разрабатывает финансовую политику экономического субъекта, определяет и осуществляет меры по обеспечению ее финансовой устойчивости ПК-1.6.2. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта ПК-1.6.3. Руководит работой по управлению финансами с учётом стратегических целей экономического субъекта и финансовых рисков. ПК-1.6.4. Оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
ПК-1.1. Способен организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления).	ПК-1.1.1. Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта ПК-1.1.2. Производит документарное сопровождение внешнеторгового контракта ПК-1.1.3. Осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
ПК-1.2. Способен проводить оценку инвестиционных проектов, финансового	ПК-1.2.1 Осуществляет подготовку производственного плана и прогнозирование доходов и расходов инвестиционного проекта ПК-1.2. 2Определяет срок окупаемости и потребность в

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
планирования и прогнозирования с учетом изменяющихся параметров внешней и внутренней среды	кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта ПК-1.2.3. Применяет методы оценки эффективности инвестиционного проекта ПК-1.2. 4.Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды
ПК-1.3. Способен выполнять типовые задачи тактического планирования с учётом рыночной конъюнктуры, возможностей получения необходимых ресурсов и использования резервов производства	ПК-1.3.1. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве ПК-1.3.2. Разрабатывает с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции ПК-1.3.3. Руководит работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации
ПК-1.4. Способен управлять процессами организации производства для обеспечения конкурентоспособности производимой и реализуемой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	ПК-1.4.1. Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест ПК-1.4.2. Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка; разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли ПК-1.4.3. Разрабатывает стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям; подготавливает и согласовывает разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)
ПК-1.7. Способен проводить	ПК-1.7.1. Проводит мониторинг рисков и мониторинг

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
мониторинг рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	мероприятий по воздействию на риски ПК-1.7.2. Разрабатывает план мероприятий по управлению рисками ПК-1.7.3. Применяет методы, техники, технологии управления различными видами риска
ПК-1.8. Способен проводить анализ финансового рынка и его отдельных сегментов для принятия управленческих решений, с учетом методов и инструментов оценки эмитента и ценных бумаг эмитента	ПК-1.8.1. Производит анализ финансового рынка и его отдельных сегментов ПК-1.8.2.Применяет методы и инструменты оценки эмитента и ценных бумаг эмитента

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны *показать*, опираясь на полученные знания, умения и полученные навыки:

- сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- способность самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности;
- навыки постановки исследовательской проблемы, ее самостоятельного обсуждения, анализа возможных вариантов ее решения;
- способность грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- умение самостоятельного квалифицированного библиографического поиска, изучения и анализа научной литературы по теме;
- навыки использования методологических, историко-философских и конкретных знаний, полученных в процессе обучения, для решения поставленной в работе проблемы;
- навыками применения информационных технологий, необходимых в будущей профессиональной деятельности;
- умение написания профессионально грамотного текста и оформления его в соответствии
- требованиями, предъявляемыми к научным публикациям;
- использование в работе современных технологий.

1.1.3 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной (иметь теоретическое обоснование актуальности изучаемой проблемы в современных условиях хозяйственной деятельности);

- носить прикладной характер;

- представлять самостоятельное исследование, демонстрирующее способность выпускника выявлять профессиональные проблемы, оценивать степень разработанности конкретной проблемы на базе обобщения и критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследователей, проводить собственный анализ масштабности проблемы на конкретном предприятии, делать соответствующие выводы и вносить предложения;

- отражать добросовестность студента в использовании опубликованных материалов других авторов.

Общие требования к выпускной квалификационной работе – целевая направленность; четкость построения; логическая последовательность изложения материала; глубина

исследования и полнота освещения вопросов; убедительность аргументаций; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; грамотное оформление.

Текст выпускной квалификационной работы должен демонстрировать:

– знакомство автора с литературой вопроса;

– умение выделить проблему и определить методы ее решения;

– умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, грамотно цитировать ведущих исследователей, делать ссылки на использованные источники;

– умение собирать, обобщать, анализировать нормативные документы, практические материалы, полученные в результате собственного исследования в организации;

– достоверность и конкретность изложения фактических и экспериментальных данных о работе организации;

– обоснование выводов и предложений по результатам исследования, их конкретный характер, практическую ценность для решения исследуемых проблем;

– владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;

– четкость и логичность изложения мыслей, доказательность целесообразности и эффективности предлагаемых решений;

– приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

1.1.4 Выбор, согласование и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выбор темы квалификационной работы осуществляется обучающимся по согласованию с руководителем ВКР и специалистами организации-базы практики, где будет проходить преддипломная практика. При выборе темы ВКР необходимо исходить:

из актуальности проблемы и значимости ее для научной и практической деятельности;
потребностей развития и совершенствования деятельности конкретной организации;
интересов, склонностей в научно-исследовательской работе обучающегося, а также перспектив его будущей профессиональной деятельности;
научной специализации выпускающей кафедры и ее преподавателей;
возможности получения информации для проведения анализа и обоснования предлагаемых решений.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и доводится до сведения студентов. Студент может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее разработки. Тема выпускной квалификационной работы может являться продолжением тем, ранее представленных студентом в рамках курсовых работ (проектов).

Для успешного выполнения выпускной квалификационной работы необходимо уже на первом этапе (выбор темы) четко сформулировать цель работы (отражающуюся в ее названии) и задачи.

После выбора темы, согласования ее с руководителем, студент подает заявление на имя заведующего кафедрой об утверждении темы выпускной квалификационной работы (**приложение 1**).

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами оформляется приказом по университету. Следует иметь в виду, что **тема, утвержденная приказом ректора университета, изменению не подлежит**. Исключение могут составить лишь случаи возникновения объективных непреодолимых препятствий к ее разработке. Изменение оформляется приказом по университету на основании письменного заявления студента и представления заведующего кафедрой.

1.1.5 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Структурные элементы выпускной квалификационной работы **перечислены ниже в порядке их расположения и брошюровки.**

1. Титульный лист (**приложение 2).**

2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы (**приложение 3**).

3. Содержание (**приложение 4**).

4. Введение.

5. Основная часть работы.

6. Заключение.

7. Список использованных источников (**приложение 5**).

8. Приложения.

9. Документ, подтверждающий внедрение результатов исследования в практическую деятельность (в случае, если результаты исследования нашли практическое применение) (**приложение 6**).

10. Справка на Антиплагиат (**приложение 7**).

11. Отзыв руководителя ВКР (**приложение 8**).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ должен содержать все необходимые идентификационные признаки, в частности, название работы, указание автора работы, руководителя.

На титульном листе подписью руководителя, консультанта (при наличии) подтверждается допуск выпускной квалификационной работы к защите.

Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1.

Титульный лист учитывается в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы, порядковый номер на титульном листе не ставится.

СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ к выпускной квалификационной работе: 1. задание на выполнение выпускной квалификационной работы; 2. документ, подтверждающий внедрение результатов исследования в практическую деятельность; 3. справка на Антиплагиат; 4. отзыв руководителя ВКР. Эти документы в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы не учитываются и порядковые номера на них не ставятся.

Цель составления *задания на выполнение выпускной квалификационной работы* – уяснение замысла работы и поставленных в ней основных проблем. Оформление задания на работу предполагает составление под контролем руководителя плана будущей работы. Пример составления задания на выпускную квалификационную работу приведен в приложении 3.

Наличие *содержания* (плана работы) позволяет уйти от освещения вопросов, не относящихся к теме работы, обеспечить четкость и последовательность изложения материала, избежать пробелов и повторений, рационально организовать самостоятельный труд, сэкономить время.

Содержание работы помещают после справки о внедрении (если она есть). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами. В содержании работы указывается перечень всех глав и параграфов выпускной квалификационной работы, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них (точно по тексту). Главы в выпускной квалификационной работе должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы каждой главы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

При этом надо иметь в виду, что названия глав и параграфов не должны дублировать друг друга, а также наименование темы работы. Каждая глава должна раскрывать часть темы, каждый параграф главы – часть содержания главы.

Введение, заключение, список использованных источников включают в содержание, но не нумеруют.

Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы приведен в приложении 4.

Страницы содержания учитываются в общей нумерации страниц выпускной квалификационной работы, порядковый номер на странице не ставится.

Выполнение выпускной квалификационной работы рекомендуется начинать с написания «ВВЕДЕНИЯ». Естественно, в процессе исследования первичный текст введения будет меняться, иногда очень существенно. Но это не отрицает необходимости на начальном этапе поставить перед собой задачи исследования, отражаемые во введении.

«ВВЕДЕНИЕ» в общем случае имеет следующую структуру:

актуальность выбранной темы,

формулировка цели и определение конкретных задач исследования (они найдут отражение в содержании работы),

выбор объекта и предмета исследования,

информационная база исследования;

структура работы.

Во введении следует сформулировать актуальность темы исследования, т.е. причину возникновения проблемы и ее суть. Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Она должна подтверждаться положениями и доводами, свидетельствующими в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, исследуемых в работе. Необходимо объяснить, почему именно выбранная тема представляет интерес на современном этапе развития. Так, если, например, выбрана тема «*Управление мотивацией и стимулированием труда персонала в организации*», то актуальность выбранной темы исследования может быть сформулирована следующим образом.

«*Важным элементом внутренней среды организации является персонал. Для того, что персонал эффективно работал, со стороны руководства организации необходимо управление процессом целенаправленного воздействия на поведение персонала, которое возможно посредством влияния на условия его жизнедеятельности, использования стимулов и мотивов, побуждающих человека к труду. Управление мотивацией и стимулированием труда любому руководителю как субъекту управления позволяет: стремиться сделать работу каждого подчиненного интересной; поощрять сотрудничество, групповую и проектную работу; предоставлять возможность работникам ощущать профессиональный и личностный рост; привлекать подчиненных к активному участию в делах организации; стремиться связать поощрение с конкретными результатами выполнения той или иной задачи. Все перечисленное позволяет в целом повысить производительность труда персонала и тем самым улучшить финансово-экономические показатели работы предприятия*».

От доказательства актуальности следует перейти к формулировке цели исследования. Цель исследования – это образ желаемого результата, то, что намерен достичь автор работы.

Цель выпускной квалификационной работы должна соответствовать названию темы. Цель работы формулируется кратко и точно. Например, «*Цель выпускной квалификационной работы – анализ эффективности применяемых методов мотивации и стимулирования труда персонала в организации и разработка предложений по их совершенствованию*».

Конкретизация цели осуществляется в задачах исследования.

«*Исходя из поставленной цели, были поставлены следующие задачи выпускной квалификационной работы:*

– *изучение теоретических основ мотивации работников организации;*

– *анализ системы мотивации и стимулирования труда на предприятии;*

– *разработка предложений по совершенствованию методов мотивации и стимулирования труда на предприятии».*

Формулировки задач необходимо делать очень тщательно, так как описание их решения должно составить содержание последующих глав (параграфов) выпускной квалификационной работы.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для исследования. Выделение объекта происходит на основе анализа проблемы исследования.

Предмет исследования – это та часть объекта, которая и будет исследована. Предмет должен характеризовать тему выпускной квалификационной работы и включать в себя свойства и стороны объекта, которые следует рассмотреть в заявленной теме, установив пределы рассмотрения данного вопроса. Объект и предмет исследования соотносятся как общее и часть общего.

Объект и предмет исследования можно сформулировать так: «*Объект исследования – ООО «Дорстрой»*.

Далее дается характеристика методов исследования. Методы исследования – основные приемы и способы, которые использовались при проведении исследования (диалектический метод, исторический метод, статистический и др.). В процессе обработки полученных данных

практически всегда используются такие взаимосвязанные научные методы исследования, как анализ и синтез. Анализ – логический прием разделения целого на отдельные элементы и изучение каждого в отдельности и во взаимосвязи с целым. Синтез – объединение результатов для формирования (проектирования) целого.

После того, как сформулированы цель, задачи, объект и предмет, методы исследования, следует указать информационную базу и структуру работы:

«*Информационная база выпускной квалификационной работы включает: труды ведущих отечественных и зарубежных авторов в области теории менеджмента, управления человеческими ресурсами и теории мотивации, и нормативные правовые акты, тематические материалы периодических изданий, статистическая отчетность Росстата, отчетные данные предприятий, а также результаты собственных исследований автора*.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех разделов основного текста, заключения, списка использованных источников, приложений. Содержание работы изложено на 72 страницах машинописного текста, включает 4 таблицы и 5 рисунков. Библиографический список состоит из 50 источников».

Введение должно быть 2-5 страницы компьютерного набора.

Страницы введения учитываются в общей нумерации страниц работы, номер страницы проставляется.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В основной части работы излагается суть исследования (анализ изучаемого объекта), показывается понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механическое их сопоставление или бездоказательная критика отдельных авторов, а стремление к тому, чтобы отстаиваемые или разделяемые студентом суждения были подкреплены теоретическими положениями, фактами и конкретными примерами.

Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной. В качестве довода, подтверждающего ту или иную мысль, могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирование специальных мест из опубликованных работ с обязательной ссылкой на источники.

Выпускная квалификационная работа должна содержать 3 раздела, каждый из которых может делиться на 2-3 параграфа. Все разделы должны быть логически связаны между собой.

Теоретический раздел. В данном разделе студент должен показать умение систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Объем раздела –15-20 страниц.

Аналитический раздел. В этом разделе дается краткая характеристика объекта исследования, анализируется финансово-экономическая информация, применяемые системы менеджмента, приводятся расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта, обосновываются конкретные направления и пути решения поставленных управленческих задач. Объем раздела – 20-25 страниц.

Рекомендательный раздел. В данной главе рассматриваются конкретные мероприятия, методы и способы решения проблемы, выявленной во втором разделе. В зависимости от избранной темы раздел посвящается совершенствованию методики анализа, планирования, организации деятельности организации или разработке конкретных предложений и рекомендаций, позволяющих решить выявленные проблемы. Предложения и рекомендации выпускник должен обосновать расчетами экономической эффективности. Объем раздела – 15-20 страниц**.**

Текст работы излагается самостоятельно (не допускается дословное переписывание использованной литературы), последовательно, грамотно и аккуратно, при написании работы необходимо употреблять профессиональные термины, избегать сложных грамматических оборотов. Студент должен показать не только знание материала, но и умение разбираться в нем,

творчески использовать основные положения источников. Материал, используемый из других источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой и изложен своими словами с приведением ссылок на источники информации.

Содержание выпускной квалификационной работы должно демонстрировать: знакомство автора с учебной и научной литературой по теме выпускной квалификационной работы; умение обобщать материал литературных источников, анализировать текущий уровень разработанности рассматриваемой темы, выделять проблемы и определить пути их решения, последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, делать самостоятельные выводы; владение понятийным и терминологическим аппаратом.

В тексте выпускной квалификационной работы следует избегать использования личных местоимений, заменяя их безличными формами (вместо «я считаю» - «автор считает», «мы полагаем»).

Рекомендуется использование вводных и соединительных слов – *таким образом, из этого следует, в связи* и т.д. – для подчеркивания причинно-следственных связей и выражения личного отношения к излагаемому материалу.

Все страницы основной части выпускной квалификационной работы участвуют в общей нумерации страниц, номера страниц проставляются.

«ЗАКЛЮЧЕНИЕ» выполняет роль концовки, обусловленной логикой проведенного исследования. Оно содержит изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится «выводное» знание, полученное в результате исследования. В заключении указывается вытекающая из конечных результатов теоретическая и практическая ценность, значимость. Заключительная часть предполагает обобщенную итоговую оценку проделанной работы.

Объем заключения – 2 страницы.

Нумерация страниц, на которых приводится текст заключения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. При этом в данный список включаются, как правило, те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки. Использованные источники должны содержать их полное описание по требованиям стандартов.

Порядок оформления списка использованных источников представлен в приложении 5.

Нумерация страниц, на которых приводится текст списка использованных источников, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

ПРИЛОЖЕНИЯ содержат вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся таблицы цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы документов, выдержки из локальных нормативных актов и др.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять – 55-75 страниц компьютерного набора (без приложений).

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка материалов, выполнение графических построений, проведения математических расчетов, использование программного обеспечения для решения конкретных задач, поставленных в работе).

1.1.6 Руководство выпускной квалификационной работой

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет выпускающая кафедра в лице руководителя. Руководитель ВКР:

- помогает студенту с выбором темы и разработкой плана работы;
- оформляет задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;

- рекомендует студенту необходимую литературу, нормативные правовые акты по теме;
- систематически контролирует ход работы и информирует кафедру о состоянии дел;
- дает подробный отзыв на законченную работу.

Проверяя работу, руководитель не должен превращаться в корректора или редактора, хотя замечания в этой части он тоже высказывает. Руководитель ВКР выявляет полноту, глубину и всесторонность рассмотрения поставленных в плане вопросов, последовательность изложения материала, достаточность использования литературы, аргументированность выводов, степень их обоснованности и самостоятельности. В случае обнаружения плагиата, ошибочных решений и научных положений по тем или иным вопросам, неполноты или поверхностности исследования, противоречивости, излишнего отклонения от темы и других недостатков руководитель предлагает выпускнику устранить их, рекомендует пути и сроки их устранения.

Руководитель ВКР помогает выпускнику на всех этапах его работы, но эта помощь не должна выливаться в соавторство. Отношения руководителя со студентом строятся на основе научного сотрудничества молодого исследователя и опытного старшего коллеги, исполняющего наставнические функции.

1.2 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.2.1 Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы

На основании выданного обучающемуся задания составляется календарный план-график на весь период разработки темы с указанием сроков окончания и представления законченной работы. Соблюдение установленных сроков и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы направлено на оптимизацию процесса достижения поставленных целей.

Рекомендуется следующая последовательность этапов выполнения выпускной квалификационной работы:

- выбор темы работы, её утверждение, составление программы исследования–*за месяц до начала государственной итоговой аттестации*;
- подбор научной литературы, нормативной документации и ознакомление с ними, составление литературного обзора по проблеме исследования;
- сбор и обобщение аналитических материалов, анализ;
- написание основной части работы и представление её руководителю, доработка по замечаниям руководителя;
- написание введения и заключения, подготовка списка использованных источников, приложений, представление работы руководителю;
- прохождение нормоконтроля, исправление замечаний по оформлению работы;
- проверка в системе Антиплагиат;
- размещение работы на портфолио;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы: подготовка презентационных материалов, оформление документов на выпускную квалификационную работу.

1.2.2 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Законченная ВКР, подписанная студентом, передается руководителю для проверки соответствия оформления работы предъявляемым требованиям и составления письменного отзыва руководителя. В отзыве руководителя ВКР указываются сведения об актуальности темы работы, достоинства и недостатки работы, оценка полученных результатов с точки зрения достоверности, практическая ценность работы, оценка подготовленности студента, инициативности и самостоятельности при решении задач выпускной квалификационной работы, умение студента работать литературными источниками, нормативными правовыми актами и способность ясно и четко излагать материал, соблюдение правил и качества оформления работы. Особое внимание уделяется оценке выпускника по личностным характеристикам (ответственность, дисциплинированность, самостоятельность, активность, творчество,

инициативность и т.д.), проявленным способностям к исследовательской деятельности, достигнутым результатам в формировании компетенций выпускника данной программы, мотивируется возможность или невозможность представления выпускной квалификационной работы на защиту в государственной экзаменационной комиссии.

Решение руководителя ВКР является основанием для допуска кафедрой ВКР к защите. Допуск работы к защите производится заведующим выпускающей кафедры.

Текст ВКР должен быть проверен на объем заимствований в системе «Антиплагиат», отчет печатается. После этого ВКР размещается на портфолио.

Перед защитой студентом представляются в ГЭК следующие документы:

1) ВКР, подписанная на титульном листе выпускником, руководителем, нормоконтролёром (Приложение 1);

2) задание на выполнение работы с отметками сроков окончательной подготовки работы, подписанное руководителем и заключением кафедры о допуске к защите;

3) отзыв руководителя ВКР;

4) отчет о проверке в системе «Антиплагиат».

Готовясь к защите работы, студент:

составляет тезисы выступления, содержащего наиболее важные и интересные результаты исследования. При этом следует помнить о том, что выпускнику для доклада отводится ограниченное время;

оформляет наглядные пособия, демонстрационный материал к докладу.

Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после представления работы на кафедру и продолжить после ознакомления с отзывом руководителя. На вопросы и замечания отзыва целесообразно подготовить письменные ответы.

Доклад на защите выпускной квалификационной работы, как правило, не должен превышать 5 мин. Следует помнить, что студент не просто излагает, а защищает положения своей работы.

1.2.3 Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК.

Порядок защиты:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию, имя и отечество выпускника, название работы с указанием места ее выполнения.

2. Студент делает доклад продолжительностью, как правило, не более 7 минут. В докладе студент должен кратко сформулировать актуальность, цель и задачи работы, изложить основные результаты, выводы и рекомендации, конкретные предложения, обосновать возможность их реализации, эффективность. При этом необходимо уточнить личный вклад в разработку проблемы.

Студент может пользоваться заранее подготовленным тезисами доклада, но рекомендуется излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. При чтении утрачивается эмоциональность изложения, монотонное чтение текста не привлекает внимания и утомляет слушателей. Свободный рассказ по теме свидетельствует об уровне подготовки и глубине специальных знаний по проблеме выпускной квалификационной работы. Все это существенно влияет на итоговую оценку работы.

Все принципиальные положения выпускной квалификационной работы для большей наглядности могут быть представлены на демонстрационном материале. К демонстрационным материалам относится информация из выпускной квалификационной работы (таблицы, диаграммы, схемы, иллюстрации и пр.), оформленная в виде презентаций или ксерокопий для каждого члена ГЭК. Во время доклада необходимо ссылаться на эти материалы.

3. После окончания доклада члены ГЭК задают выпускнику вопросы, касающиеся устного выступления и имеющие непосредственное отношение к теме работы, а также теоретические вопросы.

4. Выступает руководитель выпускной квалификационной работы. В случае его отсутствия секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя.

5. Председатель ГЭК предоставляет слово для выступления желающим, затем - выпускнику для ответа на замечания всех, выступивших при обсуждении работы, после чего объявляет об окончании защиты.

После окончания открытой защиты проводится закрытое заседание ГЭК, на котором определяются итоговые оценки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). После закрытого обсуждения председатель объявляет решение ГЭК. Протокол заседания ГЭК ведется секретарем. В него вносятся все заданные вопросы, особые мнения, решение комиссии об оценке и присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки «Менеджмент».

II КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка выпускной квалификационной работы производится по четырем группам критериев:

Система оценивания по оценочным средствам государственной итоговой аттестации

Оценочное средство	Максимальная стоимость в баллах	Критерии начисления баллов
Выпускная квалификационная работа	0-80 баллов	Качество выполненной работы, ее научно-теоретический уровень, степень самостоятельности и логичность изложения материала, правильность оформления и результат ее защиты
Отзыв руководителя ВКР	0-15 баллов	Ответственность, дисциплинированность, стремление к достижению высоких результатов самостоятельность, добросовестность в выполнении ВКР, контактность
Ответы на вопросы (проверка компетенций)	0-5 баллов	Полнота и правильность ответа
Итого	100 баллов	

Оценка по итогам государственной итоговой аттестации определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки	*Количество баллов*
Критерии содержания ВКР	
обоснованность выбора и актуальность темы исследования	0-5
обоснование теоретической значимости исследования	0-5
уровень теоретической проработки проблемы, осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала	0-5
умение представить литературный обзор проблемы исследования	0-4
умение правильно применить необходимые для решения проблемы нормативные правовые акты (документы) в объяснении конкретной ситуации деятельности организации	0-3
Критерии оценки	*Количество баллов*
обоснование практической значимости исследования	0-5
умение логически верно, аргументировано и ясно излагать материалы исследования в ВКР	0-5
обоснованность и четкость сформулированных выводов	0-5
адекватность использования методов исследования	0-5
умение использовать компьютерные технологии в режиме пользователя для решения профессиональных задач	0-5

Критерии оформления ВКР	
владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	0-4
соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ	0-4
Критерии процедуры защиты	
качество устного доклада: соответствие доклада содержанию работы, логичность, точность формулировок, обоснованность выводов, культура речи	0-5
владение профессиональной терминологией и навыками профессиональной аргументации	0-5
презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или демонстрационного материала, грамотность оформления иллюстрационных материалов, выразительность использования, контакт с аудиторией	0-5
поведение при защите: коммуникационные характеристики (культура) докладчика (речь, манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы)	0-5
качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов	0-5
Отзыв руководителя ВКР	
ответственное отношение к работе, дисциплинированность, стремление к достижению высоких результатов, самостоятельность, добросовестность в выполнении работы, соблюдение сроков представления материалов, контактность	0-5
владеет навыками самостоятельного получения новых знаний, использования современных технологий	0-5
умение систематизировать и обобщать информацию из разных источников	0-5
Ответы на вопросы (проверка компетенций)	
качество ответов на теоретические вопросы членов ГЭК: правильность и полнота ответов	0-5
Итого баллов	100

Правила оценивания результатов защиты ВКР

90-100 баллов(90-100%) – оценка «отлично»;
70-89 баллов (70-89%) – оценка «хорошо»;
50-69 баллов (50-69%) – оценка «удовлетворительно;
0-49 баллов (0-49%) – оценка «неудовлетворительно».

III ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочными средствами результатов обучения на этапе государственной итоговой аттестации являются: выпускная квалификационная работа (в которой выпускнику предлагается по поставленной научно-практической проблеме сформулировать самостоятельно цель и задачи исследования, разработать программу исследования, собрать информацию, проанализировать ее, провести необходимые расчеты, построить модели, предложить варианты решения проблемы и обосновать показатели оценки результативности) и ее защита по установленной процедуре (доклад, презентация/демонстрационный материал, ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии), позволяющей сделать вывод о сформированности компетенций; теоретические вопросы.

3.1 *Примерная тематика выпускных квалификационных работ*

1. АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.
2. РАЗРАБОТКА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА.
3. РАЗРАБОТКА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
4. РАЗРАБОТКА ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
5. УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ.
6. РАЗРАБОТКА КОНКУРЕНТНОЙ СТРАТЕГИИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
7. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА НА ПРЕДПРИЯТИИ.
8. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ПРИБЫЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
9. РАЗРАБОТКА ИНВЕСТИЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ.
10. РАЗРАБОТКА ФИНАНСОВОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
11. РАЗРАБОТКА АНТИКРИЗИСНОЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДПРИЯТИЯ.
12. ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ НА ОСНОВЕ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
13. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АМОРТИЗАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
14. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
15. УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ.
16. ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.
17. РАЗРАБОТКА ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА.
18. РАЗРАБОТКА СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ КОМПАНИИ.
19. ФОРМИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
20. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРОЦЕССОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
21. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ).
22. ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ НА ОСНОВЕ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
23. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕТОДОВ УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
24. ПУТИ УЛУЧШЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ.
25. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
26. УПРАВЛЕНИЕ МОТИВАЦИЕЙ ПЕРСОНАЛА НА ПРЕДПРИЯТИИ.
27. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
28. УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМИ СРЕДСТВАМИ НА ПРИМЕРЕ КОНКРЕТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ.
29. РАЦИОНАЛИЗАЦИЯ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ.
30. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ.
31. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.
32. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ ОРГАНИЗАЦИИ.
33. УПРАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
34. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ.
35. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ КАК ПОДСИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ.
36. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
37. УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ (НА ПРИМЕРЕ ПРЕДПРИЯТИЯ).
38. ОРГАНИЗАЦИЯ И РАЗРАБОТКА БИЗНЕС-ПЛАНА.
39. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ.
40. РАЗРАБОТКА БИЗНЕС-ПЛАНА НА НОВЫЙ ВИД ПРОДУКЦИИ (УСЛУГИ) ДЛЯ ФИРМЫ.

41. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИИ РАЗРАБОТКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.
42. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СФЕРЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА.

3.2 *Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность универсальных компетенций:*

1. Каковы главные особенности научного знания в отличие от религиозных представлений о мире?
2. Является ли наука важнейшим фактором развития общества в современном мире?
3. В каких формах осуществляется влияние научного знания на развитие экономики, культуры, духовной жизни и общества в целом?
4. Почему знание закономерностей развития экономики является необходимым условием достижения успеха в различных сферах деятельности?
5. Каково значение коммуникативных навыков для успешной деятельности производственного коллектива?
6. В чем вы видите основные причины необходимости овладения навыками общения на иностранном языке для успешного решения профессиональных задач в современных условиях?
7. В чем проявляется толерантность в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?
9. Какая формулировка образовательных потребностей специалиста в современных условиях является более актуальной: «образование для всей жизни» или «образование в течение всей жизни»?
10. Возможна ли успешная профессиональная самореализация работника без формирования потребности и способности к самоорганизации и самообразованию?
11. В чем вы видите значение здорового образа жизни, овладения методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?
12. Чем обусловлена в настоящее время необходимость овладения приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций?
13. Почему важно уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества?

3.3 *Теоретические вопросы государственной итоговой аттестации, оценивающие сформированность общепрофессиональных компетенций:*

1. Чем обусловлена необходимость овладения правовыми знаниями для достижения высоких экономических результатов в современных условиях?
2. В чем проявляется готовность менеджера нести ответственность за принимаемые решения с позиций социальной значимости?
3. Какие виды стратегий управления человеческими ресурсами организаций Вы знаете?
4. Поясните, как можно распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
5. В чем вы видите основные причины необходимости овладения навыками делового общения и публичного выступления?
6. Охарактеризуйте структуру и содержание финансовой отчётности организации.
7. В чем заключается особенность управления операционной (производственной) деятельностью организаций?
8. Приведите примеры стандартных задач профессиональной деятельности, которые можно решить с применением информационно-коммуникационных технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма заявления на утверждение темы выпускной квалификационной работы

Зав. кафедрой СПМ Сёмину А.Н.
от студента гр. _____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на утверждение темы выпускной квалификационной работы

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (из числа предложенных университетом):
_____
_____
_____
_____

Прошу утвердить самостоятельно определенную тему выпускной квалификационной работы:
_____
_____
_____
_____

Место прохождения преддипломной практики:
_____
_____

Руководитель ВКР

_____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Дата _____ Подпись студента _____

Решение зав. кафедрой
«УТВЕРЖДАЮ»

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Пример оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(БАКАЛАВРИАТ)

на тему:

ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОАО «ВГОК)

Направление:
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль:
Стратегический менеджмент
Квалификация:
БАКАЛАВР
Кафедра:
Стратегического и производственного менеджмента

*Студент:*_____(*подпись*)
Иванов Иван Иванович
Группа: СМ-22

*Руководитель:*_____(*подпись*)
кандидат экономических наук, доцент
Беликова Ольга Александровна

*Нормоконтролёр:*_____ (*подпись*)
кандидат экономических наук, доцент
Беликова Ольга Александровна

_____*(подпись)*

Допустить к защите:

Зав. кафедрой:

Сёмин Александр Николаевич, доктор экономических наук, профессор

Екатеринбург

20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Пример оформления задания на выполнение выпускной квалификационной работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра стратегического и производственного менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой СПМ
_____А.Н. Сёмин
«___»_____20__ г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

для присвоения квалификации «бакалавр»
по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент»,
профилю «Стратегический менеджмент»

Студенту *Иванову Ивану Ивановичу*
(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОАО «ВГОК)

Руководитель работы: *Беликова Ольга Александровна,*
кандидат экономических наук, доцент
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы:
«___»_____ 20___ г.

Исходные данные для выполнения выпускной квалификационной работы:

данные предприятия (годовые отчеты, бухгалтерский баланс),
литература по данной проблеме и т.п.

Содержание выпускной квалификационной работы
(основные разделы и решаемые задачи):

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1 Оборотный капитал предприятия: понятие, структура и классификация
1.2 Цели и задачи управления оборотным капиталом
1.3 Основные этапы разработки политики управления оборотным капиталом

2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА ОАО «ВГОК»
2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2 Оценка состояния и эффективности использования оборотного капитала ОАО «ВГОК»

3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОАО «ВГОК»

3.1 Рекомендации по повышению эффективности управления оборотным капиталом предприятия

3.2 Оценка экономической эффективности предложенных мероприятия

Демонстрационный материал:

1. Аннотация к диплому
2. Основные экономические показатели деятельности ОАО «ВГОК» за 2015-2017 гг.
3. Расчет полученной по договору факторинга суммы от продажи дебиторской задолженности ОАО «ВГОК»
4. Реестр инкассации дебиторской задолженности ОАО «ВГОК»
5. Расчет результата от предоставления скидки с цены при сокращении срока оплаты расчета за продукцию ОАО «ВГОК»
6. Изменение выручки в результате оптимизации текущих активов ОАО «ВГОК»
7. Сводная оценка эффективности мероприятий по совершенствованию системы управления оборотным капиталом ОАО «ВГОК»

Дата выдачи задания «___»_____20 __ г.

Руководитель ВКР _____
(подпись)

Студент _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Пример структуры и оформления содержания выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ……2

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЯ……..3

1.1. Оборотный капитал предприятия: понятие, структура и классификация …….10

1.2. Цели и задачи управления оборотным капиталом……..12

1.3. Основные этапы разработки политики управления оборотным капиталом……..14

2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА ОАО «ВГОК» ……20

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия……..25

2.2. Оценка состояния и эффективности использования оборотного капитала ОАО «ВГОК»…….30

3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОАО «ВГОК»…….40

3.1. Рекомендации по повышению эффективности управления оборотным капиталом предприятия…….45

3.2. Оценка экономической эффективности предложенных мероприятия…60

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ……..35

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ …….36

ПРИЛОЖЕНИЯ……...75

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Примеры библиографических описаний, применяемых при оформлении списка использованных источников

1. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 05.10.2015). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru
3. Илышев А. М., Илышева Н. Н., Селевич Т. С. Стратегический конкурентный анализ в транзитивной экономике России. М: Финансы и статистика, 2010. - 480 с.
4. Харрингтон Х. Д., Харрингтон Д. С. Бенчмаркинг в лучшем виде! 20 шагов к успеху. СПб.: Питер, 2004. - 176 с.
5. Мосичкин Н. В. Организация системы управленческого учета в малом промышленном бизнесе: автореф. дис. канд. экон. наук. Санкт-Петербург, 2004. - 19 с.
6. Коркина Т. А., Костарев А. С. и др. Развитие предприятий угольной отрасли на основе изменения организационно-технологических укладов // Сборник статей II Международной научно-практической конференции «Открытые горные работы в XXI в.»: в 2 т. Т. 2. Отдельная статья горного информационно-аналитического бюллетеня (научно-технического журнала). М.: Горная книга, 2015. Спецвыпуск № 45-2. С. 181-189.
7. Вихров А. А. Принципы разработки классификаторов затрат // Управление корпоративными финансами. 2015. № 3. 33-38 с.
8. Тиматов Д. С. Резервы снижения себестоимости продукции // Научный журнал КубГау. 2013. № 24. 35-39 с.
9. Усик Н. И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: учеб.пособие. Санкт-Петербург: СПбГУНиПТ, 2012. 110 с.
10. Экономика организации (предприятия): учебник / под ред. Н. А. Сафронова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Экономистъ, 2014. - 618 с.
11. Нехороших Н. В. Методы управленческого учета на малых предприятиях // Вологдинские чтения. 2008. № 71. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://cyberleninka.ru/article/n/metody-upravlencheskogo-ucheta-na-malyh-predpriyatiyah (дата обращения: 15.02.2018)
12. Чайников В. В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Чайников, Д. Г. Лапин. — Электрон.текстовые данные. - М.: Российский новый университет, 2010. - 480 с. — 978-5-89789-051-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21343.html (дата обращения: 15.02.2018).

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Пример оформления документа, подтверждающего использование результатов выпускной квалификационной работы

СПРАВКА
об использовании результатов выпускной квалификационной работы
на тему: «ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОАО «ВГОК)»

Выводы и предложения, представленные в исследовании Опариной Е.В.., нашли применение в практической деятельности ОАО «ВГОК», в частности, в работе финансово-экономической службы.

Рекомендации автора по повышению эффективности управления оборотным капиталом предприятия частично приняты к руководству при разработке перспективных направлений развития ОАО «ВГОК».

Управляющий директор
ОАО «ВГОК» _____ А.И. Иванов
(подпись)

М.П.

Пример справки о результатах проверки выпускной квалификационной работы на Антиплагиат ВКР.ВУЗ

ВКР ВУЗ

СПРАВКА

о результатах проверки на наличие заимствований

Уникальный код справки: **1-347445-34644**

Ф.И.О. автора проверяемой работы: Новикова Мария Владимировна

Тема работы: Принятие управленческих решений по улучшению экономического состояния предприятия

Руководитель: Михайлюк Оксана Николаевна

Информация о документе:

Имя исходного файла: М-18_Новикова М.В._Принятие (ВКР).docx

Тип документа: Выпускная квалификационная работа

Источники цитирования *

#	Доля в отчете	Источник (ссылка)	Где найдено (Модуль поиска)
1	2.62%	Работа «Стратегическое планирование в инвестиционно-строительной сфере» студента «Ткаченко О.В. » организации «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры ДонНАСА» ()	Модуль поиска Интернет
2	1.28%	Моделирование как метод разработки управленческого решения (http://www.ronl.ru/referaty/menedzhment/161455/)	Модуль поиска Интернет
3	0.86%	Управленческие решения 17 (http://www.ronl.ru/referaty/menedzhment/273718/)	Модуль поиска Интернет
4	0.81%	Управленческое решение и его роль в деятельности менеджера (http://www.ronl.ru/referaty/menedzhment/161486/)	Модуль поиска Интернет
5	0.60%	Исследование и проектирование управленческих решений (http://www.kazreferat.info/read/issledovanie-i-proektirovanie-upravlencheskih-resheniy-MjM3NzA=)	Модуль поиска Интернет

**** Таблица формируется системой «ВКР-ВУЗ».***

Уникальность текста: 83.9%

подпись студента	расшифровка подписи	подпись ответственного за проверку	расшифровка подписи
	дата		дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Форма отзыва руководителя выпускной квалификационной работы

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу бакалавра на тему:

_____

_____

Студента (Ф.И.О.) _____
Группа _____**, форма обучения** _____

Актуальность темы

Степень достижения целей ВКР

Общая характеристика теоретической части работы (глубина разработки проблемы, логика изложения)

Общая характеристика практической части работы (наличие элементов практической новизны, наличие и значимость практических предложений и рекомендаций)

Степень владения профессиональными знаниями, умениями и навыками

Замечания к ВКР

Выполнение графика подготовки работы _____

Рекомендации о допуске к защите

Руководитель ВКР (Ф.И.О.) _____
Должность _____**Уч. степень** _____**Уч. звание** _____
Подпись _____ «____»_____20___г.
С отзывом ознакомлен: _____ «____»_____20___г.
(подпись студента)